50
द्वारिका प्रसाद 'विप्र' महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.)
स्थापित १९६९
श्रद्धावान लभते ज्ञानम्
स्वर्ण जयंती वर्ष

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

1.1.3

Teachers of the Institution participate in following activities related to curriculum development and assessment of the affiliating University and/are represented on the following academic bodies during the last five years

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chhattisgarh, India 495001

OFFICE OF THE PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE, BILASPUR (C.G.)
Accredited "A" by NAAC, ISO-9001:2015 Certified
Phone No.- 07752-424497, Web. – www.dpvipracollege.in, Email- dpvipracollege@gmail.com

Summary-Sheet

Criteria	1.Curricular Aspects
Key Indicator	1.1: Curricular Planning and Implementation
Metric	1.1.3: Teachers of the Institution participate in following activities related to curriculum development and assessment of the affiliating University and/are represented on the following academic bodies during the last five years 1. Academic council/BoS of Affiliating university 2. Setting of question papers for UG/PG programs 3. Design and Development of Curriculum for Add on/ certificate/ Diploma Courses 4. Assessment /evaluation process of the affiliating University

Teachers of the Institution participate in following activities related to curriculum development and assessment of the affiliating University and/are represented on the following academic bodies during the last five years
1. Academic council/BoS of Affiliating university
2. Setting of question papers for UG/PG programs
3. Design and Development of Curriculum for Add on/ certificate/ Diploma Courses
4. Assessment /evaluation process of the affiliating University

Selected Option for the above participation,

A

All of the above

Note:
Since all supporting documents for this metric exceeds the upload limit of 5Mb, hence we have hosted the scanned documents as per SOP on institutional website on the following links,

Description	Relevant link
1) List of all the teachers who are members of BoS, Academic Council and other university related bodies is attached. **(Appendix-I)**	https://dpvipracollege.in/wp-content/uploads/2022/04/1.1.3.pdf
2) Nomination letters to the boards and Certificate/ Invitation letter for meetings of such boards as per above list per year are attached. **(Appendix-II)**	

IQAC Co-ordinator
D.P. Vipra College
BILASPUR (C.G.)
IQAC Coordinator

PRINCIPAL
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)
Principal

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

Appendix I

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

OFFICE OF THE PRINCIPAL

D. P. VIPRA COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

NAAC ACCREDITED "A" GRADE

PHONE : 07752-424497, E-mail - dpvipracollege@gmail.com

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2016-17	1	DR. M.S.TAMBOLI	M.A. II sem political science II paper Paper setting Govt bilasa pg college bilaspur
			Paper setting B.A. LLB IV sem BU
			Paper Cheking B.A.III political science BU
			Paper setting B.A. VI sem Public adm. Raigarh college
			Paper setting and Paper cheking B.A. IV sem govt bilasa college,
			Paper setting and paper cheking M.A. Pre political science BU,
	2	DR. RENU NAYAR	Paper cheking M.sc chemistry III sem BU
			Paper setting M.Sc pRE(CHEMITRY) BU
			Paper chekingB.sc I year(CHEMITRY) BU
			Paper cheking M.Sc fnal(CHEMITRY) BU
			Paper cheking B.Sc II (CHEMITRY) BU
	3	DR. SANJAY TIWARI	Paper setting M.A. III sem BU
			Paper checking PG (English) BU,BILASPUR
			Paper setting M.A. I sem BU
	4	DR. K.B. SINGH	Paper checking UG B.A. I YEAR (sociology) BU,BILASPUR
	5	DR. VIMAL PATEL	BOS Member/ Geography
			Paper checking UG B.A. II YEAR (geography) BU,BILASPUR
	6	DR. K.K. SHARMA	Paper checking UG B.A. II (Economics) BU,BILASPUR
	7	DR. SADHNA SOME	Paper checking UG B.A. I year (sociology) BU,BILASPUR
	8	DR. R.N. YADAV	Paper checking PG M.A. PRE (GEOGRAPHY) BU,BILASPUR
			Paper checking UG B.A. III (GEOGRAPHY) BU,BILASPUR
	9	DR. VIVEK AMBALKAR	Paper checking M.sc Pre (physics) BU,BILASPUR
	10	DR. TARU TIWARI	Paper checking B.A. I (History) BU,BILASPUR
			Paper cheking M.A. final history BU, BILASPUR
	11	DR.SMT.SHUSHMA SHARMA	Paper checking UG B.A. II (sociology) BU,BILASPUR
	12	DR. KHAGENDRA SONI	Paper checking B.COM II (Commerce) BU,BILASPUR

2016-17	13	DR. SMT. SUNITA YADAV	Paper checking M.A. FINAL (Political science) BU,BILASPUR
			Paper checking B.A. I (Political science) BU,BILASPUR
	14	DR.MANISH TIWARI	External M.Sc I sem Govt PG college Kawardha,
			External M.Sc IV sem Dr. C.V.Raman university Kota,
			Paper checking UG B.SC III (chemistrry) BU,BILASPUR
			Paper checking PG M.Sc. final (chemistrry) BU,BILASPUR
	15	DR. SMT OORJARANJAN SINHA	Paper checking M.A (English) BU,BILASPUR
			Paper checking B.A. I (English) BU,BILASPUR
	16	DR.ASHISH SHARMA	Paper setting B.com I FC ENGLISH BU, BILASPUR
			Paper cheking M.A. I sem English,
			Paper setting B.com, B.C.A FC ENGLISH BU, BILASPUR
			Paper setting BA II year BU, BILASPUR
	17	PROF SMT. SHRTI SOMWANSHI	Paper checking UG B.SC (zoology) BU,BILASPUR
	18	DR. RASHMI SHARMA	Paper checking B.A. I (history) BU,BILASPUR
			Paper checking M.A. FINAL (history) BU,BILASPUR
	19	DR. SMT ABHA TIWARI	Paper checking UG B.A. I BU,BILASPUR
			Paper cheking PG (Political science)
	20	DR. SUCHI CHOUDHARY	Paper checking M.A. PRE (physocology) BU,BILASPUR
	21	DR.SMT.SMRITI RANI PRAKASH	Paper checking B.A. I (history) BU,BILASPUR
			Paper checking M.A. FINAL (history) BU,BILASPUR
	22	PROF SMT. TOSHIMA MISHRA	Paper checking UG BSC II (zoology) BU,BILASPUR
			Paper checking PG M.SC PRE (zoology) BU,BILASPUR

PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR (C.G.)

PRINCIPAL
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE, BILASPUR (C.G.)
NAAC ACCREDITED "A" GRADE
PHONE : 07752-424497, E-mail - dpvipracollege@gmail.com

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2017-18	1	DR. VIMAL PATEL	BOS Member/ BA I, Geography
			External M.A. IV sem Baster university,
			External M.A. III sem Durg University,
			External M.A. III geography RS university,
			External B.A. I govt college seepat,
			External B.A.Part II Govt college Masturi
			External B.A.Part III Govt college Masturi
			External B.A. I govt V.A. B.L. college patharia,
			External B.A.Part III Govt laxmaneshwar college kharod
			External M.A. Geography Bhanupratap dev Govt PG college, Kanker,
			External B.A.I, II,III Govt madanlal shukla college Seepat,
			External M.A.II sem BCC govt pg college Dhamtari
	2	Dr. M.L. JAISWAL	External examiner for M.phil Dissertation viva (Dept of botany) Dr. C.V. Raman University
			External examiner M.Sc. Final Pendra college, Pendra,
			External examiner B.Sc. II & III Govt Pt. Madhav rao girls collge Pendra
			External examiner B.Sc. II & III Govt collge Baramkela
			External examiner B.Sc. I, II,III Botany Govt Ved ram college Malkharoda
			External examiner B.Sc. I Botany Govt sant gahira huru rameshwar college lailunga
			External examiner B.sc I Botany , govt KKB college Sakti,
			External examiner B.sc. I,II,III Govt college , Dhabra,
			external examiner M.sc III sem, K. govt arts & sc. College Raigarh,
			Internal examiner Bsc I & II year botany G.R.D Pamgarh Collge

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which time teacher participated
2017-18	3	Dr. RENU NAYAR	Paper setting M.sc III rd sem(CHEMITRY) BU,
			External examiner B.Sc. I (chemistry) govt college kotri, Mungeli,
			External examiner B.Sc. III(chemistry) J.M.P. College, Thaktpur,
			External examiner B.Sc III chemistryJ.M.P. College, Thaktpur
			External examiner B.Sc I chemistry govt new college pali
		Dr. RENU NAYAR	External examiner B.Sc(chemistry) Govt Naveen college, Balod
			External examiner B.Sc. III (chemistry)S.B.T College
			External examiner M.Sc Pre(chemistry) Govt college
	4	DR. M.S.TAMBOLI	Paper setting M.A. Political sc. II sem Paper III govt art and science college Raigarh BU
	5	DR. K.K. SHARMA	External examiner for M.Phil Dissertation viva (Dept of ECONOMICS) Dr. C.V. Raman University
			External examiner for Ph. D Dissertation viva (Dept of ECONOMICS) Dr. C.V. Raman University
	6	DR. DEEPAK TIWARI	External examiner for BSC III CHEMISTRY SSJ COLLEGE JANJGIR CHAMPA
			External examiner B.Sc III Govt college Barpali
			External examiner for BSC III CHEMISTRY art & science COLLEGE Hasod
	7	DR. SHIKA PAHARE	external examiner for B.sc III arts/ science colleg janjgir-champa
			External examiner Practical exam SBT COLLEGE
			External examiner B.sc I year exam SBT COLLEGE
			External examiner B.sc III year exam SBT COLLEGE
			Internal examiner for B.Sc I,II, III Botany P.N.S. College
			Internal examiner M.sc final botany/ Micro shantiniketan college
	8	DR. SHRITI SOMWANSHI	External B.Sc II zoology C.S.R COLLGE KOTA
			External B.Sc I / II zoology Govt kranti kumar bhartiya collge sakti
			External B.Sc I / II zoology Govt college Sargaon ,Mungeli
	9	Dr. R.N. Yadav	Paper setting M.A. Pre geography BU
			Paper setting M.A. final geography BU
			Paper setting M.A. Final geography,BU
	10	Dr. Sadhna some	Paper cheking B.A. I year sociology,BU

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which time teacher participated
2017-18	11	Dr. Abha Tiwari	Paper cheking M.A. pre political science ,BU
			Paper cheking B.A. II year poloitical science , BU
	12	Prof Toshima Mishra	Paper cheking M.Sc final Zoology, BU 20/04/18
			Paper cheking B.SC III zoology, BU 26/04/18
	13	Prof A. ShriRam	Paper cheking B.Com III, BU 22/04/18
	14	Dr. shushma sharma	Paper cheking B.A. I year sociology, BU 05/05/18
	15	Dr. Ashish Sharma	External examiner for M.Phil Dissertation viva Dr. C.V. Raman University 05/10/17

PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR (C.G.)

PRINCIPAL
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL

D. P. VIPRA COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

NAAC ACCREDITED "A" GRADE

PHONE : 07752-424497, E-mail - dpvipracollege@gmail.com

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2018-19	1	Dr. VIMAL PATEL	Chairman of BOS 2018
	2	PROF. VISHWAS VICTOR	External DCA Dr. C.V. Raman university
			External M.SC Dr. C.V. Raman university
	3	DR. R.N. YADAV	Paper setting M.A. geo IV sem ABVV bilaspur
			Paper setting M.A. geo III sem ABVV bilaspur
	4	DR. DEEPAK TIWARI	External B.Sc-II Chemistry Govt naveen college jaijaipur janjgir champa A.B.V.V Bilaspur
			External B.Sc-I Chemistry Govt naveen college Hasoad janjgir champa A.B.V.V Bilaspur
			External BSC III chemistry SBT college bilaspur practical exam ABVV
	5	DR. SUBHRJA PANDEY	External Bsc VI sem govt e raghvendra rao pg science college bilaspur ABVV bilaspur
	6	PROF. SHRITI SOMWANSHI	External BSC I II III supply practical exam zoloogy govt gajanad agrwal pg college bhatapara
			External Bsc-I zoloogy GRD college pamgarh practical exam ABVV
			External bsc I and II zoology shanti niketan college practical exam ABVV
			External Bsc I zooloogy govt navven college fasterpur ABVV bilaspur practical exam ABVV
			External Bsc III zooloogy C.S.R college bilaspur practical exam ABVV
			External Bsc II ,I zooloogy C.S.R college bilaspur practical exam ABVV
			External Bsc II zoology practical exam govt college jaijaipur ABVV bilaspur
			external Bsc I zooloogy rajiv gandhi govt art & com college lormi ABVV
	7	Dr RENU NAYAR	paper cheking Msc III sem Chemistry BU
			paper cheking Msc III sem Chemistry BU
			paper cheking Msc III sem Chemistry BU
			paper seting msc IIII sem chemistry PaPer I ABVV
			External BSC III chemistry S.B.T. college bilaspur practical exam ABVV
			External VIVA M.Phil Chemistry Dr.C.V.RAMAN UNIVERSITY KOTA
			External Bsc II chemister practical exam govt college jaijaipur ABVV
	8	DR. SHIKHA PAHARE	External BSC III II I botany S.B.T college Bilaspur practical exam ABVV
			External MSC III sem botany shantiniketan college practical exam ABVV
			External Msc III and I sem botaby shantiniketan college practical exam ABVV

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2018-19			External Msc III and I sem botaby shantiniketan college practical exam ABVV
	9	DR. SHIKHA PAHARE	External BSC III botany Dr. j.p mishra govt college mungeli practical exam ABVV
			External BSC I botany B.L.T. Colllege ratanpur ABVV practical exam
			External BSC III II I botany govt J.M.P college thaktpur practical exam ABVV
			External BSC I botany p.n.s. college bilaspur practical exam ABVV
			External BSC III II I botany jawarlal nehru college navagarh practical exam ABVV
	10	Dr. RICHA HANDA	External BBA 5 sem and BCOM III AND V SEM dr .c.v.ra,an university kota bilaspur
	11	DR. M.L.JAISWAL	External BSC I Botany govt sant gahire guru rameshwer college lailunga practical exam ABVV bilaspur
			External BSC II botany gurughasidas art and science college pachpedi practical exam ABVV
			External MSC I SEM botany C.P.M. Art and science college sarngarh practical exam ABVV bilaspur
			External MSC III sem botany Dr. M.S. porte govt college Pendra practical exam ABVV bilaspur
			External Msc I III sem botany C.P.M art science college sarngarh ABVV
			External BSC III II I BOTANY B.L.T . college bilaspur practical exam ABVV
			External BSC III II I BOTANY s.b.T. college bilaspur practical exam ABVV
			External BSC I II III vedram college malkhaoda botany practical exam ABVV
			External BSC I II III botany sant guru ghasidas arts & science college pachpedhi practical exam ABVV
	12	DR. MANISH TIWARI	Paper setting M.Sc.IV sem(Chemistry) BU,BILASPUR
			External BSC I Chemistry Govt. Laxmameshwar College Kharod Janjgir ABVV
			External BSC III II I Chemistry B.L.T . college bilaspur practical exam ABVV
			External BSC III II I chemistry s.b.T. college bilaspur practical exam ABVV
			External BSC I chemistryGovt laxmaneshwer college kharod, janjgir
	13	DR.M.S.TAMBOLI	Paper checking M.A. Prev.(Political Science)ABVV,BILASPUR
			Paper checking B.A.II (Political Science)ABVV,BILASPUR
	14	DR.SMT.SHUSHMA SHARMA	Paper checking M.A. Final (sociology) ABVV,BILASPUR
	15	DR. SMT ABHA TIWARI	Paper checking M.A. Final(Political science) ABVV,BILASPUR
			Paper checking B.A. Final(Political science) ABVV,BILASPUR

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2018-19	16	DR. BALRAJ MOTWANI	External B.A. I II III psycology govt E.V.P.G. college korba practical exam
	17	DR.SUCHI CHOUDHARY	ExternalM.A. Pre psycology govt Bilasa P.G. college, practical exam ABVV
	18	DR.ASHISH SHARMA	Paper Setting M.A.III Sem (English) I Sant Gahira Guru University Surguja
			Paper Setting M.A.III Sem (English) II Sant Gahira Guru University Surguja
	19	Dr.SMRITI RANI PRAKASH	Counseling Member in UTD
	20	SMT.RAJNI KUJUR	Counseling Member in UTD

PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR (C.G.)

PRINCIPAL
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE, BILASPUR (C.G.)
NAAC ACCREDITED "A" GRADE
PHONE : 07752-424497, E-mail - dpvipracollege@gmail.com

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2019-20	1	DR. VIMAL PATEL	Paper checking UG and PG (geography) ABVV
			Exam Supervisor DLS PG College ABVV
			BOS Member/ BA I,II,III
	2	DR. RENU NAYAR	External examiner for M.Phil Dissertation viva Dr. C.V. Raman University
			Paper setting Msc III and Iv sem paper chemistry K. govt art science college raigarh
			Paper setting Msc III chemistry ABVV
			Paper checking UG and PG ABVV
	3	DR. R.N. YADAV	External BA.II geo R.d.C college umariya ABVV
			External B.A II III geography DR B.S.Prtey art and science & comm college marwahi bilaspur
			Paper setting BBA PAPER I ABVV
			Paper setting M.A. final geograpgy, ABVV
			Internal Examiner govt. vedram. college Malkhaourda,
			External BA I geo govt naveen college fasterpur mungeli ABVV
			Internal Examiner govt. J.M.P. college Thaktpur,
			Paper setting M.A. final geography, ABVV
			Paper checking UG and PG (geography) ABVV
	4	DR. M.L. JAISWAL	External B.Sc.III, II, I Govt college Pendra,
			PAPER SETTING M.Sc III botany K. Govt art & science college Raigarh,
			Paper setting M.Sc III botany Rajeev Gandhi Govt college Ambikapur
			Paper checking UG and PG BOTANY ABVV
	5	DR. SADHNA SOME	Paper checking UG and PG (sociology) ABVV
	6	DR. SANJAY KU TIWARI	Paper checking UG and PG (English) ABVV
			Paper setting M.A. English II sem ABVV
	7	DR. K.K. SHARMA	Paper checking UG and PG (Economics) ABVV

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2019-20	8	DR. VIVEK AMBALKAR	Paper checking UG and PG (physics) ABVV
	9	DR. TARU TIWARI	Paper checking UG and PG (History) ABVV
	10	DR. KHAGENDRA SONI	Paper checking UG and PG (Commerce) ABVV
	11	DR. SMT. SUNITA YADAV	Paper checking UG and PG (Political science) ABVV
	12	PROF. A.SHRIRAM	Paper checking UG and PG (Commerce) ABVV
	13	PROF. JAYANT RAY	Paper checking UG and PG (Commerce) ABVV
	14	DR.MANISH TIWARI	Paper checking UG and PG (chemistrry) ABVV Member of Inspaction Team ABVV
	15	DR. SMT URJARANJAN SINHA	Paper checking UG and PG (English) ABVV
	16	DR.ASHISH SHARMA	Paper checking UG and PG (English) ABVV
	17	DR.M.S.TAMBOLI	Paper checking UG and PG (Political science) ABVV
	18	PROF SMT. SNEHLATA MISHRA	Paper checking UG and PG (maths) ABVV
	19	PROF. SHUBRAJA PANDEY	Paper checking UG and PG (Micro) ABVV BOS Member in Micro-Bio, Biotech, Bio-Chemistry
	20	PROF SMT. SHRTI SOMWANSHI	Paper checking UG and PG (zoology) ABVV
	21	PROF DEEPAK TIWARI	Paper checking UG and PG (chemistrry) ABVV
	22	PROF NIDHISH CHOUBEY	Paper checking UG and PG(Electronics) ABVV
	23	DR. RASHMI SHARMA	Paper checking UG and PG (history) ABVV
	24	DR. SMT ABHA TIWARI	Paper checking UG and PG (Political science) ABVV
	25	DR. ASHUTOSH PANDEY	Paper checking UG and PG (maths) ABVV
	26	PROF RAJNI KUJUR	Paper checking UG and PG (sociology)ABVV
	27	DR.SMT SHIKHA PAHARE	Paper checking UG and PG (Botany)ABVV
	28	DR.SMT.SMRITI RANI PRAKASH	Paper checking UG and PG (history) ABVV
	29	PROF VISHWAS VICTOR	Paper checking UG and PG (computer science) ABVV

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2019-20	30	DR. RICHA HANDA	Paper checking UG and PG (Computer science) ABVV
	31	DR.SURUCHI MISHRA	Paper checking UG and PG (Hindi) ABVV
	32	Dr. AJAY YADAV	Appointed as a coach manager(Boxing) in UTD
			Appointed as a coach manager(Net Ball) in UTD
	33	Smt. SRISHTY KANSKAR	Appointed as a coach manager(Net Ball) in UTD

PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR (C.G.)

PRINCIPAL
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL

D. P. VIPRA COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

NAAC ACCREDITED "A" GRADE

PHONE : 07752-424497, E-mail - dpvipracollege@gmail.com

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2020-21	1	DR. ANJU SHUKLA	Paper setting M.A. final sociology ABVV Bilaspur
			Paper cheking M.A. II sem sociology Govt Bilasa PG college Bilaspur
			Paper setting M.A. II sem sociology Govt Bilasa PG college Bilaspur
			Paper checking UG and PG SOCIOLOGY ABVV
	2	DR. V.K.PATEL	Paper checking UG and PG (GEOGRAPHY) ABVV
			Chairman of NSS
	3	DR.M.L.JAISWAL	paper setting Msc III sem botany paper I govt e r.r. pg science college bilaspur
			Exam paper setting bsc I home sc EVS and Human Right paper II ABVV bilaspur
			Exam paper cheking msc III sem botany paper II Govt Bilasa P.G COLLEGE bilaspur ABVV
			paper setting Msc II sem botany paper I govt e r.r. pg science college bilaspur
			Paper checking UG and PG BOTANY ABVV
	4	DR. R.N. YADAV	Paper setting M.A. geography I sem paper I ABVV
			Paper checking UG and PG GEOGRAPHY
	5	DR. SANJAY KU TIWARI	Paper checking UG and PG (English)ABVV
			Paper setting M.A. ENGLISH III SEM ABVV
	6	DR. SADHNA SOME	Paper checking UG and PG (sociology) ABVV
	7	DR. K.K. SHARMA	Paper checking UG and PG (Economics) ABVV
	8	DR. VIVEK AMBALKAR	Paper checking UG and PG (physics) ABVV
	9	DR. TARU TIWARI	Paper checking UG and PG (History) ABVV
	10	DR.SMT.SHUSHMA SHARMA	Paper checking UG and PG (sociology) ABVV
			Paper cheking M.A. IV sem sociology Govt Bilasa PG college , Bilaspur
	11	DR. KHAGENDRA SONI	Paper checking UG and PG (Commerce)ABVV
	12	DR. SMT. SUNITA YADAV	Paper checking UG and PG (Political science) ABVV
	13	PROF. A.SHRIRAM	Paper checking UG and PG (Commerce) ABVV

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2020-21	14	PROF. JAYANT RAY	Paper checking UG and PG (Commerce) ABVV
	15	DR.MANISH TIWARI	Paper checking UG and PG(chemistrry) ABVV
	16	DR. SMT RENU NAYAR	Paper checking UG and PG (chemistrry) ABVV
	17	DR. SMT URJARANJAN SINHA	Paper checking UG and PG(English) ABVV
	18	DR.ASHISH SHARMA	Paper checking UG and PG (English) ABVV
			Paper setting BBA II FC ENGLISH ABVV
	19	DR.M.S.TAMBOLI	Paper checking UG and PG (Political science) ABVV
	20	PROF SMT. SNEHLATA MISHRA	Paper checking UG and PG (maths) ABVV
	21	PROF. SHUBRAJA PANDEY	Paper checking UG and PG (Micro) ABVV
	22	PROF SMT. SHRTI SOMWANSHI	Paper checking UG and PG (zoology) ABVV
	23	PROF DEEPAK TIWARI	Paper checking UG and PG (chemistrry) ABVV
	24	PROF NIDHISH CHOUBEY	Paper checking UG and PG (electronics) ABVV
	25	DR. RASHMI SHARMA	Paper checking UG and PG (History) ABVV
	26	DR. SMT ABHA TIWARI	Paper checking UG and PG (Political science) ABVV
	27	DR. ASHUTOSH PANDEY	Paper checking UG and PG (maths) ABVV
	28	PROF RAJNI KUJUR	Paper checking UG and PG (sociology) ABVV
	29	DR.SMT SHIKHA PAHARE	Paper checking UG and PG (Botany) ABVV
	30	DR.SMT.SMRITI RANI PRAKASH	Paper checking UG and PG (History) ABVV
	31	PROF SMT. TOSHIMA MISHRA	Paper checking UG and PG (zoology) ABVV
	32	PROF VISHWAS VICTOR	Paper cheking BCA I SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			External BCA I, II, III Shantiniktan college, ABVV
			Paper cheking BCA IV SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			Paper setting BCA IV SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			Paper cheking BCA IV SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.

1.1.3. Teachers of the institution participate in following activities related to curriculum

Year	S.NO.	Name of teacher participated	Name of the body in which full time teacher participated
2020-21	32	PROF VISHWAS VICTOR	Paper cheking BCA I SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			External BCA I, II, III Shantiniktan college, ABVV
			Paper cheking BCA IV SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			Paper setting BCA IV SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			Paper cheking BCA IV SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
		PROF VISHWAS VICTOR	Paper cheking BCA II SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			Ppaer setting DCA /paper III Govt Bilasa PG college Bilaspur
			Ppaer setting PGDCA /paper III Govt Bilasa PG college Bilaspur
			Paper SETTING BCA II SEM Govt Bilasa PG college Bilaspur.
			Paper checking UG and PG (computer science) ABVV
	33	DR. RICHA HANDA	Paper checking UG and PG (computer science) ABVV
			External BCA I, II, III Shantiniktan college, ABVV
	34	DR.SURUCHI MISHRA	Confidencial Work in M.P.P.S.C (Indore)
			Paper checking UG and PG (Hindi) ABVV

PRINCIPAL
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

PRINCIPAL
D. P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR (C.G.)

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

Appendix II

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

2016-17

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

Form No. C-1

Code No. .....
(Confidential)

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the 20/7/16 201....

Ph. No.

Controller :
Asst. Controller :

To,
Dr. M.S. Tambali
D.P.Vipra College BSP

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the State Politics in India, Paper II carrying 80 Marks of the M.A. II Semester (II Attempt) Examination 2016.

2. The written part of the examination will commence on 2 days and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before ..... **in case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

2

Form C-1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENT) Code no. AD 1118

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

TO. Dr. M.S. Tambali
Pal Sc Dept
D.P. Vipra Law College
Bilaspur

Bilaspur, Dated 23/7/ 20 16

Dear Sir/ Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Pal Sc. Paper IV carrying 100 marks of the BACCB IV th Sem. Examination 20 16

2. The written part of the examination will commence on July - Aug. 16 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 7 Day in case you are unable to accept the appointment, **it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.**
4. It is requested that **two/one question paper(s)** be prepared In accordance with the enclosed slyliabus (For those who are requested to set Two Question Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidyalaya for the Nov./ Des. and the other for March/April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system of the Examination of Graduation Examination if provided for. **The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English version or each question is to be given immediately below the Hindi Version in all subjects except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit fur all the Examination and papers of M.Sc., B.E. & Medica Examination.
5. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herewith) duly sealed ay both the ends **within 15 days** or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

(a) If son/daughter/wire/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunration Bill in the appendix attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed **Rs. 30,000/-** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall be credited in the University Account.

Yours Faithfully

Madhu

Controller of Examinations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3)with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE :- Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 27-10-16

To,

Dr. M.S. Ambali
Deptt. of Political Sc.
D.P. Vipra College, Bilaspur

Code No. : AD-2104
Bundle No. : S-170

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 222 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Political Science paper I for the B.A.-III examination held on 17-10-16. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

Form No. C - 1

Code No. US-16066
(Confidential)

K. GOVT. ARTS & SC. (AUTO) COLLEGE
RAIGARH [C.G.]

(An autonomous college affiliated with Bilaspur Vishvavidyalaya, Bilaspur)

No. Ex/c 971 Raigarh Dated 14/2/2017.

To, Dr. M.S. Tamboli
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the K. Govt. Arts & Sc. (Auto) College, Raigarh has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the ODIA WRITER Paper – carrying 80 Marks of the B.A. Semester VI Examination 20.17

The written part of the examination will commence on 1st week of April and it is expected to conclude in about a fortnight. Presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers of the subject as per list given below.

3- I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form on or before 28/2/17 **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the Papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4- It is requested that one question paper be prepared in accordance with the enclosed syllabus for all P.G. classes. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all papers of M.A. and M.Sc. classes except M.A. classes of Hindi and English.

The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post duly insured for Rs.100/-** In double sealed covers [sent herewith] duly sealed at both the ends, **within 15 days** of this letter to the undersigned by the name.

5- You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

[a] If son/daughter/wife/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered; he is requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

[b] The question paper in Mathematics should be sent alongwith its solution and the copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original.

[c] The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen in the appendix attached.

Yours faithfully,

CONTROLLER

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-3) with a cover marked [Acceptance]
2- Instructions for paper setters and appendix for the remunerations.
3- Syllabus prescribed for the paper.
4- Question paper of the last year.
5- Blank paper for writting the question paper.
6- Covers for sending the question paper.

OTE : - Please refer to the instruction attached here before you set the paper.

Form No. C-1

Code No. FA.083
(Confidential)

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the 28/3/2017

Ph. No.

Controller :

Asst. Controller :

To, Dr. Madhusudan. Tamrkar

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the BA VI Sem Paper ~~Music~~ Political Science carrying 80 Marks of the BA VI Sem Examination 2017.

2. The written part of the examination will commence on Dweek of April 2017. and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 2days **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 20/05/2017

To.

Dr. M. S. Tambodi
Political Science
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE 671
Bundle No. : B 302/5

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 250 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Poli. Science paper I for the M.A Pre examination held on 29.04.2017 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the field examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Madhu

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated : 12/01/2017

To,

Dr. Renu Nayar
College,

Code : PA-372
Bundle No. : R-367
2

Sir/Madam,

I am Direct[illegible]ment containing 190 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger [illegible] candidates examined in Applications of Spectroscopy Paper for the M.Sc. Chemistry Sem-IV examination held on [illegible] A set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answ[illegible]

1. You [illegible]ough the paper and start valuation of the answerbooks as per inst[illegible]er (If attached).
2. Th[illegible]umber of marks in the paper/subject must be kept in view while val[illegible]
3. A cer[illegible]ternal along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be written in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Conter foils are to be sent in single-cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimb[illegible]ed.

Kindly acknowledg[illegible]answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. .....Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

Central Jail Bilaspur Press (C.G) - 2016

4238020100082 35
IFSC UBIN0542385

From C-1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENI) Code no. A6759

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

Bilaspur, Dated 15/12/..... 20 17

To,

Dr Renu Nayar
Chemistry Dept
D.P.V College
Bilaspur

URGET

Dear Sir / Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter a examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Physical Chemistry Paper III carrying 100 marks of the M.Sc Phy Chem Examination 2017.

2. The written part of the examination will commence on March/April 17 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclos herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form.(C-3) on or before 3 in case you a unable to accept the appointment, **it is requested that all the paper sent here with may please be returned with yo reply.**
4. It is requested that two/one question paper (s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (For those who a requested to set Two Queston Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidylaya for theNov. / Dec. ar the other for March / April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other f supplementary Examinations. Under the Annual system ot the. Examination of Graduation Examintion if provided for Th **question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted th Englisth version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in an subjecs except language pap i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit, fori all the Examination and papers of M.Sc., Examination.
5. Thequestion papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or se through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herweith) duly sealed by both the ends **within 1** days or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this conne tion to the undersigned by name.

NOTE : **Special attention is invited to the following :-**

(a) If son / daughter / Wife / husband or any near relation of dependent of any person who has been offered appoint a examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at, examination in the subject for which the appointme has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunaratio Bill in the appendex attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a financial year shall not excee **Rs. 30,000/-** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall b credited in the University Account.

Yours Faithfull
Dr. U.K. Shrivastav
Controller of Exmination

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3) with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year for Sample.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE : - Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 13/4/17

To,

Dr. (Smt.) Renu Nayar,
DP Vipra College, Bilaspur

Code No. : AE-1208
Bundle No. : T - 1133/2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 278 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Chemistry - I Inorganic paper..... for the B.Sc. part - I examination held on 28/3/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/A BV/20.. Bilaspur, Dated: 27/05/17

To.

Dr. Rama Nayak
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-767
Bundle No. : R-216/5

Sir/Madam

I am Directed to send a consignment containing 255 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Chemistry paper II for the M.Sc. Previous examination held on 23/04/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached)
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl (1) RR No ... Dated ...
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 5/06/17

To,

Dr. Renu Nayar
Chemistry
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE 1242
Bundle No. : B 405/3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....300..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in...Chemistry..... paper.....III..... for the ...B.Sc. III..... examination held on 27.03.17..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Madhu-

Controller of Examination

Form C-1

(CONFIDENTIAL & MOST URGENI)

Code no. AE 6

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

Bilaspur, Dated ... 20 ...

To,

Dr. SK Tiwari,
Deptt. of Eng.
ZPV PG College
Bilaspur (C.G.)

Dear Sir / Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers tor evaluation of answer scripts of the American Literature Paper III carrying 100 marks of the M A Final Engl. Examination 2017.

2. The written part of the examination will commence on Mondar April 17 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 10 Dec (03) in case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.
4. It is requested that two/one question paper (s) be prepared In accordance with the enclosed syllabus (For those who are requested to set Two Queston Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidylaya for theNov. / Dec. and the other for March / April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system ot the Examination of Graduation Examintion if provided for The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter. It may kindly be noted that Englisth version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in an subjecs except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit, fori all the Examination and papers of M.Sc., Examination.
5. Thequestion papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through Registered Post Insured for 100/- in double sealed covers (sent herweith) duly sealed by both the ends within 15 days or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

(a) If son / daughter / Wife / husband or any near relation of dependent of any person who has been offered appoint as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at, examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunaration Bill in the appendex attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 30,000/- in case your remuneration for acting as an examiner exceed Rs. 30,000/- the excess amount shall be credited in the University Account.

Yours Faithfully

for Controller of Exminations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3) with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year for Sample.
5. Cover for sending the question paper
6. Declaration form.

NOTE : - Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20 Bilaspur, Dated: 12/05/16

To,

Dr. Sanjay Tiwari
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : SE - 303
Bundle No. : K 310/24

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 130 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in English Lit. paper III for the M.A Ist sem. examination held on 8/04/2016. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

Form C-1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENI) Code no SE 3 C 3

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

Bilaspur, Dated 26/10/2016

To,

Dr. S. K. Tiwari
Dept. of English
D.P.V.P.G. College
Bilaspur

Dear Sir / Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Course Paper III carrying 80 marks of the M.A. Eng. II Sem. Examination 2016-17

2 The written part of the examination will commence on Nov. Dec. 16 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.

I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before ..... in case you are unable to accept the appointment, it is requested **that all the paper sent here with may please be returned with your reply.**

4 It is requested that two/one question paper (s) be prepared In accordance with the enclosed syllabus (For those who are requested to set Two Queston Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidylaya for theNov. / Dec. and the other for March / April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system ot the Examination of Graduation Examintion if provided for **The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that Englisth version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in an subjecs except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit, fori all the Examination and papers of M.Sc., Examination.

5 The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herweith) duly sealed by both the ends **within** (15) **days** of this letter to the undersigned by the name.

6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : **Special attention is invited to the following :-**

(a) If son / daughter / Wife / husband or any near relation of dependent of any person who has been offered appoint as examiner has obtained admission in the subject or is likely to appear at, examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunaration Bill in the appendex attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a financial year shall not exceed **Rs. 30,000/-** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall be credited in the University Account

Yours Faithfully

Controller of Exminations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3) with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year for Sample.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form. Instruction, Sample Paper & Pattern

NOTE : - Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/AEV 20..

Bilaspur, Dated: 28/04/2017

To,

Dr. K.B. Singh
Sociology
D.P. Vipra College

Code No. : AE - 1045
Bundle No. : E 508/04

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 300 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Sociology paper 1st of the B.A 2nd examination held on 25/03/2017. Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (if attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (both number-wise) on the Foils/Counter foils. The Foil/Counter foils are to be sent in single cloth inner envelope duly sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/counter foil otherwise will delay in the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expenses will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl: (1) RR No. ..... Dated .....
(2) Instructions

Yours faithfully

for Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ..... /Conf/ABV 20..

Bilaspur, Dated: 27/05/2017

To,

DR. Vimal Patel
Geography
D.P. Vipra College.

Code No. : AE - 1097
Bundle No. : E 406/05

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 300 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Geography paper 2nd of the B.A 2nd year examination held on 03/05/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examination attached.
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of marks along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) on the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth line envelope duly sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despalached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totaled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/counter foil otherwise it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books sent them separately.

Postage expenditure will be reimbursed.

Kindly send/Verify receipt of answer books on the prescribed form.

Encl: (1) RR No. ..... Dated .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

Bilaspur Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

No. 1026/Acad./BOS/Geography/2016 Bilaspur, Dated – 29/10/2

NOTIFICATION

As per provisions of the sections 28 (02) and 28 (03) of the Chhattishgarh Vishwavidyalaya Adhiniyam 1973 (Sanshodhan 2002) the Kulpati is pleased to constitute the Board of Studies in Geography as given below-

1. Under Section 28 (02) (i) of Adhiniyam	-	Nill
2. Under Section 28 (02) (ii) of Adhiniyam	-	**Dr. Smt. Alka Manohar (Chadimali)** Asst.Prof. & P.G.Head Govt. Kirodimal College, Raigarh
	-	**Dr. V.K. Patel,** Asst. Prof. & P.G.Head D.P. Vipra College, Bilaspur (C.G.)
3.Under Section 28 (02) (iii) of Adhiniyam	-	Nill
4.Under Section 28 (02) (iv) of Adhiniyam	-	**Dr. D.D. Kashyap,** Prof. & U.G.Head Govt. College, Pamgarh
	-	**Dr. Smt. Durva Chataraji** Asst. Prof. & U.G.Head Govt. Pataleshwer College, Masturi
5. Under Section 28 (02) (v) of Adhiniyam	-	**Dr. Smt. Shobha Visht,** Asst. Prof., Govt. College, Kotri (Mungeli) **Dr.T.D.Vaishnav** Asst. Prof., Govt. Gram Bharti Vidyapeeth HardiBazar(Korba)
6.Under Section 28 (02) (vi) of Adhiniyam	-	Under Process
7.Under Section 28 (02) (vii) of Adhiniyam	-	**Dr. R.K. Rai,** Former, (UGC) Emeritus Prfesosar Indira Nagar, Sagar(M.P.) 470001 Mob.No-9424438148 ,9993575674
	-	**Dr. N.K. Vaghmar,** Prof., Pt. Ravishankar Shukla University, Raipur

Under the provisions of section 28 (04) of the said Adhiniyam the term of the Board of Studies shall be three years from the date of issue of this notification.

By Order,

REGISTRAR

Endt.No.1030/Acad./BOS/Geography/2016 Bilaspur, Dated – 29/10/

Copy forwarded for information and necessary action to –

1- Chairman and Members of the Board of Studies.
2- Dean, Faculty of Social Science.
3- All Principals of affiliated Colleges of Bilaspur Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)
4- Controller of Examination , Bilaspur Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)
5- P.A. to V.C., Bilaspur Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

REGISTRAR

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 06/06/2017

To,

D.R. KK. Sharma
Economics
D.P. Vipra College

Code No. : AE-1077
Bundle No. : E 306/02

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 350 written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Economics paper 2nd for the B.A. 2nd examination held on 08/05/2017 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

for Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 02/05/2017

To,

D.R. Sadhana Some
Sociology
D.P. Vipra College

Code No. : AE-1045
Bundle No. : 5 203/05

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....320..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in.....Sociology..... paper.....1st..... for the .....B.A. 1st..... examination held on .....25/03/2017..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

Madhu

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20.. Bilaspur. Dated: 26/05/17

To.

Dr. R.N. Yadav
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : PA - 139
Bundle No. : D 304 / 06

Sir/Madam

I am Directed to send a consignment containing 84 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Geography paper III for the M.A. Isem examination held on 22/04/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks

1 You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).

2 The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books

3 A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days

4 The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.

5 Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl (1) RR No ..... Dated .....

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/AEV 20...

Bilaspur, Dated: 28/05/2017

To,

Dr. R.N. Yadav
Geography
D.P. Vipra College.

Code No. : AE 1111
Bundle No. : 205/04

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 240 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Geography paper II for the B.A. III examination held on 26/04/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) on the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope duly sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/counter foil otherwise it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books sent them separately.

Postage expenses will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated .....
(2) Instructions

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 20/06/2017

To,

D.R. Vivek Ambalkar
.....Physics.....
D.P. Vipra College

Code No. : SE-401
Bundle No. : M 110/01

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....150..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in.....physics..... paper.....2nd..... for the .....M.S.C.....previous..... examination held on .....25/05/2017..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No ..... /Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 10/5/17

To,

Dr. Tarn Tiwari
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-1013
Bundle No. : E-316/6

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....258..... written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in.....History..... paper.....II..... for the B.A. I (P)..... examination held on .....28/4/2017..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Folls/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No . . /Conf/ABV/20. . Bilaspur, Dated: 15/5/17

To,

Dr. Tarun Tiwari
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-656
Bundle No. : M- 408/2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 80 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in History paper II for the M.A. Final examination held on 26/4/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl : (1) RR No. . . . . Dated: . . . . . .
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 30/11/16

To,

Dr. SMT. SHUSHAMA SHARMA
Sociology
D.P. Vipra College BSP

Code No. :	AE 1076
Bundle No. :	P 203/1

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 200 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in paper I for the B.A. IInd year (Supplymentry) examination held on 28/11/2016 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 20-5-2017

To,

Prof. Khagendra Soni
M. Commerce
D. P. Vipra College BSP

Code No. : AE - 521
Bundle No. : B 604/3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 320 written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Commerce. paper II for the B.Com IInd Year examination held on 8-4-2017 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No ..... /Conf/ABV/20...

Bilaspur, Dated: 23/05/17

To,

Dr. (Smt) Sunita Yadav
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-673
Bundle No. : B - 504 / 3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 123 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Political Science - [I] paper III for the M. A. Final examination held on 12/04/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No . . . . . /Conf/ABV/20. . . Bilaspur, Dated: 28/5/17

To,

Dr. Sunder Yadav
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-1014
Bundle No. : K- 318/5

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 3000 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Political Science paper I for the B. A. I (CBCS) examination held on 1/5/17. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl : (1) RR No. . . . . Dated: . . . . . .
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

कार्यालय प्राचार्य शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, कवर्धा
जिला–कबीरधाम (छ.ग.)

E-mail- govtpgcollege.kawardha@gmail.com, Phone no.-07741-232494, 232496, Website- govtpgcollegekawardha.com

कमांक 17 / प्रायोगिक परीक्षा / 2015–16 कवर्धा, दिनांक 07/04/16

प्रति,

Dr. Manish Tiwari
A.P. chemistry
govt- D.P. Vipra
College - Bilaspur

विषय :– प्रायोगिक परीक्षा 2015–16।

——00——

विषयांतर्गत दिए गए कार्यकमानुसार प्रायोगिक परीक्षा महाविद्यालय में उपस्थित होकर बाह्य परीक्षक के रूप में संपन्न करावें।

for प्राचार्य
शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, कवर्धा
शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय
कवर्धा, जिला-कबीरधाम (छ.ग.)

परीक्षा का नाम	:–	प्रायोगिक परीक्षा, 2015–16
कक्षा	:–	M.Sc. I sem
विषय	:–	chemistry Lab course - II
परीक्षा तिथि	:–	11/04/2016
परीक्षा का समय	:–	8:30 Am starting
सम्मिलित होने वाले छात्रों की संख्या		60

संपर्क सूत्र :–

नाम	मोबाईल नं.
Chhaya Bhatt	7828960429
Sakshi pandey	8871965695

प्रतिलिपि :–

1. प्राचार्य, govt- D.P. Vipra College - Bilaspur

प्राचार्य,
शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, कवर्धा
जिला – कबीरधाम (छ.ग.)

DR. C.V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)

From,

.....

Registrar
Dr. C.V. Raman University
Kargi Road, Kota,Bilaspur (C.G.)
Pin:- 495113

Registrar Off. :- 07753-253737
Fax :- 07753-253728

Kargi Road, Kota,/Date: 24/05/2016

To,

Dr. Manish Tiwari,
Dr. Vipra Pg. College,
Bilaspur,
98271-81262,

No. Conf./ 324/2016

Sir,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Practical Examination of 2016... in M.Sc./B.Sc. ...M.Sc.....Practical (IV Semester) at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Subject	Name of Branch	Internal Examiner
Chemistry	B.Sc. IV Project Part-II	Dr. Manish Upadhyay

I would request you to kindly conduct the practical Examination on Date..11../06/2016, Time:-..10:30 A.M.., You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting practical Examinations.

Regards,

Your's Faithfully

Exam Controller/Asst. Registrar (Conf.)
Asst.Registrar
(Confidential)
Dr. C.V.Raman University
Kot, Bilaspur(C.G.)

Copy to :- Concern Internal Examiner.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20.. Bilaspur, Dated: 15/05/2017

To,

Dr. Manish Tiwari
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-1303
Bundle No. : P- 313/4

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 200 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Biochemistry paper II for the BSC III examination held on 27/4/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20... Bilaspur Dated: 15/5/17

To,

Dr. Manish Tiwari
D.P. Mishra College
Bilaspur

Code No. : AE-761
Bundle No. : P-219/5

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 250 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Chemistry paper I for the M.Sc. Final examination held on 12/4/17. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No. ..... Dated .....

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20.. Bilaspur. Dated: 18/05/16

To,

Dr (Smt) Ooorja Sinha
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. :	SE - 301
Bundle No. :	J - 139/6

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 130 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in English Lit. paper I for the M.A. Ist sem. examination held on 13/04/2016. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV 20.. Bilaspur, Dated: 20/05/2017

To,

DR. Smt. Oorjaranjan Sinha
English
D.P. Vipra College

Code No. : AE 1005
Bundle No. : V 502/01

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 350 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in English paper I of the B.A. Ist examination held on 28/04/2017. Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (I attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Foil number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope duly sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despalached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books sent them separately.

Postage expenses will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated .....

(2) Instructions

Your faithfully

Controller of Examination

AD- ~~2[illegible]~~ AD 2402

Form C-1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENT) Code no.....

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

Bilaspur, Dated 3/11 20 16

TO. Dr. Ashish Sharma
English Dept
D.P.V. College
Bilaspur

Dear Sir/ Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the F.C. English Paper — carrying 75 marks of the Bramani Examination 20 16

2. The written part of the examination will commence on March April 16 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 3 Day in case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.
4. It is requested that two/one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed slyliabus (For those who are requested to set Two Question Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidyalaya for the Nov./ Des. and the other for March/April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system of the Examination of Graduation Examination if provided for. The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter. It may kindly be noted that English version or each question is to be given immediately below the Hindi Version in all subjects except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit fur all the Examination and papers of M.Sc., B.E. & Medica Examination.
5. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through Registered Post Insured for 100/- in double sealed covers (sent herewith) duly sealed ay both the ends within 15 days or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

(a) If son/daughter/wire/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunration Bill in the appendix attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed Rs. 30,000/- in case your remuneration for acting as an examiner exceed Rs. 30,000/- the excess amount shall be credited in the University Account.

Yours Faithfully

Controller of Examinations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3)with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE :- Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20.. Bilaspur. Dated: 10/05/16

To,

Dr. Ashish Sharma
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : SE - 302
Bundle No. : 14 - 215/3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 130 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in English Lit: paper II for the M.A. Ist Sem examination held on 24/04/16 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl : (1) RR No ..... Dated .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

36

Code No. FC-014
(Confidential)

Form No. C-1

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the 20/3/2017 201...

Ph. No.

Controller :

Asst. Controller :

To, Dr. Aashish Sharma

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the B.Com/BCA II Sem Paper English language carrying 80 Marks of the II Sem Examination 2017.

2. The written part of the examination will commence on II week of April 17 and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 7 days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.

4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

कृपया नीचे लिखाये हैं Prospectus भी भेजें

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

From C-1 / T

(CONFIDENTIAL & MOST URGENI)

Code no. AE-1063

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

Bilaspur, Dated ..... 20 17.....

To,

Dr Ashish Sharma
Eng. Dept.
D.P.V. College
Bhilai.

URGENT

Dear Sir / Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the English literature Paper First carrying 75 marks of the B.A II Examination 201 7.

2. The written part of the examination will commence on March 2017 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 23 in case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.
4. It is requested that ~~two~~/one question paper (s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (For those who are requested to set Two Queston Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidylaya for theNov. / Dec. and the other for March / April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system ot the. Examination of Graduation Examintion if provided for The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter. It may kindly be noted that Englisth version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in an subjecs except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit, fori all the Examination and papers of M.Sc., Examination.
5. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through Registered Post Insured for 100/- in double sealed covers (sent herweith) duly sealed by both the ends within ~~15~~ 3 days or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : <u>Special attention is invited to the following :-</u>

(a) If son / daughter / Wife / husband or any near relation of dependent of any person who has been offered appoint as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at, examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunaration Bill in the appendex attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 30,000/- in case your remuneration for acting as an examiner exceed Rs. 30,000/- the excess amount shall be credited in the University Account.

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3) with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year for Sample.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE : - Please refer to the Instruction attached horewith before you set the paper.

Yours Faithfully

Controller of Exminations

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No . . . /Conf/ABV/20.. . Bilaspur, Dated: 25/05/17

To,

Smt. Shriti Somvanshi
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE - 1254
Bundle No. : R - 216/2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 223 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Zoology paper. I for the B. Sc. – II examination held on 18/04/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No. . . . . Dated: . . . . . .

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No ... /Conf/ABV/20... Bilaspur, Dated: 12/5/17

To,

Dr. Rashmi Sharma
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-1013
Bundle No. : K-420/8

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 230 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in History paper II for the B.A. I (P) examination held on 28/4/2017 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Folls/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ... Dated: ...

(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20.. Bilaspur, Dated: 25/5/17

To,

Dr. Rashmi Sharma
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE- 663
Bundle No. : S - 412/3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 250 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in M.A. Final History paper II for the M.A. Final examination held on 28/4/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl. (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No . . . . /Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 18/5/17

To,

Dr. Abha Tiwari
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE- 10449
Bundle No. : A - 212/8

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....300..... written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Political Science paper. II for the B.A. I examination held on 27/4/17. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No ..... /Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 20/05/17

To,

Dr (Smt) Abha Tiwari
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. :	AE-678
Bundle No. :	B- 503/2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing ....122.... written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in....Political Science - II..... paper ..... II ..... for the M.A. Final ..... examination held on 08/04/2017.... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated 12/05/17

To,

Dr. Sarahi Choudhary
Physocology
B.P. Vipra College

Code No. : AE729
Bundle No. : H 404/03

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 17 written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Physocology paper II for the M.A. I Prav examination held on 25/04/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Madan

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20.. Bilaspur, Dated: 15/5/17

To,

SMT. SMrati Rani Pratash
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE-1012
Bundle No. : I-136/4

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 258 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in History paper II I for the B.A. II (P) examination held on 22/4/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Folls/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl. (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No . /Conf/ABV/20 . Bilaspur, Dated: 25/5/2017

To,

SMT. Smruti Rani Prakash
D.P. Vipra College
Bilaspur

Code No. : AE- 664
Bundle No. : K- 504/5

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 300 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in History paper III for the M.A. Final examination held on 3/5/17 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of matenal along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl (1) RR No. . . . . Dated . . . . . .

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No /Conf/ABV/20... Bilaspur, Dated 25/05/17

To,

Smt. Toshima Mishra
D. P. Vipra College
Bilaspur

Code No. :	A·E 1255
Bundle No. :	R 208/3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 247 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Zoology paper II for the B·Sc. IInd Year examination held on 13/04/2017. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately

Postage expences will be reimbursed

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form

Encl : (1) RR No. ..... Dated .....

(2) Instructions.

Yours faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20..

Bilaspur, Dated: 28/06/2017

To,

Prof. Toshima Mishra
Zoology
D.P. Vipra College

Code No. : BE 425
Bundle No. : B 302/02

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 250 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the undersigned examined in Zoology paper I st of the M.Sc Previous Supp. examination held on 25/05/2017. Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner if attached.
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of marks along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) on the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth liner envelope duly sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be daspalached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/counter foil otherwise it will delay in the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expenses will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated .....
(2) Instructions.

Yours faithfully

for Controller of Examination

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

2017-18

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

बस्तर विश्वविद्यालय,

जगदलपुर, (धरमपुरा) जिला–बस्तर (छ.ग.) 494001

दूरभाष–07782–229215 फैक्स 229297

S.No./ ५८८ /Conf/Prac/BVV/2016-17 Jagdalpur/Dt.21/ ९८ /17

To,

Dr. Vimal Patel
Professor Geography,
D.P. Vipra College Bilaspur
Distt- Bilaspur (C.G.)

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the University is pleased to appoint you as Practical/Dissertation examiner to conduct/evaluate the practical Examination/ Dissertation as per details given below:

Name of Examination	:	M.A. Geography IV Sem
Name of Subject	:	Practical
Centre	:	Govt. P.G. College Kanker

I therefore request you to kindly send your consent on plain paper giving reference of this letter and to contact the Principal of the college concerned to finalize the date of the Practic al Examination/Dissertation/Viva at the earliest.

Asstt. Registrar

End.No./ / Conf/Prac/BVV/2016-17 Jagdalpur/Dt. _/ /17

Copy to:-

The Principal. Govt. P.G. College Kanker Distt- Kanker (C.G.) for information and necessary action.

Asstt. Registrar

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, बिलासपुर (छ.ग.) 495001,
फोन : 07752–220031, फैक्स 07752–260294, ई–मेल : bilaspur.university2012@gmail.com,
वेबसाईट : www.bilaspuruniversity.ac.in

क्र. 2151 /अका./2017 बिलासपुर दिनांक 31/8/1

अधिसूचना

डॉ. भंवर सिंह पोर्ते शासकीय महाविद्यालय, पेन्ड्रा, जिला–बिलासपुर को छ.ग. शासन, उ शिक्षा विभाग, रायपुर के आदेश के आधार पर सत्र 2017–18 से निम्न नवीन विषय/पाठ्यक्रम संचालन हेतु अस्थायी संबद्धता प्रदान करने से पूर्व माननीय कुलपति महोदय द्वारा निम्नानुसार निरी समिति का गठन किया गया है –

1.बी.ए.भाग–प्रथम(अतिरिक्त–विषय–भूगोल) (छात्रसंख्या 25)	1	डॉ. व्ही.के. पटेल, सहायक प्राध्यापक(भूगोल), डी.पी. विप्र महाविद्यालय,बिलासपुर	संयोजक
	2	डॉ. कु. वर्षा वैद्य, सहायक प्राध्यापक(भूगोल) शासकीय पं.माधव राव सप्रे महाविद्यालय, पेन्ड्रारोड	सदस्य
	3.	श्री किशोर मिंज, सहायक प्राध्यापक शासकीय निरंजन केशरवानी महाविद्यालय, कोटा, बिलासपुर	सदस्य

समिति के संयोजक से अनुरोध है कि कृपया शेष सदस्यों से समन्वय स्थापित करते महाविद्यालय का यू.जी.सी. विनियम 2009 एवं 2012 के प्रावधानानुसार निरीक्षण कर, सील बंद लिफा में निरीक्षण प्रतिवेदन, विश्वविद्यालय को शीघ्र उपलब्ध करानें का कष्ट करें।

संलग्नः–निरीक्षण प्रतिवेदन प्रपत्र
संयोजक हेतु

आदेशानुसार,
कुलसचिव

पृ.कमांक 2152/अका/2017 बिलासपुर, दिनांक 31/8/2

प्रतिलिपिः–

01/ कुलपति के निज सहायक को कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ एवं सूचनार्थ प्रेषित।
02/ समिति के संयोजक एवं सदस्यों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
03/ प्राचार्य, डॉ. भंवर सिंह पोर्ते शासकीय महाविद्यालय, पेन्ड्रा, जिला–बिलासपुर को इस आशय साथ प्रेषित कि समिति के संयोजक एवं सदस्यों से तत्काल संपर्क कर निरीक्षण कार्य संप करायें एवं सदस्यों के यात्रा देयक एवं अन्य भत्तों का भुगतान उसी दिन करना सुनिश्चि करें।

सहायक कुलसचिव
(अकादमी)

DURG VISHWAVIDYALAYA, DURG (C.G.)
(A State Government University established under Chhattisgarh Act No. 16 of 2015)
Govt.V.V. Patankar Girls' P.G. College Campus, Raipur Naka, Durg (C.G.) – 491001
Email: durguniversity@gmail.com Website: www.durguniversity.ac.in Phone & Fax 0788-2213300

No. C/..992.....
Date ..6./.12./17....

To,

Dr. Vimal Kumar Patel
D. P. Vipra College Bilaspur (C.G.)
Mob. No. – 9827108133

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the University is pleased to appoint you as Practical examiner to conduct/evaluate the practical examination as per details given below :

Name of Examination	: M.A. Geography III Sem.	Dec. 2017
Name of Subject	: Practical – III (Remote Sensing & Quantative Tech.)	
Centre	: Govt. PG College, Kawardha Dist.- Kawardha (C.G.)	

I therefore request you to kindly send your consent on plain paper giving reference of this letter and to contact the Principal of the college concerned to finalise the date of the Practical Examination at the earliest.

Yours Sincerely,

Dy. Registrar / O.S.D. (Conf.)

Eadt. No. G/ ..... Durg, Dated the .....

Copy forwarded to :
The Principal / Govt. PG College, Kawardha Dist.- Kawardha (C.G.) for information and necessary action.

Dy. Registrar / O.S.D. (Conf.)

कार्यालय प्राचार्य
बी.सी.एस. शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, धमतरी (छ.ग.)

Website – www.govtpgcdmt.com
E-mail – pgcollege.dhamtari@gmail.com

दूरभाष – 07722–237933
फैक्स – 07722–237933

पत्रकमांक/1508/प्रा.परीक्षा/2017 धमतरी,दिनांक 08.12.2017

प्रति,

डॉ.विमल पटेल
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः एम.ए.तृतीय सेमेस्टर भूगोल प्रायोगिक परीक्षा दिसम्बर 2017 सम्पन्न कराने विषयक ।

संदर्भः पं.रविशंकर शुक्ल वि.वि. का पत्र कमांक सी/1571 दिनांक. 25.10.2017

—000—

संदर्भित पत्र के अनुसार आपको इस महाविद्यालय के एम.ए. तृतीय सेमेस्टर भूगोल प्रायोगिक परीक्षा दिसम्बर 2017 सम्पन्न कराने हेतु वाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है । महाविद्यालय द्वारा उक्त परीक्षा हेतु दिनांक 16.12.2017 की तिथि प्रस्तावित है । कृपया प्रस्तावित तिथि को प्रायोगिक परीक्षा सम्पन्न कराने का कष्ट करें ।

इस संदर्भ में आगे पत्र व्यवहार विभागाध्यक्ष/आंतरिक परीक्षक से करने का कष्ट करें ।

कमांक	कक्षा	छात्र संख्या	दिनांक	दिन	समय
क.	एम.ए. भूगोल तृतीय सेमेस्टर	17	16.12.2017	शनिवार	प्रातः 10.00 बजे से

विभागाध्यक्ष

(डॉ.चन्द्रशेखर चौबे)
प्राचार्य
PRINCIPAL
Govt. P. G. College
Dhamtari (C.G.)

पृ.क./1509/प्रा.परीक्षा/2017 धमतरी,दिनांक 08.12.2017

प्रतिलिपिः

(1) परीक्षा प्रकोष्ठ,शासकीय स्नातको.महाविद्यालय धमतरी को सूचनार्थ,
(2) आंतरिक परीक्षक श्रीमती ग्रेस कुजूर. ,शासकीय स्नातको. महाविद्यालय धमतरी को आवश्यक कार्यवाही हेतु,

(डॉ.चन्द्रशेखर चौबे)
प्राचार्य

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail: confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/भू–1/गोपनीय/कला संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 17/01/2018

प्रति,

Principal,
(118) Govt. College,
Seepat

विषय स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.A. IYear Geography	Dr. V.k. Patel D.P. Vipra College, Bilaspur
		Dr. R.N. Pandey (Ret.Princ.) K.N. College, Korba
		Dr. Sofiya Ambrella Kirodimal Govt. P.G. College, Raigarh

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को सबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी buartsconfidential@gmail.com पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

Pandey

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386
बिलासपुर, दिनांक 17/01/2018

पृ. क्रमांक/भू–2/गोपनीय/ कला सकाय/2018

प्रतिलिपि:–

1. संबंधित Dr. V.k. Patel D.P. Vipra College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

Pandey

परीक्षा नियंत्रक

नोट:—पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

[illegible]
फोन [illegible]
E-mail: confidential@[illegible]

[illegible]

Principal,
(110) Govt. College, Masturi

विषय: स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

[illegible]

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
	B.A. III Year Geography	Dr. V.K. Patel D.P. Vipra College, Bilaspur
		Dr. Manju Mitra (Ret. Principal) MIG - 14 Chandela Vihar Bilaspur
		Dr. Archana Gadhwal Govt. Mahamaya College, Ratanpur

[illegible] (Foil/Counter Foil) [illegible] से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा [illegible] buartsconfidential@gmail.com [illegible]

[illegible]

परीक्षा नियंत्रक
फोन 7898370386

[illegible]

[illegible] Dr. V.K. Patel D.P. Vipra College, Bilaspur [illegible]

परीक्षा नियंत्रक

[illegible]

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, सदर बाजार, बिलासपुर (छ.ग.) ४९५००१
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स 07752-220007, 260214
E-mail: confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक /बि.वि./परीक्षा/2018 बिलासपुर, दिनांक 01/12/2018

To

Principal,
(HOD), Govt. College, Masturi

विषय: स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर उपरोक्त प्रायोगिक परीक्षा हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित पैनल विश्वविद्यालय द्वारा बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाना है–

कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
B.A. II Year Geography	Dr. V.K. Patel D.P. Vipra College, Bilaspur
	Dr. Manju Mitra (Ret. Principal) MIG – 14 Chandela Vihar, Bilaspur
	Dr. Archana Gadhwal Govt. Mahamaya College, Ratanpur

कृपया सम्बंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर उपरोक्त परीक्षा संचालन हेतु उनकी (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भरवाने का कष्ट करें, यदि नियुक्त/सूचित किसी बाह्य परीक्षक द्वारा अस्वीकृति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से अनुरोध करें/उनकी सहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को ई–मेल द्वारा भेजने हेतु buartsconfidential@gmail.com पर भेजें। उक्त परीक्षा के संचालन हेतु आवश्यक व्यवस्था करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7999870389

Dr. V.K. Patel D.P. Vipra College, Bilaspur को इस सूचना से अवगत कराया जाता है।

परीक्षा नियंत्रक

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/भू–1/गोपनीय/कला संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 17/01/2018

प्रति,

Principal,
(113) Govt. Virangna Avanti Bai Lodhi College, Patharia

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

––00––

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.A. I Year Geography	Dr. V.K.Patel D.P.Vipra College, Bilaspur
		Dr. K.R. Matawale Govt. College, Masturi
		Dr. C.P. Nand Govt. Girls College, Janjgir

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी buartsconfidential@gmail.com पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार सपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक/भू–2/गोपनीय/ कला संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 17/01/2018

प्रतिलिपिः–

1. संबधित Dr. V.K.Patel D.P.Vipra College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः–पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

[illegible]

फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 200294

E-mail-confidential@[illegible]

क्रमांक/भू-[illegible] गोपनीय/कला संकाय/2018 [illegible]

प्रति

Principal,
(309) Govt. laxmaneshawar College, Kaarod

विषय. स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—:o:—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–[illegible] विषय, विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है।

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.A. III Year Geography	Dr. Vimal Patel D.P. Vipra College, Bilaspur
		Dr. J.S. Paikara Govt. College, Masturi
		Dr. Smt. Shubha bisht J.P. Verma P.G. College, Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत [illegible] (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित [illegible] कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक बिलासपुर विश्वविद्यालय [illegible] buartsconfidential@gmail.com [illegible]

[illegible]

[illegible]

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

[illegible]

प्रतिलिपि–

1. संबंधित Dr. Vimal Patel D.P. Vipra College, Bilaspur [illegible]

[illegible]

परीक्षा नियंत्रक

[illegible]

कार्यालय प्राचार्य (अग्रणी महाविद्यालय)
भानुप्रतापदेव शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, कांकेर
जिला - उत्तर बस्तर कांकेर (छत्तीसगढ़)
फोन 07868- 222026 फैक्स 07868-224487
Web govtbpdpgcollege com Email g ovtpgcollegekanker@gmail com

क्रमांक/ 32 /प्रा.प./2018 कांकेर, दिनांक 19/01/2018

प्रति,

डॉ.विमल पटेल,
भूगोल विभाग,
डी.पी.विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

विषय :- भूगोल विषय की प्रायोगिक परीक्षा के संबंध में।
संदर्भ :- बस्तर विश्वविद्यालय का पृ.पत्र क्रमांक/824/Conf//Prac/BVV/2017-18 Jagdalpur 11-12-17

---000---

उपर्युक्त संदर्भित विषयानुसार इस महाविद्यालय के एम.ए भूगोल प्रथम सेमस्टर (छात्र संख्या–23) की प्रायोगिक परीक्षा सम्पन्न कराने आपको वाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है दिनांक 27 जनवरी 2018 को प्रातः 07.30 बजे परीक्षा तिथि निर्धारित की गई है।

अतः उक्त तिथि को परीक्षा सम्पन्न कराने का कष्ट करें। विश्वविद्यालय नियमानुसार आपको यात्रा एवं अन्य भत्ते प्रदान किये जायेंगे।

(डॉ डी.एल.पटेल)
विभागाध्यक्ष, भूगोल
भानुप्रतापदेव शासकीय स्नातकोत्तर
महाविद्यालय कांकेर (छ.ग)

19.1.18
(डॉ कोमल सिंह शर्मा)
प्राचार्य
भानुप्रतापदेव शासकीय स्नातकोत्तर
महाविद्यालय कांकेर (छ.ग.)

पृ.क्रमांक/ 33 /प्रा.प./2018 कांकेर, दिनांक 19/01/2018
प्रतिलिपि :-

1. कुलसचिव, बस्तर विश्वविद्यालय, जगदलपुर को सूचनार्थ।

19.1.18
(डॉ.कोमल सिंह शर्मा)
प्राचार्य
भानुप्रतापदेव शासकीय स्नातकोत्तर
महाविद्यालय कांकेर छ.ग.

कार्यालय– प्राचार्य, शासकीय मदन लाल शुक्ल महाविद्यालय [illegible]
जिला--बिलासपुर (छ.ग.) 495555

[illegible] 2017–18

उपस्थिति प्रमाण–पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि दिनांक 03.02.2018 एवं 08.02.20[illegible] महाविद्यालय में भूगोल विषय भाग – I, II, III की प्रायोगिक परीक्षा हेतु [illegible] पटेल डी0पी0 मिश्र महाविद्यालय बिलासपुर के प्राध्यापक [illegible] परीक्षक के रूप में उपस्थित रहे।

8-2-18

प्राचार्य
प्राचार्य
[illegible]

कार्यालय प्राचार्य
बी.सी.एस. शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय, धमतरी (छ.ग.)

Website – www.govtpgcdm.com
E-mail – pgcollege.dhamtari@gmail.com

दूरभाष – 07722–237933
फैक्स – 07722 237933

धमतरी, दिनांक 20.06.2018

पत्रक्रमांक / 427 / प्र.परीक्षा / 2018

प्रति,
डॉ विमल पटेल
भूगोल विभाग
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषय: एम.ए.द्वितीय सेमेस्टर भूगोल प्रायोगिक परीक्षा मई जून 2018 सम्पन्न कराने विषयक।

संदर्भ: पं.रविशंकर शुक्ल वि.वि. का पत्र क्रमांक [illegible] दिनांक 28.04.2018

000

संदर्भित पत्र के अनुसार लोपका इस महाविद्यालय के एम.ए. द्वितीय सेमेस्टर भूगोल प्रायोगिक परीक्षा मई जून 2018 सम्पन्न कराने हेतु [illegible] परीक्षक नियुक्त किया गया है। [illegible] परीक्षा हेतु दिनांक 30.06.2018 की तिथि प्रस्तावित है। कृपया प्रस्तावित तिथि [illegible] प्रायोगिक परीक्षा सम्पन्न कराने का कष्ट करें।

इस संदर्भ में आगे पत्र व्यवहार विभागाध्यक्ष, आंतरिक परीक्षक से करने का कष्ट करें।

क्रमांक	कक्षा	छात्र संख्या	दिनांक	दिन	समय
क	एम.ए. भूगोल द्वितीय सेमेस्टर	25	30.06.2018	शनिवार	[illegible]

(डॉ [illegible])
PRINCIPAL
Govt. P. G College
Dhamtari (Chhattisgarh)

विभागाध्यक्ष

धमतरी दिनांक 20.06.2018

पृ.क्र. 458 / प्र.परीक्षा / 2018

प्रतिलिपि

(1) परीक्षा प्रकोष्ठ, शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय धमतरी को सूचनार्थ,
(2) आंतरिक परीक्षक डॉ.ए.एस.साहू, शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय धमतरी को आवश्यक कार्यवाही हेतु.

[illegible]
Govt. P. G College
Dhamtari (Chhattisgarh)

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax : 07753 – 253728,
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

From,

.....

Registrar
Dr. C. V. Raman University
Kargi Road Kota, Bilaspur (C.G)
Pin :- 495113

Registrar :Off. -07753-253736
:Fax -07753-253728

Kargi Road, Kota/Date. 05 /09/2017.....

To,

Dr. M.L. Jaiswal,
Dept. of Botany,
D.P. Vipra College,,
Bilaspur (C.G.)
Mob-9827968798

No. Conf. / ....4754/2017.....

Sir / Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Dessertation Viva of 2017 in ..Department of (Botany) for M.Phil Dissertation viva ..at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Examination	Name of Subject	Internal Examiner
Dissertation viva (2016-17)	**M.Phil (Botany)**	.....

I would request you to kindly conduct the Dessertation Viva on Date..13/09/2017 Time :-...11:00 P.M.... You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting the Dessertation Viva .

Regards.

Your's faithfully

Asst. Registrar(Conf.)

Copy to : Concern Internal Examiner.

OFFICE OF THE PRINCIPAL,GOVT.COLLEGE. PENDRA DIST-BILASPUR(C.G.)

No-...../Exam/2017 Pendra,dt 05/12/2017
03-12-17

To,
M L Jaiswal Sir
D.P College Bilaspur
Deparment of Botany

Subject:- Semester Practical Exam 2017.

Ref:- Bilaspur University Bilaspur letter no. ..... date...5/12/2017

--------00----------

With reference we are glad to inform you that you have been appointed as external examiner to conduct the practical exams of class...M.Sc Final... subject. Botany Lab-B at this centre.

Exam will be conducted as per programme mentioned.

Class M.Sc Final Date 09/12/2017 Time 10:00am No. of Batches

Note: No change is possible in schedule.

Internal Examiner

Principal
PRINCIPAL
Govt. College Pendra
Distt.-Bilaspur (C.G.)

College Contact No-07751-224663

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/BI-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 12/01/2018

प्रति,

Principal,
(116) Govt Pt. Madhav Rao ,
Girls College – Pendra Road, Dist - Bilaspur (C.G.)

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु वाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को वाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	वाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – I, II & III Botany	Dr. M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College - Bilaspur
		Dr. Sandeep Shukla, Govt College - Korba

कृपया संबंधित वाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों में से किसी वाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी **busciencecon fidential@gmail.com** पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य वाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम वाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/वाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक/BI-01/गोपनीय/ विज्ञान संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 12/01/2018

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College - Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः–पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / BI-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 15 / 01 / 2018

प्रति,

Principal,
(712) Govt College – Baramkela (C.G.)

विषयः स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

––00––

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – II & III Botany	Dr. M.L. Jaiswal, D.P.V. College - Bilaspur
		Dr. Usha Singh, Govt Bilasa College -Bilaspur
		Dr. Usha Shivhare, Govt J.P.V. College - Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, विलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी. buscienceconfidential@gmail.com पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक / BI-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 15 / 01 / 2018

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. M.L. Jaiswal, D.P.V. College, BSP. को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः–पर्ण / प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण / प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/BI-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 15/01/2018

प्रति,

Principal,
(310) Govt. Vedram,
College Malkharoda (C.G.)

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – I, II & III Botany	Dr. M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College - Bilaspur
		Dr. R.P. Sharma, Govt Agrasen College - Bilha
		Dr. A.K. Bharti, Govt K.G. College - Raigarh

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी **busciencecconfidential@gmail.com** पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

for परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक/BI-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 15/01/2018

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. M.L. Jaiswal, D.P.V. Coll. Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

for परीक्षा नियंत्रक

नोटः–पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/BI-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 15/01/2018

प्रति,

Principal,
(704) Govt Sant Gahira Guru,
Rameshwar College - Lailunga (C.G.)

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – I Botany	Dr. M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College - Bilaspur
		Dr. P.K. Pandey, Govt G.B.V.P. College - Hardibazar
		Dr. D.K. Shrivastav, Govt ERR College - Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी buscienceconfidential@gmail.com पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक/BI-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2018 बिलासपुर, दिनांक 15/01/2018

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. M.L. Jaiswal D.P. College. BSP. को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः–पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय क्रांति कुमार भारतीय महाविद्यालय सक्ती

जिला जॉजगीर-चाम्पा (छ.ग.)

क्र./332/प्रा.प./2016 सक्ती, दिनॉक 23/01/2018

प्रति,

✓ डॉ० एम० एल० जायसवाल
डी० पी० विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ०ग०)

विषय :– प्रायोगिक परीक्षा हेतु सहमति।

संदर्भ :– बिलासपुर वि0वि0. बिलासपुर का पत्र क्र./81-01/गोप./वि.सं बिलासपुर दिनॉक 15.01.2018.

--00--

उपरोक्त विषय एवं संदर्भ में लेख है कि कक्षा बी० एस० सी० प्रथम वर्ष विषय वनस्पतिशास्त्र की प्रायोगिक परीक्षा दिनॉक 07.02.2018 को आयोजित की जानी है। कृपया अपनी सहमति प्रदान करने की कृपा करे।

(डॉ० एम० के० चतुर्वेदी)
प्राचार्य
S. R. C. B. College
सक्ती

पृ.क्र./ /प्रा.प./2016 सक्ती, दिनॉक

प्रतिलिपि :–

1. प्राचार्य डी० पी० विप्र महाविद्यालय बिलासपुर (छ०ग०)
कृपया संबंधित प्राध्यापक को कार्यमुक्त करने का कष्ट करे।

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय महाविद्यालय, डभरा
जिला – जांजगीर चांपा (छ.ग.)

E-mail : govtcollegedabharacg@gmail.com Mo:-9303253851 Website : www.gcdcg.co.in

क्रमांक /प्रा. परी./2017–18 डभरा दिनांक 29.01.2018

प्रति,

डॉ. एम.एल. जायसवाल (वन.शा.)
डी.पी. विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– प्रायोगिक परीक्षा 2017–18 के संबंध में ।

संदर्भः– क्र./बी1–01/गोपनीय/वि.सं./2018 बिलासपुर, दिनांक 15/01/2018 ।

––00––

उपरोक्त संदर्भित विषयांतर्गत लेख है कि बी.एस.सी. भाग एक, दो एवं तीन वनस्पति शास्त्र सत्र 2017–18 के लिए आपको बिलासपुर विश्वविद्यालय बिलासपुर द्वारा वाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है निचे दर्शाये गये निर्धारित दिनांक एवं समय पर उपस्थित होकर सम्पन्न कराने का कष्ट करें।

वनस्पति शास्त्र की प्रायोगिक परीक्षा में इस महाविद्यालय में कार्यरत श्री एन.पी. त्यागी सहायक प्राध्यापक वनस्पति शास्त्र आन्तरिक परीक्षक होगें।

क्र.	कक्षा का नाम	दिनांक	समय
1.	बी.एस.सी. भाग एक	04.02.2018	08:00 से 11:00 तक
2.	बी.एस.सी. भाग दो	02.02.2018	08:00 से 11:00 तक
3.	बी.एस.सी. भाग तीन	02.02.2018	08:00 से 11:00 तक

(डॉ. एफ.आर.भारद्वाज)
प्राचार्य
शास. महाविद्यालय, डभरा
जिला– जांजगीर – चांपा (छ.ग.)

पृ.क्रमांक556 /प्रा. परी./2017–18 डभरा, दिनांक 29.01.2018

1. कुल सचिव (परीक्षा) बिलासपुर विश्वविद्यालय बिलासपुर छ.ग. को सूचनार्थ।
2. प्राचार्य, डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर छ.ग. को सूचनार्थ।
3. श्री एन.पी. त्यागी सहायक प्राध्यापक वनस्पति शास्त्र शासकीय महाविद्यालय डभरा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु ।

(डॉ. एफ.आर.भारद्वाज)
प्राचार्य
शास. महाविद्यालय, डभरा
जिला– जांजगीर – चांपा (छ.ग.)

LETTERS COPY

K. Govt. Arts & Science (Auto) College, Raigarh (C. G.)

1242/25.01.2018

(PRACTICAL)

From
Department of Botany
K. Govt. Arts & Science (Auto) College
Raigarh (C. G)

Phone No.
Principal : 222966 (O)
Controller : 220398 (Auto)

To,
Dr. M. L. Jaiswal
D. P. Vidya College
Bilaspur (C.G)

No. Conf. / Practicals / 20 Raigarh Date

Sir / Madam,

I have the honour to inform you that you have been appointed an External Examiner to conduct the Practical Examination of 2017-18 in M. A. / M. Sc. (Pre. / Final / Sem I Part II / Sem III Part II
at the College in collaboration with the Internal Examiner of this College.

1. Kindly let me know immediately on the receipt of this letter, on the enclosed form, whether you accept the Examinership.

2. In case you are not accepting the appointment, I shall be thankful if you kindly let me know of the same by the return of post.

3. The marks obtained by the candidates and signed by the examiners may kindly be prepared in duplicate and handed over in a sealed cover to the Controller Autonomous Cell.

4. You will be paid TA and DA according to the rules of this Auto College

5. In case you accept the appointment, I would request you to kindly conduct the Practical Examination as per the follwing schedule.

Date : 30/01/2018
Time : 11:30 AM.

Internal Examiner
Name : .....
Phone : (07762).....

Head
Dept. of Botany
Ph. : (07762).....

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/ 74 /गोपनीय/आंतरिक परीक्षा/2018 बिलासपुर, दिनांक 19/02/2018

प्रति,

प्राचार्य,
(416) जी.आर.डी.,
महाविद्यालय–पामगढ़ (छ0ग0)

विषयः– स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।
संदर्भ :– आपका पत्र दिनांक 12/02 /2018

—00—

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र/अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ /सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	डॉ0 एम.एल.जायसवाल,	B.Sc. – I & II Botany	डी.पी. विप्र. महाविद्यालय –बिलासपुर (छ.ग.)

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र. 0037/परीक्षा–गोपनीय/2018 दिनांक 01.02.2018 अनुसार प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन/विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

परीक्षा नियंत्रक
(मो.नं–7898370386)

नोटः–पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

From C-1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENI) Code no. PA-3

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

Bilaspur, Dated ..... 20 .....

27/11/20

To,

Dr. Renu Nayar
D. P. Vipra College, Bilaspur

Dear Sir / Madam,

I am directed lo inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter a examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Applications of Spectroscopy Paper ..... carrying 80 marks of the M.Sc. chem. Sem. III Examination 201 7 .....

2. The written part of the examination will commence on Dec. 2017 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclos herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 3 in case you a unable to accept the appointment. **It is requested that all the paper sent here with may please be returned with yo reply.**
4. It is requested that ~~two/one~~ one question paper (s) be prepared In accordance with the enclosed syllabus (For those who a requested to set Two Queston Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidylaya for theNov. / Dec. a the other for March / April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other i supplementary Examinations. Under the Annual system ot the. Examination of Graduation Examintion if provided for Tl **question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted th Englisth version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in an subjecs except language pap i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit, fori all the Examination and papers of M.Sc., Examination.
5. Thequestion papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or se through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herweith) duly sealed by both the ends **within days** or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this conne tion to the undersigned by name.

NOTE : **Special attention is invited to the following :-**

(a) If son / daughter / Wife / husband or any near relation of dependent of any person who has been offered appoint examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at, examination in the subject for which the appointme has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunarati Bill in the appendex attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a financial year shall not exce **Rs. 30,000/-** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall credited in the University Account.

Kindly refer attached sample paper for scheme of examination.

Yours Faithfu
Dr. U.K. Shrivast
Controller of Exminatio

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3) with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year for Sample.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE : - Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / Che.- 01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रति

प्राचार्य,
(120) शासकीय महाविद्यालय,
कोतरी, जिला–मुंगेली (छ.ग.)

विषयः स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

––00––

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. - I Chemestry	1. Dr. Smt. Renu Nair, D.P. Vipra Girls PG College, Bilaspur
		2. Dr. R.C. Tandon, Govt. Agrasen College, Bilha
		3. Dr. (Smt.) Kiran Vajpai, Govt. Bilasa Girls PG College Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी **buscienceconfidential@gmail.com** पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विष्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

क्रमांक Che.-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रतिलिपि

1. संबंधित Dr. Smt. Renu Nair, D.P. Vipra Girls PG College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने की कृपा करें

परीक्षा नियंत्रक

15, 16 Feb 2018 25

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / Che.- 01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रति,

प्राचार्य,
(119) जे.एम.पी. महाविद्यालय,
तखतपुर, जिला–बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः **स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।**

––00––

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. - III Chemestry	1. Dr. Smt. Renu Nair, D.P. Vipra Girls PG College, Bilaspur
		2. Dr. (Smt.) Kiran Vajpai, Govt. Bilasa Girls PG College Bilaspur
		3. Dr. Neeta Gupta, Govt. ERR Science PG College, Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण **(Foil/Counter Foil)** विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी **buscienceconfidential@gmail.com** पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जावेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

क्रमांक / Che.-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रतिलिपि –

1. प्रतिलिपि Dr. Smt. Renu Nair, D.P. Vipra Girls PG College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में अपेक्षित सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

UPC कार्यालय, प्राचार्य, शासकीय जे0एम0पी0 महाविद्यालय तखतपुर, जिला–बिलासपुर छ0ग0

क्रमांक 538 2018 तखतपुर, दिनांक 29.01.18

प्रति

डा. श्रीमती रेणु नायर
डी. पी. विप्र पी. जी. कालेज
बिलासपुर (छ.ग.)

विषय – प्रायोगिक परीक्षा सत्र 20 के लिए

संदर्भ – विश्वविद्यालय का पत्र क्रमांक Che-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय 2018

महोदय / महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत सूचित किया जाता है कि विश्वविद्यालय द्वारा आपकी नियुक्ति बाह्य परीक्षक के रूप में हुई है। परीक्षा विषय रसायन भाग III के लिए

परीक्षा कार्यक्रम निम्नानुसार आयोजित है

क्र0	परीक्षा का नाम	दिनांक	समय	आतरिक परीक्षक
1.	बी.एस-सी भाग III	15-2-18	9 बजे से	
2	बी.एस-सी भाग III	16-2-18	9 बजे से	

कृपया निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार अपनी अभिस्वीकृति प्रदान करने का कष्ट करें

Rema Negi
9424184248

प्राचार्य
शासकीय जे0एम0पी0 महाविद्यालय
तखतपुर, जिला–बिलासपुर छ0ग0
तखतपुर, दिनांक

शासकीय जे0एम0पी0 महाविद्यालय तखतपुर को

आचार्य, शासकीय नवीन महाविद्यालय, पाली जिला -- कोरबा (छ)

पाली, दिनांक 01/...

...

श्रीमति रेणु नायर
विभागाध्यक्ष (रसायन शास्त्र)

पं. पी. विप्र स्नातकोत्तर महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

बाह्य परीक्षक नियुक्ति (प्रायोगिक परीक्षा रसायन 2018) के संबंध में ।

संदर्भ– बि.वि.वि. के गोपनीय पत्रकमांक /Che-1/ गोप. / ~~2018~~ 2018 बिलासपुर दिनांक 18/1/18

——00——

संदर्भित प्रायोगिक गोपनीय पत्र के परिपेक्ष्य इस महाविद्यालय की बी.एस–सी I. II. ... में विषय वनस्पति / जन्तु / रसायनशास्त्र में बाह्य परीक्षक नियुक्ति किया गया ... विषयवार जानकारी के आधार पर प्रायोगिक परीक्षा सम्पन्न कराने का कष्ट करें

दिनांक	कक्षा	विषय	समय	छात्र संख्या
2018	BSC I	Chemistry	8.30 Am	85

प्रभारी

प्राचार्य
शासकीय नवीन महाविद्यालय
पाली, जिला कोरबा (छ.ग.)

पाली दिनांक 01/2...

पत्रक्रमांक /परीक्षा / 2018

प्रतिलिपि –

...परीक्षक डॉ0 K.C. Gerville (Pali)

सूचनार्थ कि उक्त तिथि में परीक्षा सम्पन्न कराने का कष्ट करें ।

प्राचार्य

कार्यालय-प्राचार्य, शासकीय नवीन महाविद्यालय, बलौदा

जिला जांजगीर-चांपा (छ.ग.)

WebSite - www.naveengovtcollegebaloda.in.
Email - naveengovtcollegebaloda@gmail.com

क्रमांक 465 / परीक्षा / 2017. बलौदा, दिनांक 06.02.2018

प्रति,

डॉ. श्रीमती रेणु नायर,
सहा.प्रा. रसायन शास्त्र
डी.पी.विप्र स्नातकोत्तर महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषय :– बाह्य परीक्षक नियुक्त करने विषयक।

संदर्भ :– वि.वि.बिलासपुर का पत्र क्र.Che-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय 2018 दि 18.01.18

– 0 –

उपरोक्त विषयांतर्गत लेख है कि इस महाविद्यालय के बी.एस.सी. प्रथम वर्ष, रसायन शास्त्र की प्रायोगिक परीक्षा हेतु आपको संदर्भित पत्रानुसार विश्वविद्यालय द्वारा बाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है। आपसे दूरभाष पर हुई चर्चा अनुसार परीक्षा निम्नानुसार सपन्न होगी :–

दिनांक	कक्षा	विषय / पाली	समय
09.02.2018	बी.एस.सी.प्रथम वर्ष	रसायन शास्त्र / प्रथम पाली	सुबह 08 से 12 बजे
09.02.2018	बी.एस.सी.प्रथम वर्ष	रसायन शास्त्र / द्वितीय पाली	सुबह 12 से 04 बजे

(प्रो.हरिशंकर देवांगन)
विभागाध्यक्ष, रसायन शास्त्र
शासकीय नवीन महाविद्यालय,बलौदा

(डॉ.एल.के.जांगडे)
प्राचार्य
शासकीय नवीन महाविद्यालय,बलौदा
जिला–जांजगीर–चाम्पा (छ.ग.)

पृ.क्रमांक 465 / 01 / स्था. / 2017. बलौदा, दिनांक 06.02.2018

प्रतिलिपि :–

प्राचार्य, डी.पी.विप्र स्नातकोत्तर महाविद्यालय बिलासपुर, जिला–बिलासपुर (छ.ग.), कृपया डॉ.श्रीमती रेणु नायर, सहा.प्रा.रसायन शास्त्र को कार्यमुक्त करने का कष्ट करें।

(प्रो.हरिशंकर देवांगन)
विभागाध्यक्ष, रसायन शास्त्र
शासकीय नवीन महाविद्यालय,बलौदा

(डॉ.एल.के.जांगडे)
प्राचार्य
शासकीय नवीन महाविद्यालय,बलौदा
जिला–जांजगीर–चाम्पा (छ.ग.)

F/ Excel/Exame/Covering

कार्यालय प्राचार्य

एसबीटी महाविद्यालय, कुदुदण्ड, बिलासपुर(छ.ग.)

छत्तीसगढ़ शासन उच्च शिक्षा विभाग से मान्यता

एवं बिलासपुर विश्वविद्यालय, जिला - बिलासपुर(छ.ग.) से संबद्ध

Email. SBTBSP@Gmail.com

Mo.9907946146, 07752-250250

क्रं.256/.परीक्षा/प्रायो परी/18 बिलासपुर,दिनांक...17/2/18

प्रति,

डॉ. रेनू नायर
डी.पी. विप्र महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)

विषय :– बी.एस.सी अंतिम वर्ष प्रायोगिक परीक्षा के लिए बाह्य परीक्षक बाबत्।

महोदया,

उपरोक्त विषयांतर्गत बी.एस.सी अंतिम वर्ष (रसायन शास्त्र) संकाय का आज दिनांक 17/02/2018 को प्रायोगिक परीक्षा डॉ. रेनू नायर डी.पी. विप्र महाविद्यालय, के द्वारा संपन्न कराया गया हैं।

धन्यवाद

D.L. 9-3-18

प्राचार्य
एसबीटी महाविद्यालय
कुदुदण्ड, बिलासपुर (छ.ग.)

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर

On 27th March 2018

अधिसूचना

[illegible] विज्ञान महाविद्यालय [illegible] [illegible] के आधार पर निम्न विषय पाठ्यक्रम में सीट वृद्धि प्रदान करने [illegible] [illegible] निरीक्षण [illegible]

क्र.	विषय / पाठ्यक्रम का नाम	निरीक्षण समिति [illegible]
1	एम.एस.सी.पूर्व– रसायन शास्त्र (15 छात्र संख्या)	01 / डॉ. आर.एस.सर, प्राचार्य, शास. मुहम्मदिया महाविद्यालय रतनपुर 02 / डॉ. रेनू नागर [illegible] डी.पी.विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर 03 / डॉ. मुकुल कुमार सिंह, सहायक प्राध्यापक, शास. ई.आर.आर. विज्ञान महावि. बिलासपुर

निरीक्षण समिति के संयोजक कृपया शेष सदस्यों से [illegible] महाविद्यालय का निरीक्षण कर प्रतिवेदन विश्वविद्यालय को शीघ्र उपलब्ध कराने [illegible]

संलग्न–निरीक्षण प्रतिवेदन

[illegible]

पृ.क्रमांक 210 / अका / 2018 बिलासपुर, दिनांक [illegible]

प्रतिलिपि–

01 / कुलपति के निज सहायक को कुलपति महोदय के सूचनार्थ प्रेषित।

02 / [illegible]

03 / [illegible] इस आशय के साथ प्रेषित कि समिति के संयोजक एवं सदस्यों [illegible] निरीक्षण कार्य संपन्न करायें एवं सदस्यों के यात्रा देयक एवं अन्य [illegible] दिन करना सुनिश्चित करें।

3.

Form No. C - 1

Code No. S 180607
(Confidential)

K. GOVT. ARTS & SC. (AUTO) COLLEGE
RAIGARH [C.G.]

(An autonomous college affiliated with Bilaspur Vishvavidyalaya, Bilaspur)

No. Ex/c 1374 Raigarh Dated 24.1.2018

To, Dr. M. S. Tamboli
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the K. Govt. Arts & Sc. (Auto) College, Raigarh has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the विकासशील देशों की राजनीति Paper III carrying 80 Marks of the M.A. Political Sci - Sem-III Examination 2018

The written part of the examination will commence on 26 March -18 and it is expected to conclude in about a fortnight. Presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers of the subject as per list given below.

3- I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form on or before 15 feb.18 **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the Papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4- It is requested that one question paper be prepared in accordance with the enclosed syllabus for all P.G. classes. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all papers of M.A. and M.Sc. classes except M.A. classes of Hindi and English.

The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post duly insured for Rs.100/-** in double sealed covers [sent herewith] duly sealed at both the ends, **within 15 days** of this letter to the undersigned by the name.

5- You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

[a] If son/daughter/wife/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered; he is requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

[b] The question paper in Mathematics should be sent alongwith its solution and the copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original.

[c] The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen in the appendix attached.

Yours faithfully,

CONTROLLER

Enclosures :-

8989516533

1- Form of acceptance (C-3) with a cover marked [Acceptance]
2- Instructions for paper setters and appendix for the remunerations.
3- Syllabus prescribed for the paper.
4- Question paper of the last year.
5- Blank paper for writting the question paper.
6- Covers for sending the question paper.

NOTE : - Please refer to the instruction attached here before you set the paper.

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736 253737, Fax : 07753 – 253728
Website: www.cvru.ac.in Email-info@cvru.ac.in

CVRU/conf./Pra.exam/ [illegible] /201[illegible] Kargi Road, Kota. Date:- [illegible] /201[illegible]

To,

Dr K K Sharma
Asstt Prof Economics
D.P.S. P.G. College Bilaspur

SUBJECT:- APPOINTMENT LETTER FOR PRACTICAL EXAM.

Respected Sir/Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Practical Examination of 201[illegible] in ~~INFO.TECH./~~ARTS/COM. & MANAGEMENT Department Practical (5 Semester) at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below -

Name of Examination/Branch	Name of Subject	Internal Examiner
Dissertation+Viva I	Economics	[illegible]

I would request you to kindly conduct the practical Examination

DATE :- 13.07.2018

TIME :- 12 PM.

VENUE :- Concern Department/Laboratory

You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting practical Examinations

Regards

Exam Controller/Asst. Registrar (Conf.)

Copy to :- Concern Internal Examiner.

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax : 07753 – 253728.
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

Ref. No 4922/Conf. /Ph.D/2018 Date:12/06/2018

To,

Dr. K. K. Sharma,
Department of Economics,
D.P. Vipra College,
Bilaspur (C.G.)
Mob- 9977981233

Subject :- Viva-voce Examination of the Ph.D Thesis submitted by Mr./Mrs./Ms. **Pushpa Dewangan.**

With reference to the above it is to inform that Viva-voce Examination of the Ph.D Thesis entitled "छत्तीसगढ़ के कुटीर उद्योगों में कार्यरत् श्रमिकों का रोजगार, आय एवं जीवन–स्तर का एक अध्ययन (जांजगीर– चांपा जिले के कोसा, एवं कांचन उद्योग के विशेष संदर्भ में)" Submitted by **Pushpa Dewangan** is going to held on **29th June 2018 at 12:00 P.M., Dr. K. A. Narain** is the external examiner.

You should make it convenient to participate in conduction of the viva-voce examination. TA/DA for the purpose will be paid as per University Rules.

Dy. Registrar
Deputy Registrar
(Confidential)
Dr. C.V. Raman University
Kota, Bilaspur (C.G.)

Confidential
Dr. C.V. Raman University
Kota, Bilaspur (C.G.)

Copy to:
1 Registrar, CVRU
1 Asst. Registrar Account, CVRU
1 Master File
1 Research Director
1 Exam

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन गांधी चौक, बिलासपुर, जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / Che.- 01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रति,

प्राचार्य,
(403) सेठ अजमल जयपुरिया महाविद्यालय
बड़ादीह, जिला–जांजगीर–चांपा (छ.ग.)

विषयः स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. - III Chemestry	1. Dr. Deepak Tiwari, D.P. Vipra College, Bilaspur
		2. Dr. M.M. Vaishnav, Gram Bharti Vidyapeeth, Hardibazar
		3. Dr. Dhanesh Singh, Govt. Kirodimal College, Raigarh

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को ई–मेल आई.डी. busclenceconfidential@gmail.com पर तत्काल [illegible] बाह्य परीक्षक का नाम सूचित कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक का छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386
बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

क्रमांक / Che.-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रतिलिपि Dr. Deepak Tiwari, D.P. Vipra College, Bilaspur को इस निवेदन के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि उपरोक्तानुसार परीक्षा केन्द्र में अध्यापन कार्य प्रारंभ करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर (छ.ग.) 495001

फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294

E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / Che.- 01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रति

प्राचार्य,
(403) सेठ सूरजमल जयपुरिया महाविद्यालय
बम्हनी डीह, जिला–जांजगीर–चांपा (छ.ग.)

विषयः स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

---00---

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. - III Chemestry	1. Dr. Deepak Tiwari, D.P. Vipra College, Bilaspur
		2. Dr. M.M. Vaishnav, Gram Bharti Vidyapeeth, Hardibazar
		3. Dr. Dhanesh Singh, Govt. Kirodimal College, Raigarh

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को ई–मेल आई.डी. buscienceconfidential@gmail.com पर तत्काल [illegible] बाह्य परीक्षक [illegible] जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

क्रमांक Che.-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रतिलिपि –

संबंधित Dr. Deepak Tiwari, D.P. Vipra College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कर प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001

फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294

E-mail: confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / Che.- 01 / गोपनीय / विज्ञान सकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रति,

प्राचार्य,
(507) शासकीय महाविद्यालय,
बरपाली, जिला–कोरबा (छ.ग.)

विषय: स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. - III Chemestry	1. Dr. Deepak Tiwari, Vipra College, Bilaspur
		2. Dr. (Smt.) Madhurananda Ashanya, Govt. Bilasa Girls College, Bilaspur
		3. Dr. (Smt.) Seema Negi, J.M.P. College, Takhatpur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई डी buscienceconfidential@gmail.com पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक / Che.-01 / गोपनीय / विज्ञान सकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 18 / 01 / 2018

प्रतिलिपि:–

1. संबंधित Dr. Deepak Tiwari, Vipra College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

[illegible] प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज कर एवं पर्ण / प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

कार्यालय प्राचार्य --

[illegible] कन्हैयालाल साहू [illegible] एवं विज्ञान [illegible]

जिला : जांजगीर-चांपा (छ.ग.)

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर से सम्बद्ध [illegible] पं.क्र. वि.स. 106[illegible] दि - [illegible]

[illegible]

दिनांक .....

कर्तव्य प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती / डॉ. [illegible]

पदः [illegible] विषयः- [illegible] में आज दि[illegible]

[illegible] को कक्षा [illegible] में वाहय परीक्षक/ आंतरिक परीक्षक के रुप में

इस महाविद्यालय में प्रायोगिक कार्य संम्पन्न किए।

प्राचार्य

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / BI-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 15 / 01 / 2018

प्रति,

Principal,
(402) Arts/Science College,Baloda
Distt. Janjgir-Champa(C.G.)

विषयः स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु वाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को वाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	वाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – III Botany	Dr. Shikha Pahare, D.P.Vipra College, Bilaspur
		Dr. T.S Matri, Govt. College, Hasod
		Prof. Binjhwar , Govt. College ,Dharamjaigarh

कृपया संबंधित वाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों में से किसी वाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / ~~असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी~~ पत्र परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग की ई–मेल आई.डी busciencecconfidential@gmail.com पर तत्काल भेजें, ताकि अन्य वाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय, द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम वाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय / तृतीय वाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित वाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

वाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / वाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

for परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक / BI-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2018 बिलासपुर, दिनांक 15 / 01 / 2018

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. Shikha Pahare, D.P. Vipra Coll. BSP को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

for परीक्षा नियंत्रक

नोटः–पर्ण / प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण / प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail: bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्र. बि.वि./01 परीक्षा/देखभाल समिति/2018 बिलासपुर, दिनांक 15 / 1 / 2018

Principal,
S.B.T. College, Bilaspur

विषय: स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक, स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित परीक्षा के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ का बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
	B.Sc. – II Botany	Dr. Shikha Pahare, D.P. Vipra College, Bilaspur
		Dr. S.L. Mini, Govt. Girls College, Janjgir
		Dr. [illegible], Govt. Agrasen College, Bilha[illegible]

उक्त संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर उनकी उपलब्धता सुनिश्चित करने के उपरांत (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षक से सहमति प्राप्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र जारी कराने हेतु उनके ई–मेल आई.डी. पर उनकी सहमति दिलाकर विश्वविद्यालय बिलासपुर के ई–मेल busclenceconfidential@gmail.com पर भेजने का कष्ट करें। विभाग का ई–मेल आई.डी. [illegible] विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार [illegible] परीक्षा हेतु नियुक्त बाह्य परीक्षक से संपर्क कर उनकी सहमति प्राप्त करने हेतु [illegible] नियुक्त किये जाने वाले बाह्य परीक्षक से संपर्क कर इस पत्र का संदर्भ देते हुए नियुक्ति पत्र जारी करें।

[illegible] विश्वविद्यालय के [illegible] महाविद्यालय द्वारा उनके [illegible] भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। विश्वविद्यालय से संबंधित [illegible] बाह्य परीक्षक उपलब्ध न होने की स्थिति में [illegible] किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय से संबंधित [illegible]

उपसचिव परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

दूरभाष: 07752-220032, 220033 फैक्स: 07752-220002, 260294
वेबसाइट: www.bubilaspur.ac.in

बी.एस.सी. भाग-1

बिलासपुर

विषय: स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के.संबंध में।

स्नातक प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों में प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने हेतु बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

कक्षा	विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
B.Sc. – I	Botany	Dr. Shikha Pahare, D.P. Vipra College, Bilaspur Dr. Kanti Lata Mandavi, Govt. Girls College, Janjgir Mrs. Shikha Verma, Govt. Agrasen College, Bilaspur

(Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। साथ उपरोक्तानुसार नियुक्ति पत्र अग्रेषित किया जाता है तो संबंधित से अनुरोध है कि परीक्षा संचालन संबंधी सभी पत्राचार को ई–मेल आई.डी. busciencecconfidential@gmail.com पर करें। परीक्षक को सम्मानजनक मानदेय एवं यात्रा व्यय विश्वविद्यालय द्वारा भुगतान किया जायेगा। परीक्षक भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ की अनुपस्थिति में अन्य से अन्य महाविद्यालय के सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को अतिरिक्त परीक्षक के रूप में नियुक्त किया जायेगा। यदि अन्यत्र महाविद्यालय में संबंधित विषय के सहायक प्राध्यापक नहीं है तो अन्तिम परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। परीक्षक द्वारा परीक्षा कार्य पूर्ण कर केवल अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को अन्तिम बाह्य परीक्षक के रूप में विश्वविद्यालय में आमंत्रित नहीं किया जायेगा।

परीक्षा निदेशक
मो.नं. 7898370386

दिनांक 21.01.2018

परीक्षा के संबंध में संलग्न पत्र के अनुसार परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। परीक्षक विश्वविद्यालय की सीमा में अध्ययनरत अपने वर्ग के एवं पूर्ण/प्रतिपूर्ण के विद्यार्थियों की परीक्षा नहीं लेंगे।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पत्र व्यवहार हेतु पता: सहायक कुलसचिव, विश्वविद्यालय परिसर, बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail: [illegible]@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्र. 31-01 / [illegible] / प्रायो. परीक्षा / 2018 बिलासपुर, दिनांक [illegible] 11 2018

Principal,
[illegible] S.B.T. College, Bilaspur

विषय: स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

[illegible] महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु निम्नांकित [illegible] के लिए समक्ष अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
	B.Sc. – III Botany	Dr. Shikha Pahare, D.P. Vipra College, Bilaspur
		Dr. Sharda Lata Mini, Govt. Girls College, Janjgir
		Mrs. S. Verma, Govt. Agrasen College, Sakha

[illegible] संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने हेतु उपरोक्त पत्र, निर्धारित [illegible] विश्वविद्यालय से भुगतान का क्रम करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में [illegible] परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से अन्यमनस्क [illegible] Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय को ई-मेल पते पर busscienceconfidential@gmail.com पर तत्काल [illegible] परीक्षक का नाम सुझाने हेतु कहें। [illegible] परीक्षक [illegible] संबंधित [illegible] परीक्षक [illegible] करें एवं संबंधित [illegible] संबंधित करें।

[illegible]

[illegible]
[illegible]

Reg. No. 200/92 4

P.N.S. COLLEGE

RAJENDRA NAGAR (NEHRU NAGAR), BILASPUR, PH. : 408242, 652174

Ref. No. 2786 Date 24.01.2018

प्रति,

डॉ. शिखा पहारे (सहा. प्रा. वनस्पति शा.)
डी. पी. विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषय :- आंतरिक परीक्षक नियुक्ति बाबत्.

महोदया,

विनम्र निवेदन है कि आपको BSc. I, II, III वनस्पति शास्त्र हेतु दिनांक 15, 16 एवं 17 फरवरी 2018 समय प्रातः 10:00 बजे से आयोजित की जायेगी। कृपया प्रायोगिक कार्य सम्पन्न करने की कृपा करें।

सधन्यवाद

प्राचार्य
Principal
P.N.S. College
BILASPUR (C.G.)

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/ 60 /गोपनीय/आंतरिक परीक्षा/2018 बिलासपुर, दिनांक 16/02/2018

प्रति,

प्राचार्य,
(216) शांतिनिकेतन महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ0ग0)

विषयः– स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2018 हेतु आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– आपका पत्र क्र. SNC/PRAC/1257/18/बिलासपुर, दिनांक 15/02/2018 के अनुक्रम में।

––00––

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र/अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ /सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	Prof. M.R. Augar	M.Sc. Final Chemistry	शासकीय अग्रसेन महाविद्यालय बिल्हा
2	Dr. (Smt.) Sikha Pahare	M.Sc. Final Botany & Microbiology	डी.पी.विप्र महाविद्यालय बिलासपुर
3	Prof. Rishab Dev Choubey	M.Sc. Final Physics	शासकीय महाविद्यालय कोटा

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र. 0037/परीक्षा–गोपनीय/2018 दिनांक 01.02.2018 अनुसार प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन/विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

परीक्षा नियंत्रक
(मो.नं–7898370386)

नोटः–पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में ऑनलाईन अंक दर्ज करें एवं पर्ण/प्रतिपर्ण के निर्धारित प्रारूप में ही अंक प्रेषित करें।

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

[illegible]

Principal.

[illegible] College, Education Institute,
[illegible] Kargiroad, Kota, Dist.-Bilaspur

[illegible] स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा-2018 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में

[illegible] स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा-2018 हेतु [illegible] अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है।

कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
B Sc.-II Zoology	1. Prof. Shruti Somvanshi, D.P.Vipra College, Bilaspur
	2. Dr. Indira Chaturvedi, C.M.D. P.G. College, Bilaspur

[illegible] परीक्षा नियंत्रक, बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर [illegible] ई-मेल आई डी buscienceconfidential@gmail.com [illegible]

[illegible]

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

Prof. Shruti Somvanshi, D.P.Vipra College, Bilaspur

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय क्रांति कुमार भारतीय महाविद्यालय सक्ती

जिला जॉजगीर-चाम्पा (छ.ग.)

क्र / 339 / प्रा.प. / 2016 सक्ती, दिनॉक 25/1/2018

प्रति,

प्रो० श्रुति सोमवंशी
डी० पी० विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ०ग०)

विषय :– प्रायोगिक परीक्षा हेतु सहमति।

संदर्भ :– बिलासपुर वि०वि० बिलासपुर का पत्र क्र / Z-01 / गोप० वि० सं० / बिलासपुर दिनॉक 17.01.2018

--00--

उपरोक्त विषय एवं सदर्भ में लेख है कि कक्षा बी०एस०सी० II / III विषय प्राणीशास्त्र की प्रायोगिक परीक्षा दिनॉक B.Sc. II 12.02.18 को आयोजित की जानी है। कृपया अपनी सहमति प्रदान करने की कृपा करे।

(डॉ० ए०के० चतुर्वेदी)
PRINCIPAL
प्राचार्य
Govt. K. R. B. College
SAKTI (C. G.)
सक्ती, दिनॉक

क्र / / प्रा.प. / 2016

प्रतिलिपि :–

1. प्राचार्य डी० पी० विप्र महाविद्यालय बिलासपुर
कृपया सबधित प्राध्यापक को कार्यमुक्त करने का कष्ट करे।

(डॉ० ए०के० चतुर्वेदी)
प्राचार्य

OFFICE OF THE PRINCIPAL, GOVT. COLLEGE SARGAON, DISTT.- MUNGELI (C.G)

No. 211...../ Pract. Exami./2018 Sargaon, Date, 29/01/2018

To,

Prof. S. Somvanshi
Department of Zoology,
D.P. Vipra College, Bilaspur,
Distt. – Bilaspur (C.G.)

Sub : Practical Examination- 2018

Ref : Bilaspur University, Bilaspur, Letter No. Z- 01/ Conf./ Science/2018 dated 17.01.2018 .

****

With reference to above said letter you have been appointed as the external examiner for under mentioned practical examination. Please conduct the examination as per the schedule.

Class	Batch	Date	Internal Examiner
B.Sc. II	I, II	02.02.2018	Prof. Aman Kumar Toppo Mob. No. +91 7987496545

Due to compact time table of other subjects, change in the time schedule is not possible. T. A. and remuneration will be paid as per University rules.

HOD
Department of Zoology
Govt. College Sargaon,
Distt. -Mungeli

29.1.18
PRINCIPAL
Govt. College Sargaon.
Distt. -Mungeli

Form C- 1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENT) Code no. AF 2590

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

TO. Dr. R. N. Yadav
Geography Dept.
D.P.V. College
Bilaspur

Bilaspur, Dated 18/11 20 18.

Dear Sir/ Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Geomorphology Paper ..... carrying 100 marks of the MAPrc Geog Examination 2018.

2. The written part of the examination will commence on March April 18 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 7 Day in case you are unable to accept the appointment, **it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.**
4. It is requested that ~~two~~/one **question paper(s)** be prepared In accordance with the enclosed slyllabus (For those who are requested to set Two Question Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidyalaya for the Nov./ Des. and the other for March/April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system of the Examination of Graduation Examination if provided for. **The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English version or each question is to be given immediately below the Hindi Version in all subjects except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit for all the Examination and papers of M.Sc., B.E. & Medica Examination.
5. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herewith) duly sealed ay both the ends **within 15 days** or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE: **Special attention is invited to the following :-**

(a) Person/daughter/wire/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunration Bill in the appendix attached.

c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed **Rs. 30,000/-** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall be credited in the University Account.

Yours Faithfully

Madhu

Controller of Examinations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3)with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE :- Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

Form C- 1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENT) Code no. AF2640

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

TO. Dr R.N Yadav
Geog Dept.
D.P.V. College
Baloda

URGENT

Bilaspur, Dated 29/11/.. 20..16

Dear Sir/ Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Paper II (C) carrying 100 marks of the M.A Final Geog Examination 20..16..

The written part of the examination will commence on March After 18 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 7 Day in case you are unable to accept the appointment, **it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.**
4. It is requested that ~~two~~/**one question paper(s)** be prepared In accordance with the enclosed slyliabus (For those who are requested to set Two Question Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidyalaya for the Nov./ Des. and the other for March/April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system of the Examination of Graduation Examination if provided for. **The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English version or each question is to be given immediately below the Hindi Version in all subjects except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit for all the Examination and papers of M.Sc., B.E. & Medica Examination.
5. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herewith) duly sealed ay both the ends **within 15 days** or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : **Special attention is invited to the following :-**

If son/daughter/wire/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunration Bill in the appendix attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed **Rs. 30,000/-** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall be credited in the University Account.

Yours Faithfully

Mosh
Controller of Examinations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3)with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE :- Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

Form C-1 (CONFIDENTIAL & MOST URGENT) Code no. AF - 25

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

TO.
Dr. R.N Yadav
Geol Dept
D P V College Bilaspur

URGENT

Bilaspur, Dated 2/2/ 2018

Dear Sir/ Madam,

I am directed to inform you that Bilaspur Vishwavidyalaya has a appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Climatology and Oceanography Paper I carrying two marks of the M.A. (Final) Geography Examination 20.18.

2. The written part of the examination will commence on March April 2018 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on or before 7 days in case you are unable to accept the appointment, **it is requested that all the paper sent here with may please be returned with your reply.**
4. It is requested that **two/one question paper(s)** be prepared In accordance with the enclosed slyliabus (For those who are requested to set Two Question Papers) One of the question paper will be used by the Vishwavidyalaya for the Nov./ Des. and the other for March/April Examination under the semester system Examination or one for the March/April and other for supplementary Examinations. Under the Annual system of the Examination of Graduation Examination if provided for. **The question paper should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all subjects except language paper i.e. Hindi, English, Urdu, Sanskrit for all the Examination and papers of M.Sc., B.E. & Medica Examination.
5. The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post Insured for 100/-** in double sealed covers (sent herewith) duly sealed ay both the ends **within 15 days** or this letter to the undersigned by the name.
6. You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : **Special attention is invited to the following :-**

(a) If son/daughter/wire/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at any examination in the subject for which the appointment has been offered, he is requested to inform the undersigned and return the papers sent here with.

(b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen on Remunration Bill in the appendix attached.

(c) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed **Rs. 30,00(** in case your remuneration for acting as an examiner exceed **Rs. 30,000/-** the excess amount shall be credited in the University Account.

Yours Faithfully

Controller of Examinations

Enclosures :-

1. Form of acceptance (C-3)with a cover marked (Acceptance).
2. Instruction for paper setters and appendix for the remuneration.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Cover for sending the question paper.
6. Declaration form.

NOTE :- Please refer to the instruction attached herewith before you set the paper.

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 20/05/18

To,

Dr: Sadhna Soni
Sociology, D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

Code No. : AF-2016
Bundle No. : F 202/03

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....300..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in....Sociology..... paper.....II..... for the ...B.A. I..... examination held on .....3/04/18..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent In single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully
Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 15/04/18

To,

Dr. Abha Tiwari
Political Science
D. P. Vipra College

Code No. : AF-2550
Bundle No. : F 203 E2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing ..... 286 ..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in.... Political Science ..... paper..... I ..... for the ..... M. A. Prev ..... examination held on ..... 19/03/18 ..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeon in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 27/04/18

To,

Dr: Abha Tiwari
Political science
D.P. Vipra College

Code No. : AF 2074
Bundle No. : B - 306/05

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing ..... 300 ..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in..... Political Science ..... paper..... II ..... for the .... B.A. II ..... examination held on .....22.03.18..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

for Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 20/04/18

To,

Smt. Toshima Mishra
Zoology
D. P. Vipra College

Code No. : AF-3537
Bundle No. : 605

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing ..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in..... paper..... for the ..... examination held on ..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20.... Bilaspur, Dated: 26/4/19

To,

SMT. TASHIMA MISHRA
Zoology
D.P. Vipra College

Code No. : AF-3028
Bundle No. : D-500/2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 320 written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Zoology paper I for the B.Sc. III examination held on 24/03/19 A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

for Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 22/04/19

To,

Prof. N. Shri Ram.
Commerce
D.P. Mishra College

Code No. : AF-4030
Bundle No. : B-602

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 249 written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in B.Commerce paper I for the B.Com III examination held on 24/03/19. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatched by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

for Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 5/5/16

To,

Dr. Sushma Sharma
Sociology
D.P. Vipra College

Code No. : AF-2016
Bundle No. : C-300 I

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing 300 written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Sociology paper II for the B.A. I examination held on 3/04/16. A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

for Controller of Examination

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax : 07753 – 253728,
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

From,

.....
Registrar
Dr. C. V. Raman University
Kargi Road Kota Bilaspur(C.G)
Pin :- 495113

Registrar :Off. -07753-253736
:Fax -07753-253728

Kargi Road. Kota/Date. 05 /10/2017.....

To,

Dr. Ashish Sharma,
Prof. Dept of English,
D.P.Vipra College,
Bilaspur (C.G.)
Mob-9407666956

No. Conf. / .....3841.....

Sir / Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Dessertation Viva of 2017 in Department of (Arts) for M.Phil Dissertation viva ..at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Examination	Name of Subject	Internal Examiner
Dissertation viva (2016-17)	M.Phil (English)	.....

I would request you to kindly conduct the Dessertation Viva on Date..10/10/2017 Time :- 11:00 P.M.... You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting Dessertation Viva.

Regards,

Your's faithfully

Asst. Registrar(Conf.)

Copy to - Concern Internal Examiner.

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

2018-19

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax 07753
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

CVRU/conf./Pra.exam/1117/2019..... Kargi Road, Kota, Date:- 14/01/2019...

To,

Mr. Vishwas Victor
D.P. Vipra P.G. College
Bilaspur (C.G.)

SUBJECT:- APPOINTMENT LETTER FOR PRACTICAL EXAM.

Respected Sir/Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Practical Examination of 2019.. in INFO.TECH./ARTS/COM. & MANAGEMENT Department Practical (BCA-3rd Semester) at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Examination/Branch	Name of Subject	Internal Examiner
BCA - 3rd sem	Compiler Comm & Net. Prog. with Java	Mr. Vivekanand Verma Mr. V. Anurag Rao

I would request you to kindly conduct the practical Examination.

DATE :- 15/01/2019

TIME :- 11:00 am

VENUE:- Concern Department/Laboratory.

You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting practical Examinations.

Regards,

Exam Controller/Asst. Registrar (Conf.)
Deputy Registrar
(Confidential)
Dr.C.V.Raman University
Kota, Bilaspur (C.G.)

Copy to :- Concern Internal Examiner.

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax : 07753 – 253723,
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

CVRU/conf./Pra.exam/1130/2019..... Kargi Road, Kota, Date:- 12/02/2019.....

To,

Mr. Vishwajit Victor
D.P. Vipra P.G. College,
Bilaspur (C.G.),

SUBJECT:- APPOINTMENT LETTER FOR PRACTICAL EXAM.

Respected Sir/Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Practical Examination of 2019. in INFO.TECH./ARTS/COM. & MANAGEMENT /PHY.EDUCATION Department Practical (MSc CS 5th Semester) at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Examination/Branch	Name of Subject	Internal Examiner
MSC(CS) IST Sem	Prog in 'C'	V. Anurag Rao.
DCA IST Sem	Windows & MS office	

I would request you to kindly conduct the practical Examination.

DATE :- 14-02-19

TIME :- 11:00 AM.

VENUE:- Concern Department/Laboratory.

You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting practical Examinations.

Regards,

Exam Controller/Deputy Registrar (Conf.)
Deputy Registrar
(Confidential)
C.V.Raman University

Copy to :- Concern Internal Examiner.

कार्यालय आयुक्त [illegible]

सी-3, द्वितीय एवं तृतीय तल, इन्द्रावती भवन,

नया [illegible]

[illegible]

[illegible] रायपुर, दिनांक [illegible] 2018

क्रमांक [illegible] 315 [illegible] धारा-34 [illegible] की उपधारा-(5) [illegible] 14-[illegible] 2010 / रारा / यू. रायपुर दिनांक [illegible] [illegible] अध्ययन मण्डल के [illegible]

उपरोक्त प्रत्यायोजित [illegible] के लिए सामाजिक विज्ञान संकाय अन्तर्गत भूगोल [illegible]

अधिनियम के अन्तर्गत प्रावधान	सदस्य [illegible]
[illegible] विश्वविद्यालय के [illegible] विषय के अध्ययन मण्डल के अध्यक्ष	[illegible]
[illegible] कुलाधिपति द्वारा नामांकित महाविद्यालयों के स्नातकोत्तर स्तर के विभागाध्यक्ष	[illegible]
[illegible] कुलाधिपति द्वारा नामांकित महाविद्यालयों के स्नातक स्तर के विभागाध्यक्ष	[illegible]

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

To,

Dr. R.N. Yadav,
D.P. Vipra College, Bilaspur

Bilaspur, Dated 29.4.2019

Code No. **PB-460**

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code **PB-460** Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
POPULATION GEOGRAPHY
(4/4) M.A. GEOGRAPHY (FOURTH SEMESTER)
carrying (maximum marks) **080** and minimum passing marks **029** of the Annual (Main) Semester/Supplementary Examination, **MAY-JUNE 2019** of Session **2018-19**
2. The theory/written part of the examination will commence on **MAY-JUNE 2019** and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..2.. days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that **ONE/TWO** question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan. Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within **07 (SEVEN) DAYS** to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/daughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appointment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of answer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/ INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Acceptance with a cover envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover Envelope marked as ORIGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential) Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Building, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001.

Yours Faithfully
29/4/19
Controller of Examination

संलग्न पाठ्यक्रम के अनुसार ही प्रश्नपत्र रचना करेंगें ।

प्रश्नपत्र के संलग्न नमूने में उल्लेखित परीक्षा/अंक योजना के अनुसार ही प्रश्न पत्र रचना करेंगें ।

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

Dr. R.M. Yadav
DPV College
Bilaspur

Letter No. 22. 11. 19

Ref. No. PC-343

तत्काल अति आवश्यक

लिफाफा-सीमा
0 to 75

Dear Sir/Madam,

As intimated earlier, your Paper of Prof. Vijayee Yadav, Bilaspur has been assigned to you for the Examination of the 2nd Year Paper PC-343 2nd Year Paper Name Title of paper

ENVIRONMENTAL GEOGRAPHY
(473) M.A. GEOGRAPHY (THIRD SEMESTER)

Maximum marks 080 and Minimum passing marks 029 of the Annual (Main) Semester Supplementary Examination, DEC. 2019 Session 2018-19

for which the last date of receipt of duly answered papers is DEC. 2019 and it is requested that the answer books may please be sent to the Examiner as per list given below.

2. It may be thankfully acknowledged if you will kindly send a post card on the enclosed form duly filled in, to the undersigned immediately after receipt the appointment, as reminders will be sent to those who do not acknowledge the receipt of all the papers sent herewith may please be returned with your reply.

3. It is requested that ONE/TWO question papers be prepared in accordance with the prescribed syllabus. It is also requested to set two question papers, one of the question papers will be for the Session Jan. Feb. Examination and the other for the April May Jun. July Examination under the semester system one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English Hindi text of each question on each unit section is to be given immediately below the Hindi English text of each question in subject paper (s)except language paper viz. Hindi, English, Sanskrit, Urdu etc. in all subject paper (s) of M.Sc. Examination.

4. The question paper may be set in strict compliance with the syllabus and instructions and sent with marks delimited in sealed cover through registered post insured for Rs. 100/- so that it should reach ... positively by the end within ~~07 DAYS~~ 03 days DAYS from the date of issue of this letter. Examiner's Name & Address Dr. Vijayee Yadav, Bilaspur, Chhattisgarh

5. You are requested ... papers ... examiner and ... not ... of Examiners ... Atal Bihari ... Vishwavidyalaya, Bilaspur.

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. It is ... different ... examiners ... appear ... separate ... remuneration ... the paper sent herewith.

B. The ... examiner ... paper setting, evaluation ... Bank ... account ... attached herewith.

C. The ... examination ... which ... will ... Rs. ... examiner ... examiner ... Rs. ... the ... Vishwavidyalaya ...

Enclosures/Attachments:-

...

9. Envelop for model Answers

प्रश्नपत्र के ~~Model Answers~~ नमूने में उल्लेखित संलग्न पाठ्यक्रम के अनुसार ही प्रश्नपत्र रचना करेंगें।

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/Che.-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2019 बिलासपुर, दिनांक 16/01/2019

प्रति,

प्राचार्य,
(306) शासकीय नवीन महाविद्यालय,
जैजैपुर, जिला–जांजगीर–चांपा (छ.ग.)

विषय:- स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु वाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को वाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	वाह्य परीक्षकों का नाम
1.	B.Sc.-II Chemistry	1. Dr. Deepak Tiwari, D.P. Vipra College, Bilaspur 9827195150
		2. Shri S.K. Tambre, Govt. College, Barpali
		3. Dr. K.K. Mishra, Govt. T.C.L. College, Janjgir-Champa

कृपया संबंधित वाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों में से किसी वाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य वाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम वाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय/तृतीय वाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित वाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

वाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

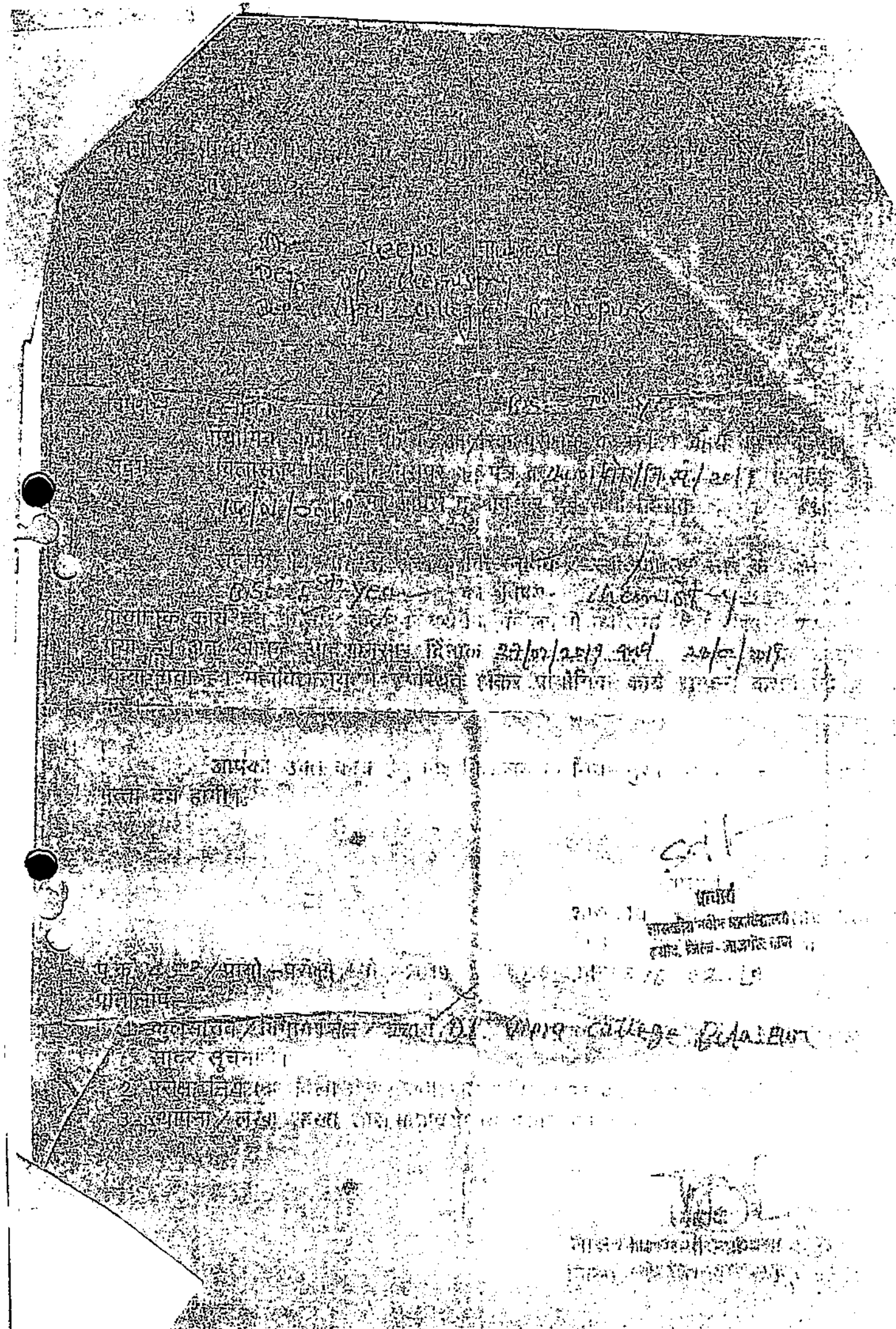
पृ. क्रमांक/Che-02/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2019 विलासपुर, दिनांक 16/01/2019

प्रतिलिपि:–

1. संबंधित Dr. Deepak Tiwari, D.P. Vipra College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोट:– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण वाह्य परीक्षक द्वारा हल्ल से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जावेंगे।



कार्यालय प्राचार्य

एसबीटी महाविद्यालय, कुदुदण्ड, बिलासपुर(छ.ग.)
छत्तीसगढ़ शासन उच्च शिक्षा विभाग से मान्यता
एवं बिलासपुर विश्वविद्यालय, जिला - बिलासपुर(छ.ग.) से संबद्ध
Mo.9907946146, 07752-250250 Email. SBTBSP@Gmail.com

क्र..... बिलासपुर,दिनांक.....

प्रति

श्री दीपक तिवारी
डी.पी. विप्र महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)

विषय :– बी.एस.सी अंतिम वर्ष प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक बावत्।

महोदया,

उपरोक्त विषयांतर्गत बी.एस.सी अंतिम वर्ष (रसायन शास्त्र) सत्राय का आज दिनांक 13/02/2018 को प्रायोगिक परीक्षा श्री दीपक तिवारी (आंतरिक परीक्षक) डी.पी. विप्र महाविद्यालय, के द्वारा संपन्न कराया गया हैं।

धन्यवाद

प्राचार्य
एसबीटी महाविद्यालय
कुदुदण्ड, बिलासपुर(छ.ग.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL
Govt. E. Raghavendra Rao Postgraduate Science College, Bilaspur (C. G.)

NAAC –Grade 'A' *Website- www.sciencecollegebilaspur.ac.in* *email: pr.sc.college@gmail.com* *Ph. No. – 07752-246430*

No. 23 / Annual Pract. Exam 2018-19 Bilaspur, Dated : 05/04/2019

To,

Dr. /Smt Dr. Shubranja Pandey, Asst. Professor
D.P. Vipra College
Bilaspur

Subject : Autonomous practical Examination BIOTECHNOLOGY class B.Sc. 6th sem. (Hons.)
(Annual Exam 2018-19)

We feel pleasure to inform you that you are appointed as an External Examiner by Govt. (Autonomous) E. Raghavendra Rao P.G. Science College, Bilaspur for BIOTECHNOLOGY Practical examination to be conducted at this centre.

Following is the Schedule of Examination

Class	No of Students	Date	Time
B.Sc. 6th sem (Hons)	10	20.04.2019	8.00 Am to 12.30 Pm

Kindly Confirm the above date/ Dates. Kindly take the prior permission from the principal if you are travelling by your own car.

Head
Deptt. of Biotechnology
Govt. E R.R. P.G. Science College

Dr. S.K. Kamlesh
Principal
Govt. E. Raghavendra Rao Post Graduate Science College
Bilaspur (C.G.)

Ecdt.No...../ Annual Pract. Exam 2018-19 Bilaspur, Dated : .....

Copy To:-

Dr./Shri Amn Kr Kashyap ..... Internal Examiner.

Head
Deptt. of Biotechnology
Govt. E R.R. P.G. Science College

Dr. S.K. Kamlesh
Principal
Govt. E. Raghavendra Rao Post Graduate Science College
Bilaspur (C.G.)

नैक द्वारा ग्रेड प्राप्त

कोड क्रमांक –1203

कार्यालय प्राचार्य

शासकीय गजानंद अग्रवाल स्नातकोत्तर महाविद्यालय, भाटापारा
जिला– बलौदाबाजार–भाटापारा (छत्तीसगढ़) पिन – 493118
Phone No 07726-220312 Website:www.gnapgcollege.in Email-govtgnapgcollege@gmail.com

क्रमांक / 814 / पूरक परीक्षा / 2018 भाटापारा, दिनांक : 24 / 10 / 2018

प्रति,

श्रीमती श्रीति सोमवंशी,
सहायक प्राध्यापक–प्राणीशास्त्र विभाग
डी.पी.विप्र. पी.जी.कॉलेज, बिलासपुर (छ0ग0)

विषय :– बी.एस.सी.भाग– 01, 02 एवं 03 प्राणीशास्त्र विषय की पूरक प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने बाह्य परीक्षक की नियुक्ति विषयक।

संदर्भ :– वि.वि. का अधिसूचना क्र. 7319 / गो.प. / पू.प्रा. / 2018, रायपुर दिनांक 26 / 09 / 2018

****

विषयांतर्गत लेख है कि संदर्भित अधिसूचना में निहित प्रावधानों के अनुरूप एवं आपसे दूरभाष पर दी गई सहमति के आधार पर शासकीय गजानंद अग्रवाल स्नातकोत्तर महाविद्यालय, भाटापारा में कक्षा बी.एस.सी.भाग–01, 02 एवं 03 की प्राणीशास्त्र विषय की पूरक प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने हेतु आपको बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है।

अतः आपसे अनुरोध है कि दिनांक 02 / 11 / 2018 को समय प्रातः 11.00 बजे से दोपहर 02.00 तक बाह्य परीक्षक के रूप में उपरोक्त परीक्षा संपन्न कराने का कष्ट करें। इस हेतु आपको वि.वि. नियमानुसार टी.ए. / डी.ए. देय होगा।

प्रभारी

प्राचार्य
शा. ग. अ. स्ना. को. महाविद्यालय भाटापारा
जिला बलौदाबाजार-भाटापारा (छ.ग.)

पृ. क्र. / / पूरक परीक्षा / 2018 भाटापारा, दिनांक : / 10 / 2018
प्रतिलिपि,

1. कुलसचिव(गोपनीय) पं0 रविशंकर शुक्ल विश्वविद्यालय,रायपुर(छ0ग0)
2. प्राचार्य, डी.पी.विप्र.पी.जी.महाविद्यालय, बिलासपुर (छ0ग0) को सूचनार्थ।
3. श्री रविश दास, सहा.प्राध्यापक प्राणीशास्त्र को सूचनार्थ।

प्रभारी

प्राचार्य
शा. ग. अ. स्ना. को. महाविद्यालय भाटापारा
जिला बलौदाबाजार-भाटापारा (छ.ग.)

G.R.D. COLLEGE, PAMGARH

JANJGIR-CHAMPA (C.G.)

(RUN BY VISWA MANU VIKASH PARISAD, REGI. NO. B.S. 2244)

Recognized by Higher Education, Raipur & Affiliated to Bilaspur Viswavidyalaya

E-mail: grdcollege416@gmail.com & Website: www.grdcollegepamgarh.org

Ref. No. Date: [illegible]

प्रति,

Prof. Shruti Somvanshi
V.P. Vipra College
Bilaspur

विषयः प्रायोगिक परीक्षा 201[illegible]–201[illegible] संपन्न कराने बाबत्।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत सादर अवगत हो कि हमारे महाविद्यालय में प्रयोगिक परीक्षा संपन्न कराने हेतु आपको विश्वविद्यालय द्वारा निम्नानुसार कक्षा/विषय के लिये बाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है।

सं. क.	कक्षा	विषय
1	B.Sc. I	Zoology

अतः परीक्षा की तिथि 1 फरवरी से 28 फरवरी 201[illegible] तक प्रदान कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने की महती कृपा करे।

महाविद्यालय का संपर्क नं. – श्री सौमेन मैती – 9993674586 & 8103766934

संलग्नः विलासपुर विश्वविद्यालय द्वारा बाह्य परीक्षक हेतु नियुक्त पत्र की प्रति।

प्राचार्य,शांतिनिकेतन महाविद्यालय,बिलासपुर (छ.ग.)

पंजाबी कॉलोनी, दयालबंद, बिलासपुर (छ.ग.) 495001
ई–मेल –sewaindia2010@gmail.com मो. 7000873833

पत्र क्रमांक SNC/Prac/1102/19 बिलासपुर, दिनांक 7.2

To,

Dr Shiti Semwanshi
Deptt of Zoology
D.P Vipra College
Bilaspur

Subject : To conduct Practical Examination 2018 for B.Sc 1st year Zoology
BSc IInd year Zoology

Sir/Madam,

As per subject **Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)** have appointed you as **INTERNAL EXAMINEER** to conduct the above class and subject practical examination in our **Shantiniketan College,Bilaspur (C.G.).**

As per telephonic/oral discussion we have decided to conduct the above class and subject practical examination on dated ..11.../02/2019. 1st year Zoology
12/02/2019 IInd year Zoology

Therefore,I request you to conduct the above practical on such date.

प्रभारी प्राचार्य

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय नवीन महाविद्यालय फास्टरपुर (सेतगंगा)
जिला–मुंगेली (छ.ग.)

क्रमांक / ३ / गोप. / वि. / प्रायो. / 2019 फास्टरपुर, दिनांक .....

प्रति,

.....

.....

.....

विषय :– बी.ए. / बी.एस.सी. भाग..... प्रायोगिक परीक्षा 2018–19 संपन्न कराये जाने बावत् ।

संदर्भ :– अटल बिहारी विश्वविद्यालय बिलासपुर का पत्र कमांक.....
दिनांक 12.01.2019

——::000::——

उपर्युक्त विषयान्तर्गत व संदर्भित पत्रानुसार आपको इस महाविद्यालय के बी.ए. / बी.एस.सी. भाग..... के प्रयोगिक परीक्षा 2019 संपन्न कराये जाने हेतु बाह्य / आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया गया है ।

प्रायोगिक परीक्षा समय–सारणी

कक्षा	दिनांक	दिन	समय	मोबाइल नं.

उक्त तिथि आपके सहमति के द्वारा परीक्षा तिथि निर्धारित की गई है । निश्चित समय में आकर परीक्षा संपन्न कराने का कष्ट करें ।

टीपः– टी.ए.एवं डी.ए.नियमानुसार विश्वविद्यालय मापदंड से देय होगा ।

विभागाध्यक्ष
शासकीय नवीन महाविद्यालय
फास्टरपुर (सेतगंगा) मुंगेली

प्राचार्य,
शासकीय नवीन महाविद्यालय
फास्टरपुर (सेतगंगा) मुंगेली

पृ.क्रमांक / / गोप. / वि. / प्रायो. / 2019 फास्टरपुर, दिनांक .....

प्रतिलिपिः–

1. परीक्षा नियंत्रक (गोपनीय) अटल बिहारी बाजपेयी वि.वि.बिलासपुर को सूचनार्थ ।
2. कार्यालय प्राचार्य..... को सूचनार्थ ।

विभागाध्यक्ष
शासकीय नवीन महाविद्यालय
फास्टरपुर (सेतगंगा) मुंगेली

प्राचार्य,
शासकीय नवीन महाविद्यालय
फास्टरपुर (सेतगंगा) मुंगेली

Reg. No.-13[illegible]

C.S.R. COLLEGE

(Recognized By State Govt. and Affiliaed To Bilaspur Univeristy Bilaspur (C.G.)

Pipertarai, Kargi Road, Kota, Dist.- Bilaspur (C.G.) Mob.: 7746088465, 9425582180

Date: .....

Ref. No. 187/CSR/19

प्रति,

श्रीमति श्रुति सोमवंशी

डी० पी० विप्र महाविद्यालय

बिलासपुर

विशय :– प्रयोगिक कार्य हेतु आन्तरिक परीक्षक के नियुक्ति संबंधी ।

महोदया,

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर द्वारा सी.एस.आर महाविद्यालय में कक्षा B.Sc. –III विषय प्राणी शास्त्र हेतु आन्तरिक परीक्षक के रुप में आपको नियुक्त किया गया है । परीक्षा दिनॉक. 14/02/2019 को प्रस्तावित है।

कृपया तत्संबंध में स्वीकृति देने की कृपा करें ।

प्राचार्य

सी.एस.आर. महाविद्यालय

पीपरतराई (कोटा)

मो. 9425582180

Reg. No.-10352

C.S.R. COLLEGE

(Recognized By State Govt. and Affiliaed To Bilaspur Univeristy Bilaspur (C.G.)

Pipertarai, Kargi Road, Kota, Dist.- Bilaspur (C.G.) Mob.: 7746088465, 9425582180

Ref. No. .....

Date: .....

प्रति,

श्रीमति श्रुति सोमवंशी,

डी. पी .विप्र महाविद्यालय,

बिलासपुर

विशय :– प्रयोगिक कार्य हेतु बाह्य परीक्षक के नियुक्ति संबंधी ।

महोदया,

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर द्वारा सी.एस.आर महाविद्यालय में कक्षा B.Sc. I, II,विषय,प्राणी शास्त्र हेतु बाह्य परीक्षक के रुप में आपको नियुक्त किया गया है । परीक्षा दिनॉक. 15/02/2019 को प्रस्तावित है।

कृपया तत्संबंध में स्वीकृति देने की कृपा करें ।

प्राचार्य

सी.एस.आर. महाविद्यालय

पीपरतराई (कोटा)

मो. 9425582180

कार्यालय प्राचार्य शासकीय महाविद्यालय
जिला जांजगीर - चांपा (छ.ग.)

[illegible]
[illegible]
[illegible]

विषय :- प्रायोगिक कार्य हेतु बाह्य परीक्षक के नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :- विश्वविद्यालय का पत्र क्र / Z-01 / गोपन / वि.सं. / [illegible]

सदर्भित विषयांतर्गत लेख है कि शासकीय महाविद्यालय [illegible] कक्षा B.Sc. IInd विषय Zoology की वार्षिक प्रायोगिक परीक्षा विश्वविद्यालय द्वारा आपको बाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है।

अतः आप से निवेदन है कि कृपया दिनांक 28/02/19 एवं समय 8.00 am को महाविद्यालय में उपस्थित होकर प्रायोगिक परीक्षा [illegible] आवश्यक सहयोग प्रदान करने की कष्ट करे।

सम्पर्क नम्बर :-01. प्राचार्य (डॉ पी.डी. महन्त)- 9685903254,9424184686

PRINCIPAL
Govt. Narain College
Jaijaipur (C.G.)
शासकीय महाविद्यालय जैजैपुर

जैजैपुर दिनांक [illegible]

क्रमांक / 382 / प्रायो.परीक्षा / स्था / 2019

प्रतिलिपि :- 01 परीक्षा नियंत्रक अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को सूचनार्थ।
02. प्राचार्य Gov. Vijay College Bilaspur को सूचनार्थ।
03. कार्यालयीन प्रति।

PRINCIPAL
शासकीय महाविद्यालय
Jaijaipur (C.G.)

कार्यालय प्राचार्य राजीव गांधी शासकीय कला एवं वाणिज्य महाविद्यालय लोरमी
जिला – मुंगेली (छ.ग.)

(महाविद्यालय कोड 2902)

क्रं./ /प्रायोगिक परीक्षा/2019 लोरमी दिनांक

प्रति,

प्रो. श्रुती सोमवंशी
सहायक प्राध्यापक जन्तु विज्ञान
डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर
जिला – बिलासपुर (छ.ग.)

विषय :– बी.एस.सी. भाग एक जन्तु विज्ञान प्रायोगिक परीक्षा 2019 हेतु बाह्य परीक्षक नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– परीक्षा नियंत्रक अटल बिहारी बाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर छ.ग. का पत्र क्र. Z-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय/2019 बिलासपुर दिनांक 12.01.2019

————00————

विषयान्तर्गत संदर्भित पत्र द्वारा इस महाविद्यालय के बी.एस.सी. भाग एक जन्तु विज्ञान प्रायोगिक परीक्षा हेतु आपको बाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है।

आपसे प्राप्त सहमति अनुसार दिनांक 26.02.2019 को उक्त कक्षा की प्रायोगिक परीक्षा संपन्न करने हेतु आपको बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है।

कृपया उक्त तिथि में परीक्षा संपन्न कराने का कष्ट करें।

(डॉ. एन.के. धुर्वे)

पृष्ठांकन ५३३७/ प्रायोगिक परीक्षा/2019 लोरमी दिनांक 11/02/19

प्रतिलिपि :–

1. प्राचार्य डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर छ.ग.।
2. कार्यालय प्रति।

(डॉ. एन.के. धुर्वे)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

No. ..... Conf AP ..... 10 JAN 2019

Bilaspur, Dated ...../...../...

To, Dr (Smt) Reno Nayar,
D. P. Vipra College, Bilaspur

Code No. PB-372
Bundle No. T-372/1

Dear Sir/madam,

I'm directed to send a consignment containing (181) written answerbooks duly sealed by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in (Subject Paper Name) Paper..I... for the Examination

PB-372 APPLICATIONS OF SPECTROSCOPY
(533) M.Sc. CHEMISTRY (THIRD SEMESTER)

examination held on **14/12/18** A set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answerbooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (if attached)
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books
3. A complete set of material along with foils/Counter foils in sent herewith the marks should be written in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter Foils.The Foils/Counter Foils are to be sent in envelope dully sealed & delivered in person of by Registered Post to the Controller of Examination Foils/Counter Foils should be despatched by you to the Controller of Examination within 03 days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the answer books should be returned to the university within 03 days from the date of despatched of foil/counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books sent them separately in Envelope provided.

POstage expenses will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the precribed form.

Encl: (1) RR No.....Dated.....

(2) Instruction

1. Foil/Counter दिये गये लिफाफें में ही सील बंद कर भेजें ।
2. पारिश्रमिक देयक (Remuneration Bill) भी Foil/Counter Foil के लिए दिये गये लिफाफें में भेजें।
3. Remuneration Bill में सभी प्रविष्टियाँ सुस्पष्ट दर्ज कर भेजें।
4. In case of any doubt query Please contact Controller of examination/Asst. Registrar (Confidential) in mobile no [illegible]

Yours Faithfully

Controller of Examination

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 2602[illegible]
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website www.[illegible]university.ac.in

बिलासपुर, दिनांक 16/01/2019

क्र/Che.-01/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2019

प्राचार्य,
(215) एस.बी.टी. महाविद्यालय,
बिलासपुर, जिला–बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. - III Chemistry 13/2/19	1. Dr. Smt. Renu Nair, D.P. Vipra Girls PG College, Bilaspur
		2. Dr. (Smt.) Pushpa Bhandari, Govt. Bilasa Girls PG College, Bilaspur
		3. Dr. (Smt.) Seema Negi, Govt. J.M.P. College, Takhatpur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

बिलासपुर, दिनांक 16/01/2019

पृ. क्रमांक/Che.-02/गोपनीय/ विज्ञान संकाय/2019

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. Smt. Renu Nair, D.P. Vipra Girls PG College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण बाह्य परीक्षक द्वारा हाथ से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जावेंगे।

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax : 07753 – 253728,
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

From,
.....
Registrar
Dr. C. V. Raman University
Kargi Road Kota, Bilaspur (C.G.)
Pin :- 495113

Registrar :Off. -07753-253736
:Fax -07753-253728

Kargi Road, Kota/Date. 28/01/2019.....

To,
Dr. Renu Nair,
Asst. Prof.Dept. of Chemistry,
D.P.Vipra College,
Bilaspur (C.G.)
Mob-9977413760

No. Conf. / 5313/2019.....

Sir / Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Dessertation Viva of 2019 in ..**Department of (Chemistry) for M.Phil. Dissertation viva** ..at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Examination	Name of Department	Internal Examiner
Dissertation viva (2017-18)	**M.Phil.(Chemistry)**	.....

I would request you to kindly conduct the Dessertation Viva on Date..01 /02/ 2019 Time :-...11:00 A.M.... You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting Dessertation Viva .

Regards,

Your's faithfully

Deputy Registrar
Dy Registrar (Conf.)
Dr.C.V.Raman University
Kota, Bilaspur (C.G.)

Copy to : Concern Internal Examiner.

कार्यालय प्राचार्य शासकीय महाविद्यालय जैजैपुर,
जिला– जांजगीर -- चांपा(छ.ग.)

क्रमांक/ 358 /परीक्षा /स्था/2019 जैजैपुर दिनांक 12/02/19

प्रति,
Dr. Renu nayar
Govt. Girls College Bilaspur
(C.G.)

विषय :– आंतरिक परीक्षक नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– विश्वविद्यालय को प्रेषित पत्रानुसार ।

—0—

विषयांतर्गत लेख है कि शासकीय महाविद्यालय जैजैपुर (306) में दिनांक 23/02/19 को कक्षा B.Sc. IInd विषय Chemistry की समय 8:00 AM पर वार्षिक प्रायोगिक परीक्षा होना निर्धारित है। चूंकि इस महाविद्यालय में उपरोक्त विषय की कोई नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नही है। इसलिए आपको परीक्षा हेतु आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है।

अतः आपसे आग्रह है कि उपरोक्त दिनांक एवं समय को महाविद्यालय में उपस्थित होकर परीक्षा संपन्न कराने में आवश्यक सहयोग प्रदान करने की कष्ट करें।

PRINCIPAL
शासकीय महाविद्यालय जैजैपुर
Govt. College
Jaijaipur (C.G.)

क्रमांक/ 359 /परीक्षा /स्था/2019 जैजैपुर दिनांक 12/02/19

प्रतिलिपि :– 01. परीक्षा नियंत्रक अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर छ.ग. को सूचनार्थ।
02. प्राचार्य/विभागाध्यक्ष Govt. Girls College Bilaspur को सूचनार्थ प्रेषित।
03. कार्यालयीन प्रति।

PRINCIPAL
शासकीय महाविद्यालय जैजैपुर
Govt. College
Jaijaipur (C.G.)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला--बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / BI-01 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2019 बिलासपुर, दिनांक 01 / 01 / 2019

प्रति,

प्राचार्य,

(215) S.B.T. College - Bilaspur (C.G.)

विषय: स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु वाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

---00---

आपके महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु निम्नांकित विषय / विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को वाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	वाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – I BOTANY	1. Dr. Shikha Pahare, D.P. Vipra College - Bilaspur
		2.Mrs. Shubha Verma, Govt Agrasen College - Bilha
		3. Dr. Shanti Lata Minj, Govt Girls College - Janjgir

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम वाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय वाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

वाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक / BI-02 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2019 बिलासपुर, दिनांक 01 / 01 / 2019

प्रतिलिपि:–

1. संबंधित Dr. Shikha Pahare, D.P. Vipra College - Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोट:– पर्ण / प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण / प्रतिपर्ण परीक्षक द्वारा भरे हुये होने एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट को हस्ताक्षरयुक्त होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

कार्यलाय, प्राचार्य,शांतिनिकेतन महाविद्यालय,बिलासपुर (छ.ग.)

पंजाबी कॉलोनी, दयालबंद, बिलासपुर (छ.ग.) 495001
ई–मेल –sewaindia2010@gmail.com ☎ 7000873833

पत्र क्रमांक SNC/Prac/1327/19 बिलासपुर, दिनांक 9/1/2019

To.

Dr. Sukla Pachare
Dept. of Botany
D. P. Vipra College
Bilaspur

Subject : To conduct Sem.-I & III Practical Exam. 2019 for MSc III Sem Botany LAB – B Botany

Sir/Madam,

As per subject **Atal Vihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)** have appointed you as **INTERNAL EXAMINEER** to conduct the above class and subject practical examination in our **Shantiniketan College,Bilaspur (C.G.).**

As per telephonic/oral discussion we have decided to conduct the above class and subject practical examination on dated 10/01/2019.

Therefore,I request you to conduct the above practical on such date.

प्राचार्य
PRINCIPAL

कार्यलाय, प्राचार्य,शांतिनिकेतन महाविद्यालय,बिलासपुर (छ.ग.)

पंजाबी कॉलोनी, दयालबंद, बिलासपुर (छ.ग.) 495001
ई–मेल –sewaindia2010@gmail.com मो. 7000873333

पत्र क्रमांक SNC/PRAC/335/19 बिलासपुर, दिनांक [illegible]

To,

Dr. Shikha Pahare
Dept. of Botany
D.P. Vipra College Bilaspur

MSc I Sem Botany [illegible]

Subject : To conduct Sem.-I & III Practical Exam. 2019 for MSc I Sem Botany

Sir/Madam,

As per subject **Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)** have appointed you as **INTERNAL EXAMINER** to conduct the above class and subject practical examination in our **Shantiniketan College,Bilaspur (C.G.).**

As per telephonic/oral discussion we have decided to conduct the above class and subject practical examination on dated 19/01/2019. 2:00 Am

Therefore,I request you to conduct the above practical on such date.

प्राचार्य
17.01.2019

कार्यालय प्राचार्य, डॉ. जे.पी. मिश्र शासकीय विज्ञान महाविद्यालय, मुंगेली

जिला – मुंगेली (छ.ग.)

क्रमांक 410 / प्रायो.प. / 19 मुंगेली, दिनांक ~~16-01-19~~ 31-01-19

प्रति,

डॉ (श्रीमती) शिखा पहारे
डी.पी.विप्र.महाविद्यालय बिलासपुर
जिला –बिलासपुर

विषय – बी.एस.सी तृतीय वर्ष में प्रायोगिक परीक्षा हेतु बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्ति बाबत् ।

संदर्भ – वि.वि. के पत्र क्रमांक BI-01/conf./sc./2019 बिलासपुर दिनांक 01.01.19 ।

———000———

विषयान्तर्गत बी..एस.सी. तृतीय वर्ष वनस्पति शास्त्र में प्रायोगिक परीक्षा हेतु वि.वि. द्वारा आपको बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त किया गया है ।

आपसे सहमति के पश्चात् उक्त परीक्षा हेतु तिथि एवं समय निम्नानुसार है :–

क्र.	कक्षा	दिनांक	समय
01	बी.. एस सी तृतीय वनस्पति शास्त्र	16.02.2019	प्रातः 09:00 बजे से

प्राचार्य
डॉ जे.पी.मिश्र शास.वि.महा.
मुंगेली

पृ. क्रमांक /प्रायो.प./19 मुंगेली, दिनांक .....

प्रतिलिपि :– 01. परीक्षा नियंत्रक बिलासपुर विश्वविद्यालय बिलासपुर ।

प्राचार्य
डॉ. जे.पी.मिश्र शास.वि.महा.
मुंगेली

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)
[illegible] बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220031, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail: confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक Bo-02/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2019 बिलासपुर, दिनांक 31/01/2019

प्रति,

[illegible] महाविद्यालय [illegible] बिलासपुर छ.ग.

विषय स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु वाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध

–00–

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को वाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	वाह्य परीक्षकों का नाम
1.	B.Sc.I Botany	डॉ. [illegible], [illegible]

[illegible] संबंधित वाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों में से किसी वाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य वाह्य परीक्षक का नाम [illegible] विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क [illegible] वाह्य परीक्षक द्वारा असहमति/असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय/तृतीय वाह्य परीक्षक से सहमति उपरांत संबंधित वाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

वाह्य/आंतरिक परीक्षक को छात्र संघ / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/वाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नही किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

क्रमांक/Bo-02/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2019 बिलासपुर, दिनांक /01/2019

प्रतिलिपि –

[illegible] को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा के कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोट – पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण वाह्य परीक्षक द्वारा अंक से भर हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी, इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

कार्यालय प्राचार्य
शासकीय जे. एम. पी. महाविद्यालय तखतपुर, जिला-बिलासपुर (छ.ग.)

क्र. [illegible]/20...

[illegible] दिनांक .....

[illegible]

विषय – प्रायोगिक परीक्षा 20... के लिए।

संदर्भ :– विश्वविद्यालय का पत्र क्रमांक [illegible]

महोदय / महोदया,

उपरोक्त विषयांतर्गत सूचित किया जाता है [illegible] नियुक्ति वाह्य परीक्षक के रूप में हुई है। परीक्षा विषय [illegible] भाग ..... के लिए

परीक्षा कार्यक्रम निम्नानुसार आयोजित है

क्रमांक	परीक्षा का नाम	दिनांक	समय	आंतरिक परीक्षक
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

कृपया निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार अपनी अभिस्वीकृति [illegible] करें।

[illegible]

प्राचार्य
[illegible]

पृ0 क्र0 स्था / 20...

प्रतिलिपि :–

1. विभागाध्यक्ष ..... [illegible]

Reg. No.

P.N.S. COLLEGE

RAJENDRA NAGAR (NEHRU NAGAR), BILASPUR, PH. : 408242, 65217

Ref. No. ..... Date .....

प्रति,

श्री ...

...

...

विषय :- ...

...

...

https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=wm#inbox

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

[illegible]

विषय: स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा 2019 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

[illegible]

क्रमांक / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
B.Sc. – I, II & III	1.Dr Shikha Pahare, D.P. Agra College, Bhatpur
BOTANY	[illegible]

[illegible]

(Foil/Counter Foil) [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR (C.G.)
Phone : 07763 – 253736, 253737, Fax : 07763 – 253728,
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

CVRU/conf./Pra.exam/1021/2019..... Kargi Road, Kota, Date:- 03/01/2019...

To,
Ms. Richa Handa
Asst. Professor,
D.P. Vipra College,
Bilaspur (C.G.)

SUBJECT:- APPOINTMENT LETTER FOR PRACTICAL EXAM.

Respected Sir/Madam,

I am informing you that you have been appointed as an External Examiner to conduct the Practical Examination of 2019, in INFO.TECH./ARTS/COM. & MANAGEMENT /PHY.EDUCATION Department Practical (V & III Semester) at the Dr. C. V. Raman University with the Internal Examiner (s) of the respective Department as mentioned below:-

Name of Examination/Branch	Name of Subject	Internal Examiner
BBA V & B/Com V, III	Basic computer & IT Prog. with VB Net oops & prog. in C++	Dr. Indu Santosh

I would request you to kindly conduct the practical Examination.

DATE: 05/01/2019

TIME: 11:00 A.M.

VENUE:- Concern Department/Laboratory.

You will be paid T.A. and D.A. according to the University rules for conducting practical Examinations.

Regards,

Exam Controller/Deputy Registrar (Conf.)
Asst. Registrar
(Confidential)
Dr.C.V. Raman University
Kota, Bilaspur (C.G.)

Copy to :- Concern Internal Examiner.

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

[illegible] गांधी चौक [illegible]
फोन 07752-220032, 220033 [illegible] 07752-220007, 200294
[illegible] confidential@bilaspuruniversity.ac.in [illegible] bilaspuruniversity.ac.in

[illegible] 01 [illegible] / विज्ञान संकाय / 2019 [illegible] दिनांक 01 / 01 / 2019

[illegible] Govt Sant Gahira Guru, Rameshwar College- Lailunga (C.G.)

[illegible] स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के [illegible] में।

--00--

[illegible] महाविद्यालय में स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु [illegible] के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
	B.Sc. – I	1.Dr. D.K. Shrivastav, Govt ERR College-Bilaspur - 9893079823
	BOTANY	2.Dr. M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College-Bilaspur - [illegible]
		3 Dr. P.K. Pandey, Govt G.B.V.P. College-Hardibazar

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर / असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय / तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक / परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता का पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक / बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण / प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

Mandey
परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

क्रमांक / BI-02 / गोपनीय / विज्ञान संकाय / 2019 बिलासपुर दिनांक 01 / 01 / 2019

प्रतिलिपि–

संबंधित Dr. D.K. Shrivastav, Govt. ERR College-Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

Mandey
परीक्षा नियंत्रक

नोट – पर्ण / प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण बाह्य परीक्षक द्वारा [illegible] पर [illegible] एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद पिटआउट की हाटकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पं. रविशंकर शुक्ल मार्ग, रायपुर रोड, पो. बॉ. नं. 136, बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन: 07752-229032, 229033 फैक्स: 07752-229007
Email: confidential@bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक : 91-01 परी./ दिनांक : 22/1

प्रति

प्राचार्य

[illegible]
Bilaspur (C.G.)

विषय : स्नातक / स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु बाह्य परीक्षक का मनोनयन किये जाने के संबंध में।

[illegible] विषय के संबंध में आपको विदित कराना है कि आपके महाविद्यालय में [illegible]

क्र.	कक्षा / विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.Sc. – II	1. M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College Bilaspur
	BOTANY	2. Prof. S. Mishra, [illegible]
		3. Dr. K.P. Namdeo, Govt. N.K. College, Korba

[illegible] (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। [illegible] विश्वविद्यालय द्वारा अनुरोध [illegible] परीक्षक के [illegible] करने हेतु। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता / अस्वीकृति प्राप्त होने की दशा में [illegible] परीक्षक से सम्पर्क करें एवं सूचनार्थ उपरांत सम्बंधित परीक्षक / परीक्षकों को पुनः [illegible] नियुक्ति पत्र जारी करें।

परीक्षक की [illegible] विश्वविद्यालय के [illegible] महाविद्यालय द्वारा दिया जाएगा। [illegible] प्राध्यापक / सहायक प्राध्यापक / विषय विशेषज्ञ [illegible] नियुक्त किया जायेगा। यदि आप महाविद्यालय में [illegible] प्राध्यापक, सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आवश्यक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। आप स्वयं पर किसी अन्य महाविद्यालय के लिए विशेषज्ञ का [illegible] कार्य में नियुक्त न करें। अन्यथा पत्र / प्रतिपत्र विश्वविद्यालय में [illegible]

परीक्षा नियंत्रक

[illegible] B.Sc. II [illegible]

अनुलग्नक :

1. [illegible] M.L. Jaiswal, D.P. Vipra College Bilaspur [illegible] प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

[illegible] पत्र / प्रतिपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य परीक्षक [illegible] विश्वविद्यालय के परीक्षक नियंत्रक के हस्ताक्षर अनिवार्य [illegible] पत्र / प्रतिपत्र के प्रत्येक पृष्ठ प्रतिपत्र पावती में अंकित [illegible] पावती [illegible] जिसकी [illegible] अंकित अनिवार्य [illegible]

..एम. कला एवं विज्ञान महाविद्यालय

सारंगढ़, जिला–रायगढ़(छ.ग.)

फो.–07768–233059
मो.– 9300960059
e-mail :- cpmcollege2001@yahoo.com

कमांक.....

दिनांक .....

प्रति,

डॉ. एम.एल जायसवाल
विभागाध्यक्ष. वनस्पतिशास्त्र
डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर

विषय :– स्नातकोत्तर सेमेस्टर प्रायोगिक परीक्षा 2019 हेतु आंतरिक परीक्षक नियुक्ति विषयक।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि सी.पी.एम. कला एवं विज्ञान महाविद्यालय सारंगढ़ में विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार आपको एम.एस सी वनस्पतिशास्त्र प्रथम सेमेस्टर लैब 1 आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया गया है। आप दिनांक 08/01/2019 को महाविद्यालय में उपस्थित हो प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने की कृपा करें।

धन्यवाद

प्राचार्य
सी.पी.एम. कला एवं विज्ञान
महाविद्यालय सारंगढ़

36

कार्यालय प्राचार्य डॉ. भवर सिंह पोर्ते शासकीय महाविद्यालय, पेण्ड्रा
जिला–बिलासपुर (छ0ग0)
Phone and Fax No. 07751224663 Email: [illegible] website: [illegible]

क्रमांक / [illegible] / स्था. / 2019

पेण्ड्रा दिनांक 07/01/2019

प्रति,

परीक्षा नियंत्रक
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर
जिला–बिलासपुर (छ0ग0)

विषय– Msc. Third sem. Botany Lab – A और Lab – B प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्ति के संबंध में।

—000—

विषयांतर्गत लेख है कि Msc. Third sem. Botany Lab – A और Lab – B प्रायोगिक परीक्षा के हेतु डॉ. एम.एल. जायसवाल प्रोफेसर डी.पी. विप्र कालेज बिलासपुर में आंतरिक परीक्षक के रूप में परीक्षा संपन्न कराने हेतु सहमति प्रदान की है।

अतः डॉ. एम.एल. जायसवाल को Msc. Third sem. Botany Lab – A और Lab – B प्रायोगिक परीक्षा के हेतु आंतरिक परीक्षक नियुक्त करने का कष्ट करें ताकि परीक्षा सम्पन्न कराया जा सके।

दिनांक 10, 11 एवं 14 June 19

07/01/19

प्राचार्य
Govt. College Pendra
Bilaspur (C.G.)
डॉ. बी.एस. पोर्ते शा. महा. पेण्ड्रा

सी.पी.एम. कला एवं विज्ञान महाविद्यालय

सारंगढ़, जिला–रायगढ़(छ.ग.)

फो.–07768–233059
मो.– 9300960059
e-mail :- cpmcollege2001@yahoo.com

क्रमांक.....

दिनांक .....

प्रति,

डॉ. एम.एल जायसवाल
विभागाध्यक्ष वनस्पतिशास्त्र
डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर

विषय :– स्नातकोत्तर सेमेस्टर प्रायोगिक परीक्षा 2019 हेतु आंतरिक परीक्षक नियुक्ति विषयक।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि सी.पी.एम. कला एवं विज्ञान महाविद्यालय सारंगढ़ में विश्वविद्यालय के निर्देशानुसार आपको एम.एस सी वनस्पतिशास्त्र प्रथम सेमेस्टर एवं तृतीय सेमेस्टर लैब ..... आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया गया हैं। अतः दिनांक 25, 27 [illegible] को महाविद्यालय में उपस्थित हो, प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने की कृपा करें।

धन्यवाद

प्राचार्य
सी.पी.एम. कला एवं विज्ञान
महाविद्यालय सारंगढ़

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/ Int.02 /गोपनीय/आंतरिक परीक्षा/2019 बिलासपुर, दिनांक 31/01/2019

प्रति

प्राचार्य,

(226) बी.एल.टी महाविद्यालय,

रतनपुर (छ.ग.)

विषयः– स्नातक (बी.एससी.–भाग एक) के प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– आपका पत्र कमांक 798/2019 दिनांक 31/01/2019

––00––

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र/अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ /सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	सहायक प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	Dr. M.L. Jaiswal,	वनस्पति शास्त्र	D.P.Vipra College Bilaspur
2	Dr. Aman Kumar Toppo,	जन्तुविज्ञान	Govt. College, Sargaon
3	Dr. Manish Tiwari,	रसायन शास्त्र	D.P.Vipra College Bilaspur
4	Dr. Ambalkar,	भौतिक शास्त्र	D.P.Vipra College Bilaspur
5	Dr Tarundhar Diwan,	संगणक	Govt. ERR PG College, Bilaspur

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र. ZOOL.01 परीक्षा–गोपनीय/2019 दिनांक 07/01/2019 अनुसार प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

वाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन/विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

31.1.19

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

नोटः– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें । पर्ण वाह्य परीक्षक द्वारा हाथ से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जावेंगे।

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001

फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294

E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/I/02/गोपनीय/आंतरिक परीक्षा/2019 बिलासपुर, दिनांक 31/01/2019

प्रति,

प्राचार्य,

(215) एस.बी.टी महाविद्यालय,

बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– स्नातक (बी.एससी.–भाग एक,दो एवं भाग तीन) के प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– आपका पत्र कमांक 798/2019 दिनांक 31/01/2019

––00––

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र/अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ /सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	सहायक प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	डॉ. मनीष तिवारी	रसायन शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
2	डॉ. एल.एल. जयसवाल	वनस्पति शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
3	डॉ. अमन कुमार टोप्पो	जन्तुविज्ञान	शास.महाविद्यालय–सरगॉव
4	डॉ.अम्बलकर	भौतिक शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
5	डॉ. डी.के. श्रीवास्तव	माइको बायोलॉजी	शास.ई.आर.आर.विज्ञान पी.जी. महाविद्यालय–बिलासपुर
6	डॉ. डी.के. श्रीवास्तव	बायोटेक्नालॉजी	शास.ई.आर.आर.विज्ञान पी.जी. महाविद्यालय–बिलासपुर

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र. Bot-01 परीक्षा–गोपनीय/2019 दिनांक 07/01/.2019 अनुसार प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन/विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

परीक्षा नियंत्रक

मो.नं. 7898370386

नोट– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल मे परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

डॉ० एम० एल० जायसवाल
प्राध्यापक
डॉ० [illegible] महा० [illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

प्राचार्य
[illegible] वेदराम महाविद्यालय-मालखरौदा
[illegible]

प्राचार्य
[illegible]

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001

फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294

E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / Int-01 / गोपनीय / आंतरिक परीक्षा / 2019 बिलासपुर, दिनांक 06 / 02 / 2019

प्रति

प्राचार्य,

(224) Sant Guru Ghasidas Arts and Science College-Pachpedi,
Dist-Bilaspur (C.G.)

विषय:– स्नातक (बी.एससी. भाग एक,दो एवं तीन) के प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु आंतरिक परीक्षक की नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ – आपका पत्र क्रमांक 78 दिनांक 04 / 02 / 2019

—00—

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र / अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ / सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है:–

क्र.	सहायक प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	Dr. M.L. Jaysaval	B.Sc.-I,III Botany	D.P. Vipra PG College-Bilaspur
2	Dr. K.P. Namdev	B.Sc.-II Botany	Govt College-Kota
3	Dr. P.S. Choudhari	B.Sc.-I,II & III Physics	C.M.D.PG College-Bilaspur

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र.01=/ परीक्षा का प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पूर्ण / प्रतिपूर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370380

नोट:– पूर्ण / प्रतिपूर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाहय एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर [illegible]

42

Form No. C - 1

Code No. WA-181604
(Confidential)

K. GOVT. ARTS & SC. (AUTO) COLLEGE RAIGARH [C.G.]

(An autonomous college affiliated with Bilaspur Vishvavidyalaya, Bilaspur)

No. Ex/c _____ Raigarh Dated 17/11/18 20 18

To, डॉ. मनीष तिवारी
रसायन शास्त्र विभाग
डी. पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the K. Govt. Arts & Sc. (Auto) College, Raigarh has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Bio-Chemistry II Paper II carrying 80 Marks of the Sc. IV Sem ATKT (Chemistry) Examination 2018

2- The written part of the examination will commence on _____ and it is expected to conclude in about a fortnight. Presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers of the subject as per list given below.

3- I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form on or before _____ **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the Papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4- It is requested that one question paper be prepared in accordance with the enclosed syllabus for all P.G. classes. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all papers of M.A. and M.Sc. classes except M.A. classes of Hindi and English.

The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post duly insured for Rs.100/-** In double sealed covers [sent herewith] duly sealed at both the ends, **within ~~15~~ 07 days** of this letter to the undersigned by the name.

5- You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

तत्काल / URGENT

NOTE : Special attention is invited to the following :-

[a] If son/daughter/wife/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered; he is requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

[b] The question paper in Mathematics should be sent alongwith its solution and the copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original.

[c] The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen in the appendix attached.

Yours faithfully,

CONTROLLER

Mob. No. - 9993401017

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-3) with a cover marked [Acceptance]
2- Instructions for paper setters and appendix for the remunerations.
3- Syllabus prescribed for the paper.
4- Question paper of the last year.
5- Blank paper for writting the question paper.
6- Covers for sending the question paper.

NOTE : - Please refer to the instruction attached here before you set the paper.

क्रार्यालय प्राचार्य ,शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद, जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

कमांक /परीक्षा/20 खरौंद दिनांक

प्रति,

डॉ. मनीष कुमार तिवारी
रासायन शास्त्र
डी. पी. विप्र स्नातकोत्तर महाविद्यालय बिलासपुर

विषय :- प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने बाबत।

संदर्भ :- विश्वविद्यालय का पत्र कमांक Chc-01/02/प्रोपरीक्षा/वि.वि./2019 दिनांक 16.01.19

विषयांतर्गत एवं संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है, कि प्रायोगिक परीक्षा 20 संपन्न कराने हेतु आपकी नियुक्ति आंतरिक/वाह्य परीक्षक के रूप में विश्वविद्यालय द्वारा की गई है । अतः आप निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होकर परीक्षा संपन्न कराने का कष्ट करें ।

तिथि में परिवर्तन संभावित नहीं है ।

कक्षा/बैच	दिनांक	समय
B.Sc. Part One	20.02.2019 B_1	प्रात: 08.00 बजे से
	B_2	प्रात: 11.00 बजे से
	21.02.2019 B_1	प्रात: 11.00 बजे से

sd-
(.....)
विभागाध्यक्ष
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला–जांजगीर चांपा (छ.ग.)

sd
(डॉ. ए.आर. बंजारे)
प्राचार्य
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला–जांजगीर चांपा (छ.ग.)

पृ. क्रमांक 680/परीक्षा/20 खरौद, दिनांक 02/02/19

प्रतिलिपि –

1. प्राचार्य डी. पी. विप्र स्नातकोत्तर महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.)

(.....)
विभागाध्यक्ष
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला–जांजगीर चांपा (छ.ग.)

(डॉ. ए.आर. बंजारे)
प्राचार्य
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला–जांजगीर चांपा (छ.ग.)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुरानी हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फेक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक /Bot-02/ गोपनीय / आंतरिक परीक्षा / 2019 बिलासपुर, दिनांक 31 / 01 / 2019

प्रति,

प्राचार्य,

(215) एस.बी.टी महाविद्यालय,

बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– स्नातक (बी.एससी.–भाग एक,दो एवं भाग तीन) के प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– आपका पत्र कमांक 798/2019 दिनांक 31 / 01 / 2019

––00––

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र/अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ / सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	सहायक प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	डॉ. मनीष तिवारी	रसायन शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
2	डॉ. एल.एन. जयसवाल	वनस्पति शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
3	डॉ. अनिल कुमार टोप्पो	जन्तुविज्ञान	शास.महाविद्यालय–सरगांव
4	डॉ अन्वलकर	भौतिक शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
5	डॉ. डी.के. श्रीवास्तव	माइक्रो बायोलॉजी	शास.ई.आर.आर.विज्ञान पी.जी. महाविद्यालय–बिलासपुर
6	डॉ. डी.के. श्रीवास्तव	बायोटेक्नालॉजी	शास.ई.आर.आर.विज्ञान पी.जी. महाविद्यालय–बिलासपुर

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र. Bot-01 परीक्षा–गोपनीय / 2019 दिनांक 07 / 01 / 2019 अनुसार प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पर्ण / प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

बाह्य / आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा / दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जावेगा।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370366

नोट:– पर्ण / प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा [illegible]

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001

फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294

E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/Inf-02/गोपनीय/आंतरिक परीक्षा/2019 बिलासपुर दिनांक 31/01/2019

प्रति,

प्राचार्य,

(215) एस.बी.टी महाविद्यालय,

बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– स्नातक (बी.एससी.–भाग एक,दो एवं भाग तीन) के प्रायोगिक परीक्षा–2019 हेतु आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

संदर्भ :– आपका पत्र कमांक 798/2019 दिनांक 31/01/2019

––00––

विषयांतर्गत आपके संदर्भित पत्र/अनुरोध पर निम्नांकित विषयों के लिये सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ /सहायक प्राध्यापक को प्रायोगिक परीक्षा के लिए आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	सहायक प्राध्यापक का नाम	विषय	महाविद्यालय का नाम
1	डॉ. मनीष तिवारी	रसायन शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
2	डॉ. एल एल जयसवाल	वनस्पति शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
3	डॉ. अमन कुमार टोप्पो	जन्तुविज्ञान	शास.महाविद्यालय–सरगॉव
4	डॉ.अम्बलकर	भौतिक शास्त्र	डी.पी.विप्र. महाविद्यालय–बिलासपुर
5	डॉ. डी.के. श्रीवास्तव	माइको बायोलॉजी	शास.ई.आर.आर.विज्ञान पी.जी. महाविद्यालय–बिलासपुर
6	डॉ. डी.के. श्रीवास्तव	बायोटेक्नोलॉजी	शास.ई.आर.आर.विज्ञान पी.जी. महाविद्यालय–बिलासपुर

विश्वविद्यालयीन पत्र क्र Bot-01 परीक्षा–गोपनीय/2019 दिनांक 07/01/2019 अनुसार प्रायोगिक परीक्षा उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन/विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा।

परीक्षा नियंत्रक

मो.नं. 7898370386

नोट – पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा [illegible]

कार्यालय प्राचार्य ,शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद, जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

कमांक 679 /परीक्षा/20 खरौद दिनांक 08/02/2019

प्रति,

डॉ. मनीष कुमार तिवारी
रसायन शास्त्र
डी.पी. विप्र स्नातकोत्तर महा. बिलासपुर

विषय :- प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने बाबत।

संदर्भ :- विश्वविद्यालय का पत्र कमांक Chc-01/02/गोपनीय/विज्ञान/2019 दिनांक 16-01-19

विषयांतर्गत एवं संदर्भित पत्र के संबंध में लेख है, कि प्रायोगिक परीक्षा 20 संपन्न कराने हेतु आपकी नियुक्ति आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में विश्वविद्यालय द्वारा की गई है । अतः आप निर्धारित तिथि एवं समय पर उपस्थित होकर परीक्षा संपन्न कराने का कष्ट करें ।

तिथि में परिवर्तन संभावित नहीं है ।

कक्षा/बैच	दिनांक	समय
B.Sc. Part. One	20.02.2019 B1	प्रातः 08.00 बजे से
	B2	प्रातः 11.00 बजे से
	21.02.2019 M1	प्रातः 11.00 बजे से

for (.....)
विभागाध्यक्ष
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

(डॉ. ए.आर. बंजारे)
प्राचार्य
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

पृ. क्रमांक /परीक्षा/20 खरौद, दिनांक

प्रतिलिपि -

1. प्राचार्य .....

sd-
(.....)
विभागाध्यक्ष
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

sd-
(डॉ. ए.आर. बंजारे)
प्राचार्य
शासकीय लक्ष्मणेश्वर महाविद्यालय खरौद
जिला-जांजगीर चांपा (छ.ग.)

general/2014

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 22/4/19

To,

Dr. M.S. Tambuli
Political Science
D.P. Vipra College

Code No. : AG-1457
Bundle No. : B-340

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....360..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in...Political Science..... paper.....III..... for the .....M.A. Part.....examination held on ...11/03/19..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 30/04/19

To,

Dr. M.S. Tambawi
Political Science
D.P.V. Pura College

Code No. : AG-1042
Bundle No. : C-4086

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....320..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Political Science paper.....I..... for the .....B.A. II..... examination held on .....16/03/19..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....
(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 15/4/19

To,

Dr. Sushma Sharma
Sociology
D.P. Vipra College

Code No. : AG-1467
Bundle No. : C-520/2

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....240..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in.....Sociology..... paper.....III..... for the .....M.A. Final..... examination held on .....11/03/19..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 20/4/19

To,

Dr. Abha Tiwari
Political Science
D.P.Vipra College

Code No. : AG-1456
Bundle No. : D-1110

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....330..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in....Political Science M.A..... paper.....I..... for the ..M.A. Final..... examination held on .....11/03/19..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

Controller of Examination

BILASPUR VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (C.G.)

No. ...../Conf/ABV/20....

Bilaspur, Dated: 28/4/19

To,

Dr. Abhay Tiwari
Political Science
D.P. Vipra College

Code No. : AG-1076
Bundle No. : B-804/3

Sir/Madam,

I am Directed to send a consignment containing .....300..... written answerbooks duly s aled by Rail/Post/Messenger of the candidates examined in Political Science paper.....II..... for the .....B.A. III..... examination held on ...9/03/19..... A Set of the relevant papers is also sent along with the packet of the answebooks.

1. You are requested to go through the paper and start valuation of the answerbooks as per instructions of the held examiner (If attached).
2. The maximum and minimum number of marks in the paper/subject must be kept in view while valuing the answer books.
3. A complete set of material along with Foils/Counter foils is sent herewith. The marks should be writeen in serial order (Roll number-wise) in the Foils/Counter foils. The Foils/Counter foils are to be sent in single cloth lined envelope dully sealed & delivered in person or by Registered post to the Controller of Examination. Foils/Counter foils should be despatached by you to the Controller of Examination within seven days.
4. The answer books shall be scrutinized and marks re-totalled before the result are declared hence the Answer books should be returned to the University within there days from the date of despatched of foil/ counter foil others it will delay of the declaration of results.
5. Please do not send Foil/Counter foils in the bundle of answer books, sent them separately.

Postage expences will be reimbursed.

Kindly acknowledge receipt of answer books on the prescribed form.

Encl : (1) RR No. ..... Dated: .....

(2) Instructions.

Your faithfully

for Controller of Examination

.चार्य,शासकीय इ.वि. स्नातकोत्तर अग्रणी महाविद्यालय कोरबा 52
जिला-कोरबा(छ0ग0)
मो. न. – 94255–47200 ई–मेल gevpg1981@gmail.com, www.gevpgkrb.ac.in

/ / स्था / 2019 / कोरबा, दिनांक 2019

प्रति,

[illegible]

विशयः– मुख्य प्रायोगिक परीक्षा 2019 सम्पन्न कराने हेतु।
संदर्भः– अटल विहारी वाजपेयी वि.वि बिलासपुर के पत्र कमांक / / गोपनीय / [illegible]
दिनांक [illegible]

---000---

उपरोक्त संदर्भित पत्र के द्वारा आपको इस महाविद्यालय में मुख्य परीक्षा सम्पन्न कराने [illegible] बाह्य परीक्षक नियुक्त किया गया है। कृपया निम्न कार्यकमानुसार परीक्षा कार्य सम्पन्न कराने का [illegible] करें।

क्र.	परीक्षा का नाम	परीक्षार्थियों की संख्या	बैच नंबर	दिनांक	समय
01	बी ए प्रथम वर्ष	27	-	[illegible]	[illegible]
02	बी ए [illegible] वर्ष	16		[illegible]	[illegible]
03	बी ए [illegible] वर्ष	15		[illegible]	[illegible]

टीपः– यदि वि वविद्यालय के द्वारा प्रायोगिक परीक्षा हेतु राशि प्राप्त होती है तो निम्न भार्त पूर्ण करने पर ही महाविद्यालय से T.A/D.A भुगतान किया जावेगा।

01. स्वयं के वाहन / किराये के वाहन से यात्रा करने पर माननीय कुलपति महोदय की अनुमति प्रमाण–पत्र संलग्न करने पर ही भुगतान किया जावेगा।
02. AC-II/III यात्रा करने पर यात्रा की मूल टिकट संलग्न करने पर ही उक्त यात्रा देयक का भुगतान किया जावेगा।
03. वि वविद्यालय के नियमानुसार ही T.A/D.A का भुगतान होगा।

विभागाध्यक्ष
फोन नं. / मोबाईल नं [illegible]
[illegible]

प्राचार्य
शासकीय इं.वि. स्नातकोत्तर महाविद्यालय
कोरबा (छ.ग.)

OFFICE OF THE PRINCIPAL
GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE
BILASPUR (C.G.)

No ...G.8.4..../Autonomous/2018 Bilaspur Dated ..02/01/2019

To,
Dr. Suchi Chaudhari
Asst. Prof. Psychology
D.P. Vipra College, Bilaspur.
(C.G.)

Subject : Practical / Viva - voce Examination 2018.

Sir / Madam,

You have been appointed as external examiner for the conduct of Practical / Viva-voce examination M.A. (Psy.) I st Sem (Class) Psychology (Subject) to be held on 7 Jan. 2018 at 11:00 Am. Am. / Pm.

Kindly confirm the schedule at your earliest.

Manjari 02.01.2019
Head of Department
Govt. Bilasa Girls P.G. College,
Bilaspur (C.G.)

Principal
Govt. Bilasa Girls P.G. College,
Bilaspur (C.G.)

No ..... / Autonomous / 2018 Bilaspur Dated .....

01. Copy to Head of Deptt./ Internal Examiner of Psychology (Practical)
Govt. Bilasa Girls' P.G. College, Bilaspur (C.G.)

Note :-
1. T.A. for AC/ First Class will be paid on submission of Xerox Copy of Ticket / Ticket Number
2. D.A. will be paid as per State Govt. Rule for the actual working days only.
3. External Examiner can use his / her own vehical if the train route is not available.

02.1.2019
Head of Department
Govt. Bilasa Girls P.G. College,
Bilaspur (C.G.)

Principal
Govt. Bilasa Girls P.G. College
Bilaspur (C.G.)

संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय, सरगुजा, अम्बिकापुर (छ.ग.)

C-01
गोपनीय

प्राशिनक एवं मुख्य परीक्षक के लिए नियुक्ति पत्र

दूरभाष क्रमांक : विश्वविद्यालय
कार्यालय : 07774-222790
गोपनीय विभाग : 07774-222789
फैक्स : 07774-222790

प्रेषक:

कुलसचिव
संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय,
सरगुजा, अम्बिकापुर (छ.ग.)

अनुक्रमांक.....कोड नं. C-5832

सेवा में,
Dr. Ashish Sharma.
D.P. Vipra College
Bilaspur

महोदय/महोदया

अम्बिकापुर, दिनांक.....

1. सूचित करते हुए हर्ष है कि आप इस विश्वविद्यालय की सन् 201.9..... को परीक्षा के प्राशिनक एवं परीक्षक नियुक्त हुए है। निर्मेय प्रश्न-पत्र का विवरण निम्नलिखित है।
   (क) परीक्षा का नाम M.A. III Semester Examination - 2019
   (ख) विषय का नाम English
   (ग) प्रश्न पत्र Indian Writing in English-I
   (घ) समय-तीन घण्टे
   (ङ) पूर्णांक 70 न्यूनतम उत्तीर्णांक
2. इस प्रश्न पत्र के लिए दो/तीन प्राशिनक नियुक्त किये जाने है, जिनमें से आप एक है। आपको एक/दो प्रश्न पत्र की संरचना संलग्न पाठयक्रम के अनुसार करनी है। कृपया प्रश्नपत्र के अन्दर अथवा लिफाफे के ऊपर वार्षिक, पूरक अथवा द्वितीय परीक्षा आदि चिन्हित न करें।
3. नियुक्ति पत्र प्राप्ति के एक सप्ताह के भीतर संलग्न प्रपत्र द्वारा उपर्युक्त नियुक्ति की स्वीकृति भेजकर अनुग्रहीत करें। यदि यह नियुक्ति स्वीकार करने में आप किसी कारणवश असमर्थ हों तो कृपया समस्त संलग्न सामग्री अपने अस्वीकृत पत्र के साथ अविलम्ब वापस भेजने का कष्ट करें। इस पत्र की तिथि से पन्द्रह दिनों तक आपकी ओर से यदि कोई सूचना प्राप्त नहीं होती है। तो यह मान लिया जायेगा कि यह आपको स्वीकार नहीं है तथा वैकल्पिक व्यवस्था कर ली जायेगी।
4. परीक्षा के भाषेत्तर विषयों के प्रश्नपत्र हिन्दी और अंग्रेजी दोनों में निर्मित किये जाने हैं। अतः आप प्रत्येक प्रश्न हिन्दी में लिखकर उसके नीचे अंग्रेजी में अनुवाद देने की कृपा करें। हिन्दी प्रश्नों में हिन्दी पारिभाषित शब्द के सामने कोष्टकों में अंग्रेजी पारिभाषित शब्द देवनागिरी लिपि में दिये जायें।
5. भाषेत्तर विषयों के परीक्षकों को देवनगरी लिपि तथा हिन्दी भाषा में लिखी उत्तर पुस्तिाओं का परीक्षण करना होगा। आपकी नियुक्ति इस विश्वास पर की कई है कि आप ऐसी उत्तर पुस्तिकाओं का परीक्षण कर सकेंगे।
6. यदि आपको परीक्षक बनना स्वीकार है तो कृपया उक्त प्रश्न पत्र की संरचना करने का कष्ट करें। उसे विश्वविद्यालय से प्राप्त मोटे संलग्न प्रच्छद (लिफाफे) में बन्द करके चपड़े (लाख) की दुहरी सील लगायें फिर उसे स्वयं लाकर मुझे देने की कृपा करें अथवा बीमा पंजीकृत डाक से कुलसचिव, संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय, सरगुजा, अम्बिकापुर (छ.ग.) के पते पर भेज दें। प्रश्नपत्र की मूल प्रति भेजी जाये। प्रच्छद (लिफाफे) संलग्न हैं। किसी प्रश्न पत्र की कार्यालयीन प्रति न भेजी जाय और न ही अपने पास रखें।

(कु.प.व.)

संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय, सरगुजा, अम्बिकापुर (छ.ग.)

C-01
गोपनीय

प्राशिनक एवं मुख्य परीक्षक के लिए नियुक्ति पत्र

दूरभाष क्रमांक : विश्वविद्यालय
कार्यालय : 07774-222790
गोपनीय विभाग : 07774-222789
फैक्स : 07774-222790

प्रेषक:

कुलसचिव
संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय,
सरगुजा, अम्बिकापुर (छ.ग.)

अनुक्रमांक.....कोड नं. C-5833

सेवा में,
Dr. Ashish Sharma,
D. P. Vipra College
Bilaspur

महोदय/महोदया

अम्बिकापुर, दिनांक.....

1. सूचित करते हुए हर्ष है कि आप इस विश्वविद्यालय की सन् 2019..... की परीक्षा के प्राशिनक एवं परीक्षक नियुक्त हुए है। निर्मेय प्रश्न-पत्र का विवरण निम्नलिखित है।
   (क) परीक्षा का नाम M.A. III Semester Examination - 2019
   (ख) विषय का नाम English
   (ग) प्रश्न पत्र American Literature - I
   (घ) समय-तीन घण्टे 3
   (ङ) पूर्णांक 70 न्यूनतम उत्तीर्णांक 7
2. इस प्रश्न पत्र के लिए दो/तीन प्राशिनक नियुक्त किये जाने है, जिनमें से आप एक है। आपको एक/दो प्रश्न पत्र की संरचना संलग्न पाठयक्रम के अनुसार करनी है। <u>कृपया प्रश्नपत्र के अन्दर अथवा लिफाफे के ऊपर वार्षिक, पूरक अथवा द्वितीय परीक्षा आदि चिन्हित न करें।</u>
3. नियुक्ति पत्र प्राप्ति के एक सप्ताह के भीतर संलग्न प्रपत्र द्वारा उपर्युक्त नियुक्ति की स्वीकृति भेजकर अनुग्रहीत करें। यदि यह नियुक्ति स्वीकार करने में आप किसी कारणवश असमर्थ हों तो कृपया समस्त संलग्न सामग्री अपने अस्वीकृत पत्र के साथ अविलाम्ब वापस भेजने का कष्ट करें। इस पत्र की तिथि से पन्द्रह दिनों तक आपकी ओर से यदि कोई सूचना प्राप्त नहीं होती है। तो यह मान लिया जायेगा कि यह आपको स्वीकार नहीं है तथा वैकल्पिक व्यवस्था कर ली जायेगी।
4. परीक्षा के भाषेत्तर विषयों के प्रश्नपत्र हिन्दी और अंग्रेजी दोनों में निर्मित किये जाने हैं। अतः आप प्रत्येक प्रश्न हिन्दी में लिखकर उसके नीचे अंग्रेजी में अनुवाद देने की कृपा करें। हिन्दी प्रश्नों में हिन्दी पारिभाषित शब्द के सामने कोष्टकों में अंग्रेजी पारिभाषित शब्द देवनागिरी लिपि में दिये जायें।
5. भाषेत्तर विषयों के परीक्षकों को देवनगरी लिपि तथा हिन्दी भाषा में लिखी उत्तर पुस्तिाओं का परीक्षण करना होगा। आपकी नियुक्ति इस विश्वास पर की कई है कि आप ऐसी उत्तर पुस्तिकाओं का परीक्षण कर सकेंगे।
6. यदि आपको परीक्षक बनना स्वीकार है तो कृपया उक्त प्रश्न पत्र की संरचना करने का कष्ट करें। उसे विश्वविद्यालय से प्राप्त मोटे संलग्न प्रच्छद (लिफाफे) में बन्द करके चपड़े (लाख) की दूसरी सील लगायें फिर उसे स्वयं लाकर मुझे देने की कृपा करें अथवा बीमा पंजीकृत डाक से कुलसचिव, संत गहिरा गुरु विश्वविद्यालय, सरगुजा, अम्बिकापुर (छ.ग.) के पते पर भेज दें। प्रश्नपत्र की मूल प्रति भेजी जाये। प्रच्छद (लिफाफे) संलग्न हैं। किसी प्रश्न पत्र की कार्यालयीन प्रति न भेजी जाय और न ही अपने पास रखें।

(कृ.प.उ)

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

गांधी चौक के पास, बिलासपुर, जिला--बिलासपुर (छ.ग.) 495001
Phone:07752-220007, 220031, 220032, 220033, 220037 Fax: 07752- 220031, 260294
Email: registrar@bilaspuruniversity.ac.in website:www.bilaspuruniversity.ac.in

बिलासपुर, दिनांक 09.07.18

क्रमांक / कामर्स यू.टी.डी. / 153

प्रति

प्राचार्य,
डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर
जिला–बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः–विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग के कामर्स विभाग में वॉकउसलिंग की प्रक्रीया में चयनित सदस्यता के संबंध में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत बिलासपुर विश्वविद्यालय के माननीय कुलपति महोदय के अनुमोदन से आपके संस्थान के निम्न प्राध्यापको को विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग के कामर्स एवं फाइनेन्शियल स्टडीज विभाग के कॉउसलिंग की प्रक्रिया के लिये प्रवेश समिति में सदस्य चयनित किया गया है। प्रवेश समिति के सदस्य के रूप में डॉ. स्मृति रानी प्रकाश एवं श्रीमती रजनी कुजुर, डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर का नामा किया गया है। कॉउसलिंग दिनाक 11.07.2018 को आयोजित किया गया है, उक्त तिथि पर उपरोक्त प्राध्यापको को कार्य मुक्त करने की कृपा करें।

विभागाध्यक्ष
कामर्स एण्ड फाइनेन्शियल स्टडीज
यूटीडी, बिलासपुर (छ.ग.)
बिलासपुर दिनांक 09.07.18

पृ. क्रमांक / कामर्स यू.टी.डी. / 154

प्रतिलिपिः–
01. डॉ. स्मृति रानी प्रकाश डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ।
02. श्रीमती रजनी कुजुर डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ।
03. कार्यालयीन प्रति।

विभागाध्यक्ष
कामर्स एण्ड फाइनेन्शियल स्टडीज
यूटीडी, बिलासपुर (छ.ग.)

बिलासपुर विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

गांधी चौक के पास, बिलासपुर, जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
Phone:07752-220007, 220031, 220032, 220033, 220037 Fax: 07752- 220031, 260294
Email: registrar@bilaspuruniversity.ac.in website:www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / कामर्स यू.टी.डी. / 153 बिलासपुर, दिनांक 09.07.18

प्रति,

प्राचार्य,
डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर
जिला–बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः–विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग के कामर्स विभाग में कॉउसलिंग की प्रक्रीया में चयनित सदस्यता के संबंध मे।

उपरोक्त विषयान्तर्गत बिलासपुर विश्वविद्यालय के माननीय कुलपति महोदय के अनुमोदन से आपके संस्थान के निम्न प्राध्यापको को विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग के कामर्स एवं फाइनेन्शियल स्टडीज विभाग के कॉउसलिंग की प्रक्रिया के लिये प्रवेश समिति में सदस्य चयनित किया गया है। प्रवेश समिति के सदस्य के रूप मे डॉ. स्मृति रानी प्रकाश एवं श्रीमती रजनी कुजुर, डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर का चयन किया गया है। कॉउसलिंग दिनाक 11.07.2018 को आयोजित किया गया है, उक्त तिथि पर उपर्युक्त प्राध्यापको को कार्य मुक्त करने की कृपा करें।

विभागाध्यक्ष
कामर्स एण्ड फाइनेन्शियल स्टडीज
यूटीडी, बिलासपुर (छ.ग.)
बिलासपुर, दिनांक 09.07.18

पृ. क्रमांक / कामर्स यू.टी.डी. / 153

प्रतिलिपि:–

01. डॉ. स्मृति रानी प्रकाश डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ।
02. श्रीमती रजनी कुजुर डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ।
03. कार्यालयीन प्रति।

विभागाध्यक्ष
कामर्स एण्ड फाइनेन्शियल स्टडीज
यूटीडी, बिलासपुर (छ.ग.)

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

2019-20

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

(24) 6

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)
ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)
website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक /0153/ परीक्षा–गोपनीय/2019 दिनांक 27/02/2019

–::अधिसूचना::–

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर की सत्र 2018–19 की मुख्य परीक्षा–2019 विश्वविद्यालय द्वारा अधिसूचित अंतिम समय–सारणी के अनुसार विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित कुल 95 परीक्षा केन्द्रों में दिनांक 01/03/2019 के प्रारंभ हो रही है। निम्नलिखित परीक्षा केन्द्रों में परीक्षा कार्य के सफल एवं सुचारू संचालन हेतु कॉलम 3 में अंकित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/कीड़ाधिकारी को दिनांक 01/03/2019 से दिनांक 31/03/2019 तक के लिए पर्यवेक्षक नियुक्त किया जाता है:–

क्रमांक	परीक्षा केन्द्र कोड	परीक्षा केन्द्र का नाम	पर्यवेक्षक का नाम एवं संबंधित महाविद्यालय का नाम
1	204	डी.एल.एस. महाविद्यालय, बिलासपुर	डॉ. व्ही.के. पटेल (सहा. प्राध्यापक) डी. पी. विप्र. महाविद्यालय, बिलासपुर
2	205	डी.पी. विप्र. शिक्षा महाविद्यालय, बिरकोना, बिलासपुर	डॉ. संजय अयादे (सहा. प्राध्यापक) उन्नत शिक्षण अध्ययन संस्थान, बिलासपुर
3	207	डी.पी. विप्र. विधि महाविद्यालय, बिलासपुर	डॉ. डी.एस. ठाकुर (सहा. प्राध्यापक) डॉ. भीमराव अंबेडकर महाविद्यालय, पामगढ़
4	209	कौशलेन्द्र राव विधि महाविद्यालय, बिलासपुर	डॉ. तारणीश गौतम (सहा. प्राध्यापक) शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बिलासपुर
5	212	नलिनी प्रभादेव प्रसाद राय महाविद्यालय, बिलासपुर	डॉ. एस.पी. अम्बास्ट (सहा. प्राध्यापक) शास. संत शिरोमणि गुरू रविदास महाविद्यालय, सरगांव
6	215	एस.वी.टी. महाविद्यालय, बिलासपुर	डॉ. आर. के. पटेल (सहा. प्राध्यापक) शास. महाविद्यालय, बरपाली
7	219	ममतामयी मिनीमाता कला एवं विज्ञान महाविद्यालय, लोरमी	डॉ. एन.एस. परस्ते (सहा. प्राध्यापक) शास. राजीव गांधी महाविद्यालय, लोरमी
8	220	डॉ. बी.एस. पोर्ते कला, विज्ञान एवं वाणिज्य महाविद्यालय, मरवाही	डॉ. लोक सिंह (सहा. प्राध्यापक) शास. कला, विज्ञान एवं वाणिज्य महाविद्यालय, मरवाही
9	223	संत गुरू घासीदास कला/विज्ञान महाविद्यालय, पचपेड़ी	डॉ. वी.एल. मंडलोई (सहा. प्राध्यापक) शास. पातालेश्वर महाविद्यालय, मस्तुरी
10	226	वी.एल.टी. महाविद्यालय, रतनपुर	डॉ. प्रमोद तिवारी (क्रीडाधिकारी) शास. महामाया महाविद्यालय, रतनपुर
11	230	सी.एस.आर. महाविद्यालय, पीपरतराई–कोटा बिलासपुर	डॉ. के. के. सिन्हा (सहा. प्राध्यापक) शास. जे.पी. वर्मा कला एवं वाणिज्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बिलासपुर
12	240	एल.सी.आई.टी. वाणिज्य एवं विज्ञान महाविद्यालय, बोदरी, बिलासपुर	डॉ. माया यादव (सहा. प्राध्यापक) शास. जे.पी. वर्मा कला एवं वाणिज्य स्नातकोत्तर महाविद्यालय, बिलासपुर

IMG-20190309-WA0026.jpg

149

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक / 1568 / परीक्षा–गोपनीय / 2020 बिलासपुर दिनांक 18/9/20

प्रति,

प्राचार्य,
समस्त संबद्ध महाविद्यालय
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः सत्र 2019–20 की परीक्षाओं हेतु निर्देश।

———00———

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर की वार्षिक परीक्षा 2019–20 की शेष परीक्षा में शामिल होने वाले परीक्षार्थियों को उत्तर पुस्तिका वितरण एवं इनके संग्रहण के संबंध में दिशा–निर्देश जारी किये गये थे। आयुक्त उक्त शिक्षा संचालनालय रायपुर के पत्र क्रमांक 204 दिनांक 17.09.2020 द्वारा शैक्षणिक सत्र 2019–20 की वार्षिक परीक्षाओं एवं अंकसूची के संबंध में पुनः मार्ग दर्शन जारी किया गया है। वर्तमान में अपनाई जा रही है प्रक्रिया में कोविड–19 के संक्रमण से बचाव के मद्देनजर शासना के निर्देशों का कुछ महाविद्यालयों द्वारा पूर्णतः पालन नहीं किया जा रहा है। अतः ऐसी स्थिति में संक्रमण से बचाव के निर्देशों का पालन अनिवार्य है। इस परिप्रेक्ष्य में उक्त प्रक्रिया में निम्नानुसार परिवर्तन किया जाता है:–

01. उत्तर पुस्तिकाओं का आनलाईन वितरणः–

- उत्तर पुस्तिका के मुख्य पृष्ठ को महाविद्यालय द्वारा कॉपी नंबर के स्थान पर कॉलेज कोड अंकित करते हुए अपनी वेबसाईट पर अपलोड करेंगे, परीक्षार्थी इसी उत्तर पुस्तिका को डाउनलोड करेंगे।
- महाविद्यालय के वेबसाईट पर अपलोड उत्तर पुस्तिका को महाविद्यालय द्वारा परीक्षार्थियों के ई–मेल / व्हाट्सअप पर भी प्रेषित किया जायेगा।
- परीक्षार्थियों द्वारा महाविद्यालय द्वारा प्रेषित उत्तर पुस्तिका के मुख्य पृष्ठ के साथ ए–4 साईज के पेपर को संलग्न करते हुए अपने प्रश्नों के उत्तर के हिसाब से उत्तर पुस्तिका का निर्माण करेंगे (जिसमें 32 पृष्ठ से अधिक न हों)
- परीक्षार्थी किसी भी दशा में महाविद्यालय से उत्तर पुस्तिका प्राप्त नहीं कर सकेंगे।

02. उत्तर पुस्तिकाओं का संग्रहणः–

- परीक्षार्थी अपनी कक्षा की सम्पूर्ण प्रश्न पत्रों की परीक्षा की समाप्ति के पश्चात् पांच दिवस के अंदर समस्त उत्तर पुस्तिकाओं को लिफाफे में रखकर डॉक के माध्यम से महाविद्यालय के प्राचार्य को प्रेषित करेंगे। एवं इसकी प्रति अपने पास सुरक्षित रखेंगे।

19/09/2020

19.09.2020

क्रमशः.....

03. उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकनः–

- महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा समस्त संग्रहित लिखित उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन महाविद्यालय के संबंधित विषय के पात्र शिक्षकों से कराया जाये। महाविद्यालय में संबंधित विषय के शिक्षक न होने की स्थिति में निकटतम् महाविद्यालय/जिले के अग्रणी महाविद्यालय के सहयोग से मूल्यांकन करायें।
- इस हेतु विश्वविद्यालय द्वारा नियमानुसार पारिश्रमिक देय होगा।
- मूल्यांकित उत्तर पुस्तिकाओं के अंको के पर्ण/प्रतिपर्ण की प्रविष्टी विश्वविद्यालय के आनलाईन पोर्टल http://exam.bucgexam.in पर की जायेगी। जैसा कि प्रायोगिक आंतरिक अंको के प्रेषण के समय किया जाता है।

04. सामान्य निर्देश–

- आनलाईन परीक्षा हेत समस्त महाविद्यालयों को परीक्षा केन्द्र बनाया गया है, जिससे छात्रों को महाविद्यालय से आनलाईन प्रश्न पत्र लेने तथा डॉक से उत्तर पुस्तिका जमा करने में सुविधा हो।
- महाविद्यालय के प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य, वरिष्ठ केन्द्राध्यक्ष होंगे तथा केन्द्राध्यक्षों के लिए परीक्षा के सुचारू संचालन एवं मूल्यांकन हेतु निम्नांकित निर्देश हैं–

स.क्र	परीक्षा केन्द्र के अधिकारी एवं कर्मचारी	छात्र संख्या		
		1000 तक	2000 तक	2000 से अधिक
1	सहायक केन्द्राध्यक्ष	01	02	03
2	तृतीय श्रेणी कर्मचारी (उत्तर पुस्तिका संग्रहण हेतु)	01	02	03
3	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी	01	02	03

वरिष्ठ केन्द्राध्यक्ष हेतु 300 रू. प्रतिदिन, सहायक केन्द्राध्यक्ष हेतु 150 रू. प्रतिदिन, तृतीय श्रेणी कर्मचारी हेतु 100 रू. प्रतिदिन तथा चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी हेतु 60 रू. प्रतिदिन पारिश्रमिक देय होगा। किसी भी स्थिति में परीक्षा के संचालन हेतु घोषित समय–सारणी व मूल्यांकन के लिए 20 दिन से अधिक के पारिश्रमिक की पात्रता नहीं होगी। पाली केन्द्राध्यक्ष भी पात्रता नहीं होगी।

- ❖ परीक्षा केन्द्रों हेतु केन्द्र अग्रिम, एवं मूल्यांकन हेतु अग्रिम राशि का भुगतान छात्र संख्या के अनुसार विश्वविद्यालय द्वारा किया जायेगा।
- ❖ उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के पश्चात् प्राप्तांक विश्वविद्यालय के वेब पोर्टल में महाविद्यालय द्वारा आनलाईन प्रविष्टी किया जायेगा। तथा पर्ण/प्रतिपर्ण की हार्डकापी जो प्राचार्य के हस्ताक्षर मयसील युक्त, महाविद्यालय में सीलबंद लिफाफे में रखा जायेगा जिसे आवश्यकतानुसार विश्वविद्यालय द्वारा समयानुसार संग्रहित किया जायेगा।

टीपः राज्य शासन द्वारा कोविड–19 हेतु जारी S.O.P. का पालन अनिवार्य रूप से करते हुए महाविद्यालय के प्राचार्य परिस्थिति अनुसार छात्र–छात्राओं की समस्या का निराकरण करने एवं निर्णय लेने के लिए अधिकृत किये जाते हैं।

आदेशानुसार,

कुलसचिव
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर।

(117)

पृ. क्रमांक/ 1569 /परीक्षा–गोपनीय/2020. बिलासपुर दिनांक 12/3/2

01. माननीय कुलपति महोदय, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर को सूचनार्थ।
02. आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय, महादनी भवन नया रायपुर (छ.ग.) को सूचनार्थ।
03. वित्ताधिकारी, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर को सूचनार्थ।
04. संपादक/संवाददाता, दैनिक ..... समाचार पत्र को इस अनुरोध के साथ प्रेषित की छात्रहित में इसे विज्ञप्ति के रूप में अपने समाचार पत्र में निःशुल्क प्रकाशित करने का कष्ट करें।
05. विश्वविद्यालय सूचना पटल/वेवसाईट पर अपलोड करने हेतु।

परीक्षा नियंत्रक

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

website : www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/1549/परीक्षा–गोपनीय/2020 दिनांक 09/09/2020

प्रति,

प्राचार्य
समस्त संबद्ध महाविद्यालय
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

आवश्यक–निर्देश

विषयः– विश्वव्यापी महामारी नोवल कोरोना वायरस (कोविड–19) के परिप्रेक्ष्य में शिक्षा सत्र 2019–20 की शेष स्नातक प्रथम/द्वितीय (स्वाध्यायी) एवं अंतिम स्नातक अंतिम (स्वाध्यायी एवं नियमित), स्नातकोत्तर पूर्व एवं अंतिम (स्वाध्यायी) तथा सेमेस्टर के परीक्षाओं के आयोजन संबंधी निर्देश।

उपरोक्त विषयांतर्गत समस्त प्राचार्य एवं विश्वविद्यालय क्षेत्राधिकार के अंतर्गत आने वाले समस्त संबद्ध महाविद्यालयों में शिक्षा सत्र 2019–20 की शेष परीक्षाओं का आयोजन करने हेतु महाविद्यालय को सूचनार्थ एवं पालनार्थ की भारत सरकार/यू.जी.सी./राज्य सरकार द्वारा समय–समय पर नोवल कोरोना वायरस (COVID-19) से संबंधित जारी दिशा–निर्देशों (सोशल डिस्टेंसिंग/हैण्ड सैनेटाइजिग/हैण्डवाश/फेस मास्क/फेस शील्ड) का पूर्णतः पालन करते हुए परीक्षा का आयोजन निम्नानुसार कराया जाना है:–

(1) महाविद्यालय स्तर पर परीक्षा संचालन हेतु परीक्षा पूर्व तैयारी

जिन परीक्षा केंद्रों का निर्धारण 2019–20 की परीक्षा के लिए किया गया था एवं यदि उन परीक्षा केंद्रों पर कुछ अन्य महाविद्यालय के परीक्षार्थी परीक्षा हेतु संलग्न किये गये थे उन्हें अब अपने प्रवेश लिये हुए अथवा परीक्षा फार्म भरने हेतु चयन किये गये महाविद्यालय से ही परीक्षा देनी होगी। अर्थात् अब सभी महाविद्यालय परीक्षा केंद्र होंगे। यह प्रावधान परीक्षार्थियों के आवागमन में होने वाली असुविधा (कोविड–19 के कारण) को ध्यान में रखकर सिर्फ 2019–20 की परीक्षा के लिये ही किया गया है।

- महाविद्यालय भवन को पूर्णतया सेनीटाईज किया जाये।
- समस्त अधिकारियों एवं कर्मचारियों को फेसमास्क/शील्ड/दस्ताने पहनने के निर्देश दिये जाये।
- उ.पु. वितरण एवं संग्रहण के लिये अलग–अलग कक्षावार/विषयवार कक्ष निर्धारित किये जाये।
- महाविद्यालय के प्रसाधन कक्ष की प्रतिदिन सफाई एवं सेनीटाईज की व्यवस्था की जाये।
- यथासंभव छात्र का थर्मल स्कैनर से परीक्षण करने के बाद सामान्य तापक्रम होने पर उसे भवन में सामाजिक दूरी का पालन करवाते हुये प्रवेश दिया जाये।
- विश्वविद्यालय द्वारा महाविद्यालय को पर्ण प्रतिपर्ण भेजे जा रहे हैं। इनके अवलोकन से यह स्पष्ट हो जायेगा कि उस परीक्षा केन्द्र में किस कक्षा के लिये किस विषय के कितने परीक्षार्थी शामिल होंगे। इस आधार पर उत्तर पुस्तिका के वितरण की एवं प्राप्ति की पंजी तैयार करने में सहायता प्राप्त होगी। उत्तर पुस्तिका के वितरण के पूर्व अभिप्रमाणक पत्रक

को कक्षावार जमा कर रख लें। उत्तर पुस्तिका के वितरण एवं प्राप्ति पंजी में निम्न शीर्षा को लिखा जाये:–

(i) परीक्षार्थी का रोल नम्बर (ii) परीक्षार्थी की कक्षा (iii) निर्गमित उत्तर पुस्तिका का क्रमांक (iv) परीक्षार्थी के हस्ताक्षर दिनांक सहित (v) वितरणकर्ता अधिकारी का हस्ताक्षर (vi) उत्तर पुस्तिका का क्रमांक एवं वापस करने की तिथि (vii) प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर।

- महाविद्यालय में प्रवेशित समस्त परीक्षार्थीयों का ईमेल/व्हाट्सएप क्रमांक अपने पास रखें। महाविद्यालय की वेवसाईट को अपडेट रखा जाये।

(2) परीक्षार्थियों को प्रवेश–पत्र वितरण प्रकिया–

परीक्षार्थियों को नया प्रवेश–पत्र डाउनलोड करना होगा। वे इसे अपने यूजर आई डी/आधार कार्ड क्रमांक/नामांकन क्रमांक का प्रयोग करते हुए डाउनलोड कर सकते हैं।

(3) उत्तर पुस्तिका वितरण प्रकिया–

परीक्षार्थियों को उत्तर पुस्तिका का वितरण दिनांक 10/09/2020 से- प्रारंभ किया जाये। परीक्षार्थियों को अलिखित/कोरी उ.पु. महाविद्यालय से कोविड़–19 के एस.ओ.पी. का पालन करते हुये संबंधित विषय के प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक एवं विषय के शिक्षक न होने की दशा में महाविद्यालय के कर्मचारियों द्वारा वितरित की जायेगी। अथवा प्राचार्य अपने स्तर पर प्रक्रिया निर्धारित करते हुए उत्तर पुस्तिकाओं का वितरण करवायेंगे।

परीक्षार्थी के प्रवेश–पत्र के निरीक्षण के पश्चात् ही उसे उत्तर पुस्तिका प्रदान की जाये। निर्गमित उत्तर पुस्तिका का विवरण अभिप्रमाणन पत्रक एवं संधारित पंजी में भी अंकित किया जाये। उत्तर पुस्तिका के मुख्यपृष्ठ की समस्त प्रविष्टियों को भरने के पश्चात् परीक्षार्थी एवं महाविद्यालयीन अधिकारी/कर्मचारी के हस्ताक्षर के पश्चात् उन्हें उत्तर पुस्तिका दी जाये।

परीक्षार्थियों को 32 पेज की नई उत्तर पुस्तिका शेष बची हुई परीक्षाओं के लिये प्रदान की जाये। पूरक उत्तर पुस्तिका का कदापि वितरण नहीं किया जाये।

(4) उत्तर पुस्तिका को वेबसाईट से डाउनलोड करना–

परीक्षार्थी यदि स्वयं अपने महाविद्यालय आने की स्थिति में न हो तो उसके द्वारा अपने महाविद्यालय की वेबसाईट में उपलब्ध उत्तर पुस्तिका को डाउनलोड किया जायेगा एवं मुखपृष्ठ के साथ कुल 32 पेज की ए–4 साईज के पेपर पर उत्तर पुस्तिका का निर्माण किया जायेगा। इस उत्तर पुस्तिका को किनारे पर तीन बार स्टेपलर पिन से स्टेपल करना होगा।

(5) प्रश्न–पत्र वितरण प्रक्रिया–

समय सारिणी के अनुसार महाविद्यालयों को प्रश्न–पत्र उनके ईमेल आईडी पर परीक्षा प्रारंभ होने के एक घंटे पूर्व प्रेषित किये जावेंगे।इन्हें परीक्षार्थियों के ईमेल/व्हाटसएप पर महाविद्यालय द्वारा प्रेषित किया जायेगा। महाविद्यालय प्रश्न पत्रों को अपने वेबसाईट पर भी अपलोड करेंगे। परीक्षार्थियों को प्रश्न–पत्र प्राप्त करने में कठिनाई आ रही हो तो वह इसे महाविद्यालय से भी प्राप्त कर सकता है, इस हेतु महाविद्यालय प्रश्न–पत्रों की कुछ प्रतियों की फोटोकापी करवाकर रखेगा।

परीक्षार्थियों को प्रश्न–पत्र अपने यूजर आईडी का प्रयोग करते हुए लागईन करने पर विश्वविद्यालय की वेवसाईट से भी परीक्षा प्रारंभ होने के आधे घंटे पूर्व प्राप्त हो सकेगा। इस प्रकिया के परीक्षण के लिये दिनांक 14/09/2020 को प्रश्न–पत्रों के माक वितरण का परीक्षण किया जायेगा। इस प्रक्रिया में शामिल होने के लिये सभी परीक्षार्थियों को निर्देशित किया जाये।

(6) लिखित उत्तर पुस्तिका को महाविद्यालय में जमा करने की प्रकिया

- परीक्षार्थियों से लिखित उत्तर पुस्तिका जमा कराते समय परीक्षण करें कि इसके प्रत्येक पृष्ठ पर परीक्षार्थि द्वारा लघु हस्ताक्षर एवं उत्तर पुस्तिका के अंतिम लिखित पृष्ठ में पूर्ण हस्ताक्षर किये गये है या नहीं? उत्तर पुस्तिका की वापसी की प्रविष्टि अभिप्रमाणक पत्रक एवं संधारित पंजी में भी की जायेगी।
- परीक्षार्थियों को प्रतिदिन निर्धारित समयावधि में उत्तर लिखने के पश्चात् अगले दिन कार्यालयीन अवधि के अंदर उत्तर पुस्तिका को महाविद्यालय में अनिवार्यतः जमा करना होगा।
- परीक्षार्थी यदि किसी कारणवश महाविद्यालय में उत्तर पुस्तिका जमा करने की स्थिति में नहीं है तो इस दशा में उत्तर पुस्तिका को स्कैन करने के पश्चात् अपने महाविद्यालय के ईमेल आईडी पर पीडीएफ बनाकर प्रेषित करेगा। इन लिखित उत्तर पुस्तिका को अनिवार्य रुप से स्पीड–पोस्ट के माध्यम से अपने महाविद्यालय को प्रेषित करेगा एवं इसकी पावती रखेगा। लिखित मुख्य उत्तर पुस्तिका को परीक्षार्थी द्वारा अपने पास रखना अनुचित साधन के प्रयोग का प्रकरण माना जायेगा।
- महाविद्यालय के अधिकारी/कर्मचारी उत्तर पुस्तिका को वापस प्राप्त करते समय कोविड–19 के एस.ओ.पी. का पालन करते हुए उत्तर पुस्तिका जमा करवायेंगें।

(7) परीक्षा उपरांत उत्तर पुस्तिका को विश्वविद्यालय/संग्रहण केन्द्र भेजने की प्रकिया

परीक्षार्थियों से प्राप्त लिखित उत्तर पुस्तिका का कक्षावार/विषयवार (Code No.सहित) बंडल बनवाकर कपडे की थैली में रखते हुये विश्वविद्यालय/संग्रहण केन्द्र भेजना सुनिश्चित करें। संग्रहण केन्द्र की पृथक से सूची जारी की जायेगी।

उत्तर पुस्तिका के बंडलों को बनवाते वक्त निम्न प्रकिया का पालन किया जायें–

(अ) जिस कक्षा/विषय की उत्तर पुस्तिका का बंडल बनाना है उस कक्षा/विषय के विश्वविघालय द्वारा प्रेषित पर्ण/प्रतिपर्ण के अनुसार उत्तर पुस्तिका को बढते कम में रखा जाये एवं बंडल में पर्ण/प्रतिपर्ण को भी अनिवार्यतः रखा जाये।

(ब) पर्ण प्रतिपर्ण के आखिरी पेज के पृष्ठ भाग में निम्न जानकारियां लिखी जाये। इन जानकारियों को प्रदान नहीं करने की दशा में परीक्षार्थियों का परीक्षा परिणाम घोषित करने में असुविधा होगी। इस अंतिम पृष्ठ की छायाप्रति महाविद्यालय भी अपने पास रखेगा।

<u>पर्ण/प्रतिपर्ण</u> के अंतिम पेज के पृष्ठ भाग में दी जाने वाली जानकारी

प्रश्न–पत्र में पंजीकृत छात्रों की संख्या

प्रश्न–पत्र के लिये महाविद्यालय से निर्गमित उत्तर पुस्तिका

बंडल में प्रेषित उत्तर पुस्तिका की संख्या

अनुपस्थित छात्रों के रोल नंबर

जिन छात्रों ने उत्तर पुस्तिका जमा नहीं की उनके रोल नंबर

स्पीड–पोस्ट से प्रेषित उत्तर पुस्तिका की संख्या एवं ऐसे परीक्षार्थियों के रोल नंबर

ईमेल से प्रेषित उत्तर पुस्तिका की संख्या एवं ऐसे परीक्षार्थियों के रोल नंबर

केन्द्राध्यक्ष/प्राचार्य के हस्ताक्षर

(स) कक्षावार/विषयवार/प्रश्न पत्रानुसार प्रेषित उत्तर पुस्तिका का विस्तृत विवरण महाविद्यालय द्वारा पृथक पंजी में संधारित किया जायेगा, ताकि उत्तर पुस्तिका के प्राप्त न होने पर/अन्य किसी प्रकार की समस्या आने पर महाविद्यालय स्तर पर भी इसका निराकरण किया जा सके।

57

(8) सामान्य निर्देश–

- यदि कोई छात्र अपने महाविद्यालय में ही अपनी सुविधानुसार आकर परीक्षा देना चाहता है तो उसे महाविद्यालय में परीक्षा पूर्व लिखित रुप में आवेदन करना होगा, इस स्थिति में शासन द्वारा समय–समय पर जारी कोविड–19 से संबंधित गाईड लाईन का पालन करते हुए उसे परीक्षा हेतु आवंटित हॉल में बैठाकर परीक्षा सम्पन्न करायी जाये एवं इस कार्य हेतु किसी एक शिक्षक की ड्यूटी लगाकर केवल मानिटरिंग कराये कि किसी भी तरह सोशल डिस्टेंसिंग का उल्लंघन न होने पाये।
- ऐसे छात्र जो अपनी सुविधानुसार महाविद्यालय में ही आकर परीक्षा में सम्मिलित होगा उसे घोषित समय सारिणी अनुसार ही प्रश्नों को हल करने का समय प्रदाय किया जायेगा।
- संग्रहण केन्द्रों से उत्तर पुस्तिका के बंडलों का संग्रहण विश्वविद्यालय के वाहन द्वारा किया जायेगा।
- महाविद्यालय के प्राचार्य अपने महाविद्यालय के शिक्षक/कर्मचारियों का एक व्हाट्सअप ग्रुप बनायें एवं उसमें अपने समस्त स्टॉफ को आवश्यक रुप से जोड़े जिससे विश्वविद्यालय द्वारा समय–समय पर जारी दिशा–निर्देशों को प्राचार्य द्वारा अपने अधीनस्थ सहयोगियों/स्टॉफ को प्रेषित करने से आने वाली समस्याओं का समाधान समय पर ही किया जा सकेगा।
- यदि कोई परीक्षार्थी किसी भी तरह की विश्वविद्यालय/महाविद्यालय संबंधी समस्या लेकर आता है तो ऐसे परीक्षार्थी से उनकी समस्या से संबंधी आवेदन पत्र लेकर जिसमें उनका नाम एवं कक्षा तथा वर्ष के साथ ही आवश्यक रुप से मोबाईल नंबर हो, इसे लेकर महाविद्यालय का स्टॉफ अपने मोबाईल फोन से ग्रुप के एडमिन प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य को प्रेषित करेंगे एवं प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य जो विश्वविद्यालय के ग्रुप से जुड़े हैं वो विश्वविद्यालय ग्रुप को प्रेषित कर देंगे, जिससे परीक्षार्थियों की समस्याओं का समाधान समय पर किया जा सकेगा।
- परीक्षा के संचालन की प्रक्रिया में असुविधा होने पर निम्न हेल्पलाईन क्रमांकों से संपर्क साधा जा सकता है–
  - परीक्षा नियंत्रक : 9898370386
  - परीक्षा प्रभारी : 9425535618

आदेशानुसार

Mandey 9.9.20

परीक्षा नियंत्रक

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय,
बिलासपुर

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.) से प्राप्त परीक्षा केन्द्र अग्रिम हेतु प्रस्तुत

परीक्षोपरांत उत्तरपुस्तिका जांच पारिश्रमिक सत्र 2020 (कोविड–19)

दिनॉक 21.12.2020

पृष्ठ संख्या	विवरण	व्हाउचर नंबर	मान्य व्यय की राशि	टी.बी.एफ. की कटौति राशि	आयकर कटौती	शेष राशि
31.10.2020	Dr. P.C. Dwedi	1	200.00	6.00		194.00
31.10.2020	Dr. D.S. Maravi	2	200.00	6.00		194.00
31.10.2020	Dr. D.S. Maravi	3	200.00	6.00		194.00
11.11.2020	Dr. Aashish Sharma 31	4	6150.00	185.00		5965.00
11.11.2020	Dr. Aashish Sharma	5	11125.00	334.00		10791.00
11.11.2020	Dr. Aashish Sharma	6	1700.00	51.00		1649.00
11.11.2020	Dr. Aashish Sharma	7	6540.00	196.00		6344.00
11.11.2020	Dr. Manish Tiwari	8	825.00	25.00		800.00
11.11.2020	Dr. Manish Tiwari	9	1450.00	44.00		1406.00
24.11.2020	Dr. Tarnish Goutam	10	6900.00	207.00		6693.00
24.11.2020	Prof. Shriti Somwanshi 29	11	17640.00	529.00		17111.00
24.11.2020	Prof. Shriti Somwanshi	12	800.00	24.00		776.00
24.11.2020	Prof. Shriti Somwanshi	13	3970.00	119.00		3851.00
24.11.2020	Prof. Shriti Somwanshi	14	1500.00	45.00		1455.00
24.11.2020	Dr. K.K. Sharma	15	8670.00	260.00		8410.00
24.11.2020	Dr. K.K. Sharma	16	1465.00	44.00		1421.00
24.11.2020	Dr. K.K. Sharma	17	5775.00	173.00		5602.00
24.11.2020	Dr. K.K. Sharma	18	1130.00	34.00		1096.00
07.11.2020	Dr. Anju Shukla	19	12075.00	362.00		11713.00
07.11.2020	Dr. V.K.Patel (1)	20	1100.00	33.00		1067.00
07.11.2020	Dr. V.K.Patel	21	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. V.K.Patel	22	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. Sadhna Som (5)	23	7125.00	214.00		6911.00
07.11.2020	Dr. Sadhna Som	24	15600.00	468.00		15132.00
07.11.2020	Dr. Sadhna Som	25	2340.00	70.00		2270.00
07.11.2020	Dr. R.N. Yadav (14)	26	5495.00	165.00		5330.00
07.11.2020	Dr. R.N. Yadav	27	6165.00	185.00		5980.00
07.11.2020	Dr. R.N. Yadav	28	3060.00	92.00		2968.00
07.11.2020	Dr. M.L. Jaiswal (19)	29	2900.00	87.00		2813.00
07.11.2020	Dr. M.L. Jaiswal	30	7910.00	237.00		7673.00
07.11.2020	Dr. M.L. Jaiswal	31	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. Vivek Ambalkar 23	32	7800.00	234.00		7566.00
07.11.2020	Dr. Vivek Ambalkar	33	4450.00	134.00		4316.00
07.11.2020	Dr. Vivek Ambalkar	34	200.00	6.00		194.00
07.11.2020	Dr. Khagendra Soni 25	35	19275.00	578.00		18697.00
07.11.2020	Dr. Khagendra Soni	36	4045.00	121.00		3924.00
07.11.2020	Dr. Khagendra Soni	37	4165.00	125.00		4040.00

Principal
P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

07.11.2020	Dr. Sunita Yadav	26	38	2790.00	84.00		2706.00
07.11.2020	Dr. Sunita Yadav		39	6255.00	188.00		6067.00
07.11.2020	Prof. A.Shri Ram	27	40	9405.00	282.00		9123.00
07.11.2020	Prof. A.Shri Ram		41	5130.00	154.00		4976.00
07.11.2020	Prof. A.Shri Ram		42	3945.00	118.00		3827.00
07.11.2020	Prof. A.Shri Ram		43	1950.00	59.00		1891.00
07.11.2020	Prof. Jayant Rai	29	44	12660.00	380.00		12280.00
07.11.2020	Prof. Jayant Rai		45	975.00	30.00		945.00
07.11.2020	Dr. Renu Nayar	5	46	1650.00	50.00		1600.00
07.11.2020	Dr. Renu Nayar		47	825.00	25.00		800.00
07.11.2020	Dr. Renu Nayar		48	14575.00	437.00		14138.00
07.11.2020	Dr. Renu Nayar		49	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari	29	50	8220.00	247.00		7973.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		51	4455.00	134.00		4321.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		52	200.00	6.00		194.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		53	300.00	9.00		291.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		54	4095.00	123.00		3972.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		55	4080.00	122.00		3958.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		56	5955.00	179.00		5776.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		57	780.00	23.00		757.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		58	400.00	12.00		388.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		59	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. Manish Tiwari		60	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. M.S. Tamboli	32	61	15510.00	465.00		15045.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari	29	62	4140.00	124.00		4016.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari		63	1455.00	44.00		1411.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari		64	6315.00	190.00		6125.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari		65	2790.00	84.00		2706.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari		66	1500.00	45.00		1455.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari		67	100.00	3.00		97.00
07.11.2020	Dr. Aabha Tiwari		68	225.00	7.00		218.00
07.11.2020	Prof. Snehlata Mishra	33	69	11905.00	357.00		11548.00
07.11.2020	Dr. Shubraja Pandey	34	70	1000.00	30.00		970.00
07.11.2020	Dr. Shubraja Pandey		71	3390.00	102.00		3288.00
07.11.2020	Porf. Deepak Tiwari	36	72	825.00	25.00		800.00
07.11.2020	Porf. Deepak Tiwari		73	200.00	6.00		194.00
07.11.2020	Porf. Deepak Tiwari		74	10495.00	315.00		10180.00
07.11.2020	Porf. Nidhish Choubey	37	75	1320.00	39.00		1281.00
07.11.2020	Porf. Aashutosh Pandey	40	76	14440.00	433.00		14007.00
07.11.2020	Porf. Rajani Kujur	41	77	14190.00	426.00		13764.00
07.11.2020	Porf. Rajani Kujur		78	5865.00	176.00		5689.00
07.11.2020	Porf. Rajani Kujur		79	1400.00	42.00		1358.00
07.11.2020	Porf. Rajani Kujur		80	1170.00	35.00		1135.00
07.11.2020	Dr. Shikha Pahare	42	81	6720.00	201.00		6519.00
07.11.2020	Dr. Shikha Pahare		82	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Prof. Smriti Rani Prakash	43	83	12915.00	387.00		12528.00
07.11.2020	Prof. Smriti Rani Prakash		84	900.00	27.00		873.00
07.11.2020	Dr. Suruchi Mishra	46	85	23700.00	711.00	3188.00	27731.00
07.11.2020	Dr. Suruchi Mishra		86	8175.00	245.00		

Principal
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

07.11.2020	Dr. Manjari Sharma	87	200.00	6.00		194.00
07.11.2020	Dr. Manjari Sharma	88	330.00	10.00		320.00
07.11.2020	Dr. Manjari Sharma	89	1000.00	30.00		970.00
07.11.2020	Dr. Manjari Sharma	90	600.00	18.00		582.00
07.11.2020	Dr. Manjari Sharma	91	500.00	15.00		485.00
07.11.2020	Dr. Sanjiv Kumar Sharma	92	12225.00	367.00		11858.00
07.11.2020	Dr. Bhavna Pandey	93	1000.00	30.00		970.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	94	1140.00	34.00		1106.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	95	2430.00	73.00		2357.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	96	2535.00	76.00		2459.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	97	105.00	3.00		102.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	98	285.00	9.00		276.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	99	285.00	9.00		276.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	100	150.00	4.00		146.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	101	150.00	4.00		146.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	102	450.00	14.00		436.00
07.11.2020	Dr. Sanjay Kumar Tiwari	103	450.00	14.00		436.00
07.11.2020	Dr. Urjaranjan Sinha	104	1740.00	52.00		1688.00
07.11.2020	Dr. Urjaranjan Sinha	105	2640.00	79.00		2561.00
07.11.2020	Dr. Urjaranjan Sinha	106	2340.00	70.00		2270.00
07.11.2020	Dr. Rashmi Sharma	107	750.00	226.00		524.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	108	400.00	12.00		388.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	109	400.00	12.00		388.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	110	300.00	9.00		291.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	111	4200.00	126.00		4074.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	112	100.00	3.00		97.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	113	325.00	10.00		315.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	114	3390.00	102.00		3288.00
07.11.2020	Prof. Richa Handa	115	540.00	16.00		524.00
07.11.2020	Prof. Vishwas Victor	116	325.00	10.00		315.00
07.11.2020	Prof. Vishwas Victor	117	2280.00	68.00		2212.00
07.11.2020	Prof. Vishwas Victor	118	210.00	6.00		204.00
07.11.2020	Prof. Vishwas Victor	119	540.00	16.00		524.00
07.11.2020	Prof. Vishwas Victor	120	4200.00	126.00		4074.00
07.11.2020	Prof. Vishwas Victor	121	3390.00	102.00		3288.00
07.11.2020	Dr. Aashish Sharma	122	100.00	3.00		97.00
07.11.2020	Dr. Taru Tiwari	123	2640.00	79.00		2561.00
07.11.2020	Dr. Taru Tiwari	124	6135.00	184.00		5951.00
07.11.2020	Dr. Taru Tiwari	125	8520.00	256.00		8264.00
		Total	492035.00	14968.00	3188.00	473879.00

प्राचार्य
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)
Principal
D.P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

Dr. C. V. RAMAN UNIVERSITY
KARGI-ROAD, KOTA, BILASPUR C.G.)
Phone : 07753 – 253736, 253737, Fax : 07753 – 253728,
Website: www.cvru.ac.in, Email-info@cvru.ac.in

L.No.5272 / CVRU/ CONF. /2019 Bilaspur, Date14/.01./2019

To,

Dr. Renu Nair,
Asst. Prof.Dept. of Chemistry,
D.P.Vipra College,
Bilaspur (C.G.)
Mob-9977413760

Subjcct:- Evaluation of Dissertation.

Sir/Madam,

You are aware that in **M.Phil**. Course, there is a dissertation work done by the candidate under the able guidance of Expert Guide.

You are requested to evaluate the work and sent us the evaluation report under seven days. For this purpose you will be paid remuneration of Rs.500/- per dissertation and postage expense.

Kindly accept the appointment and send the acceptance at an early date.

Details of Thesis:-

(1) No. of Thesis.....01...

(2) Branch/Faculty..... Sciences....

(3) Subject/Specialization.... Chemistry ...

Dy. Registrar (Conf.)
Deputy Registrar
(Confidential)
Dr.C.V.Raman University
Kota, Bilaspur (C.G.)

12

Form No. C - 1

Code No. W-19612
(Confidential)

K. GOVT. ARTS & SC. (AUTO) COLLEGE
RAIGARH [C.G.]

(An autonomous college affiliated with Bilaspur Vishvavidyalaya, Bilaspur)

No. Ex/c _____ Raigarh Dated 23/10/2019

To, Dr. Renu Nayer
Deptt of Chemistry.
DPV. College Bilaspur.

तत्काल / URGENT

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the K. Govt. Arts & Sc. (Auto) College, Raigarh has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the M.Sc. Sem III Paper IV carrying _____ Marks of the Spectroscopy - II Examination 2019.

2- The written part of the examination will commence on _____ and it is expected to conclude in about a fortnight. Presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers of the subject as per list given below.

3- I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form on or before _____ **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the Papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4- It is requested that one question paper be prepared in accordance with the enclosed syllabus for all P.G. classes. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all papers of M.A. and M.Sc. classes except M.A. classes of Hindi and English.

The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post duly insured for Rs.100/-** in double sealed covers [sent herewith] duly sealed at both the ends, **within 5 days** of this letter to the undersigned by the name.

5- You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

[a] If son/daughter/wife/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered; he is requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

[b] The question paper in Mathematics should be sent alongwith its solution and the copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original.

[c] The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen in the appendix attached.

Yours faithfully,

Mob. No. - 9993401017

CONTROLLER

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-3) with a cover marked [Acceptance]
2- Instructions for paper setters and appendix for the remunerations.
3- Syllabus prescribed for the paper.
4- Question paper of the last year.
5- Blank paper for writting the question paper.
6- Covers for sending the question paper.

NOTE : - Please refer to the instruction attached here before you set the paper.

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

Dr. Renu Nair,
APV PG College,
Bilaspur (C.G.)

Bilaspur, Dated 15./11./2019

Code No. PC-372

तत्काल/अति आवश्यक

03 days

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code PC-372 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
APPLICATIONS OF SPECTROSCOPY
(533) M.Sc. CHEMISTRY (THIRD SEMESTER)
carrying (maximum marks) 080 and minimum passing marks 029 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, DEC. 2019 of Session 2018-19
2. The theory/written part of the examination will commence on DEC. 2019 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ONE/~~TWO~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s) except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within ~~SEVEN~~ 03 DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appointment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of answer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Acceptance with a cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneration Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover Envelope marked as ORGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLAFATION, remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer yellow envelope and send to the Registrar (Confidential) Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Boulding, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 4[illegible]

Note:- कृपया model Answer अवश्य संलग्न करें। प्रश्नपत्र के संलग्न नमूने में उल्लेखित परीक्षा/अंक योजना के अनुसार ही प्रश्न पत्र रचना करेंगें।

संलग्न पाठ्यक्रम के अनुसार ही प्रश्नपत्र रचना करेंगें।

Yours Faithfully

Controller of Examination

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001

Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक 136 /भू/ गोपनीय/ कला संकाय/2020 बिलासपुर, दिनांक 11/01/2020

प्रति,

Principal,
(248) RDS , College
Umariya

विषयः स्नातक (भूगोल) प्रायोगिक परीक्षा–2020 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक (भूगोल) प्रायोगिक परीक्षा–2020 हेतु निम्नांकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.A. I & IIYear Geography	Dr R.N. Yadav, D.P. Vipra P.G. Collge, Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल विहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386

पृ. क्रमांक137/भू/ गोपनीय/ कला संकाय/2020 बिलासपुर, दिनांक 11/01/2020

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. Manoj Sinha, ABV, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें । पर्ण बाह्य परीक्षक द्वारा हाथ से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जावेंगे।

15

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन गांधी चौक बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001

Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक 136 /भू/गोपनीय/कला संकाय/2020 बिलासपुर, दिनांक 11/01/2020

प्रति,

Principal,
(220) Dr. B.S. Porte Arts, Sciencen &Commerce College, Marwahi
Dist. Bilaspur (C.G.)

विषयः स्नातक (भूगोल) प्रायोगिक परीक्षा–2020 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

—00—

आपके महाविद्यालय में स्नातक (भूगोल) प्रायोगिक परीक्षा–2020 हेतु निम्नांकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.A. II & IIIYear Geography	Dr. R.N. Yadav, D.P. Vipra College, Bilaspur
		Dr. R. K. Jaiswal, Govt. College, Ambikapur
		Dr. Gulab Lakra, Govt. P.G. College, Jashpur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, ताकि अन्य बाह्य परीक्षक का नाम उपलब्ध कराया जा सके। विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/विषय विशेषज्ञ को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370385

पृ क्रमांक137/भू/गोपनीय/ कला संकाय/2020 बिलासपुर, दिनांक 11/01/2020

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Dr. R.N. Yadav, D.P. Vipra College, Bilaspur को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

आज दिनांक 13/02/2020 जेन शुक्रवार को महाविद्यालय में उपस्थित होकर भूगोल प्रयो. परीक्षा संपन्न करावें।
13/02/2020

नोटः– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण बाह्य परीक्षक द्वारा हाथ से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्टकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जावेंगे।

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

Dr. R.N. Yadav
D.P. Vipra College
Bilaspur

Bilaspur, Dated 25/01/2020

Code No. AH-1304

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code AH-1304 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
ENVIRONMENTAL STUDIES & HUMAN RIGHTS
(013) B.B.A. PART-I (ONE)
carrying (maximum marks) 075 and minimum passing marks 000 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, ~~DEC. 2019~~ of Session 2018-19
2. The theory/written part of the examination will commence on MAR.-APR. 2020 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ONE/~~TWO~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya,Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of asnwer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Aceptance with a cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLARATION,remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE,(S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Buulding, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G. Pin Code 495001

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

Yours Faithfully

Controller of Examination

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)
ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

Dr. R.N. Yadav
Deptt. of Geography
Govt. Vipra P.G. College, Bilaspur

Bilaspur, Dated 28/01/2020

Code No. AH-1499

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code AH-1499 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
BIO-GEOGRAPHY.
(040) M.A. (Final) Geography
carrying (maximum marks) 100 and minimum passing marks 036 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, ~~DEC. 2019~~ of Session ~~2018-19~~
2. The theory/written part of the examination will commence on MAR.-APR. 2020 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ONE/~~TWO~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya,Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of asnwer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Aceptance with a cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLARATION,remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE,(S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Buulding, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Yours Faithfully

Controller of Examination

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

कार्यालय प्राचार्य शासकीय वेदराम महाविद्यालय मालखरौदा
जिला– जांजगीर चाम्पा (छ.ग.)

क्र./५१४/प्रायो. परीक्षा/2019–20 मालखरौदा दिनांक– 30-01-2020

प्रति,

डॉ. आर. एन. यादव
सहायक प्रो. भूगोल
शा.वि.वि. महा. बिलासपुर

विषय :– प्रायोगिक परीक्षा सत्र–2019–20 को संपन्न कराये जाने हेतु बाह्य/आंतरिक परीक्षकों की नियुक्ति बाबत्।

संदर्भ :– बिलासपुर वि.वि.का पत्र क्र.136/27/गोपनीय/प्रायोगिक/2019–20 बिलासपुर दिनांक.....

——000——

विषयांतर्गत लेख है कि संदर्भित आदेशानुसार आपको इस महाविद्यालय में विषय ... भूगोल B.A. I, II, III कक्षा ... के प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने हेतु बाह्य/आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया गया है। प्रायोगिक परीक्षा दिनांक 4-02-2020 से 5-02-2020 को संपन्न कराया जाना है।

अतः आप उक्त तिथि को प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने का सहयोग करें।

Yaseman
प्राचार्य
I/C
शास.वेदराम महाविद्यालय–मालखरौदा
जिला–जाँजगीर–चाम्पा (छ.ग.)

पृ.क्रमांक/ /प्रायोगिक परीक्षा/2019–20 मालखरौदा दिनांक.....30-01-2020

प्रतिलिपि :–

01. कुल सचिव बिलासपुर विश्वविद्यालय बिलासपुर को सूचनार्थ।
02. प्राचार्य ..... को सूचनार्थ।
03. .....शासकीय वेदराम महाविद्यालय को सूचनार्थ।

प्रतिप्राचार्य
शास.वेदराम महाविद्यालय–मालखरौदा
जिला–जाँजगीर–चाम्पा (छ.ग.)

कार्यालय प्राचार्य, शासकीय नवीन महाविद्यालय फास्टरपुर (सेतगंगा) जिला–मुंगेली (छ.ग.)

E-Mail- govtcollegefasterpur@yahoo.in G-Mail- govtcollegefasterpur1@gmail.com

क्रमांक/ Q /गोप./वि./प्रायो./2020 फास्टरपुर, दिनांक 11/02/2020

प्रति,

डॉ आर एन यादव
डी पी विप्र महावि
बिलासपुर छ.ग.

विषयः– मुख्य प्रायोगिक परीक्षा 2019–20 संपन्न कराये जाने बाबत् ।

संदर्भः– अटल बिहारी वाजपेयी वि.वि. बिलासपुर के पत्र क्र.136/म/गो/क/ 11.01.2020

—::00::—

उपरोक्त विषयांतर्गत एवं संदर्भित पत्रानुसार आपको इस महाविद्यालय के कक्षा B.A.-I&II विषय Geography के मुख्य प्रायोगिक परीक्षा 2019–20 संपन्न कराये जाने हेतु बाह्य/आंतरिक परीक्षक नियुक्त किया गया है ।

प्रायोगिक परीक्षा समय–सारणी

कक्षा	दिनांक	दिन	समय	मोबाईल नंबर
BA-I&II	14.02.2020	शुक्रवार	08:30 Am.	9575128344

उक्त परीक्षा तिथि आपके सहमति के द्वारा निर्धारित की गई है । निश्चित समय में आकर परीक्षा संपन्न कराना सुनिश्चित करें ।

टीपः–टी.ए. एवं डी.ए. नियमानुसार विश्वविद्यालय मापदंड से देय होगा ।

विभागाध्यक्ष
शा.नवीन महा.फास्टरपुर
(सेतगंगा) जिला–मुंगेली

(डॉ.के.के.मिश्रा)
प्राचार्य,
शा.नवीन महा.फास्टरपुर
(सेतगंगा) जिला–मुंगेली

पृ.क्रमांक/ /गोप./वि./प्रायो./2020 फास्टरपुर, दिनांक /02/2020

प्रतिलिपिः–1.परीक्षा नियंत्रक (गोपनीय) अटल बिहारी वाजपेयी वि.वि. बिलासपुर को सूचनार्थ ।

2. प्राचार्य शास. ..... को सूचनार्थ ।

विभागाध्यक्ष
शा.नवीन महा.फास्टरपुर
(सेतगंगा) जिला–मुंगेली

(डॉ.के.के.मिश्रा)
प्राचार्य,
शा.नवीन महा.फास्टरपुर
(सेतगंगा) जिला–मुंगेली

कार्यालय प्राचार्य
शासकीय जे.एम.पी. महाविद्यालय तखतपुर, जिला बिलासपुर (छ.ग.)

क्रमांक 548 /प्रायो.परीक्षा/2020 तखतपुर, दिनांक 18/02/2020

प्रति,

डॉ. आर. एन. यादव
सहायक प्राध्यापक
डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर छ.ग.)

विषयः– भूगोल विषय में आंतरिक परीक्षक की नियुक्त बाबत्।

***

उपरोक्त विषयांतर्गत परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी बाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर के मौखिक आदेश अनुसार इस महाविद्यालय में दिनांक 19.02.2020 को आयोजित होने वाली भूगोल विषय की प्रायोगिक परीक्षा सम्पन्न कराने हेतु आपको आंतरिक परीक्षक के रूप में नियुक्ति प्रदान की जाती है।

प्राचार्य,
शास.जे.एम.पी.महाविद्यालय तखतपुर
जिला–बिलासपुर (छ.ग.)

पृ. क्र. /प्रायो.परीक्षा/2020 तखतपुर दिनांक .....

प्रतिलिपि :–

1. परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी बाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को सूचनार्थ।

प्राचार्य
शास.जे.एम.पी.महाविद्यालय तखतपुर,
जिला–बिलासपुर (छ.ग.)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

Dr. R.N. Yadav
Dep. of Geo.
DPVPG College BSP

Bilaspur, Dated ...../...../20.....

Code No. AH-1500-CV19

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code AH-1500-CV19 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
SETTLEMENT GEOGRAPHY
(040) M.A. (Final) Geography
carrying (maximum marks) 100 and minimum passing marks 036 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, MAR.-APR. 2020 of Session 2019-20
2. The theory/written part of the examination will commence on MAR.-APR. 2020 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers of the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ONE/TWO question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment strictly confidential and address all correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of ashwer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Acceptance with a cover envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR ASSESSMENT OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL I and IF two paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. Send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill, INNER COVER ENVELOPE, [illegible] QUESTION PAPER [illegible] Atal Bihari Vajpayee [illegible] Bilaspur (C.G.) Pin Code [illegible]

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

OFFICE OF THE PRINCIPAL, GOVT. COLLAGE, PENDRA
DIST.-BILASPUR (C.G.)

Practical Exam/2019 Pendra date [illegible]

To,

Prof. M.L. Jaiswal
Dr. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

Subject: Annuval Practical Exam 2019. Internal Examiner

Ref: Atal Bihari Vajpayee University Bilaspur Letter no [illegible] date [illegible]

---000---

With reference we are glad to inform you that [illegible] appointer as external examiner to conduct the practical [illegible] class [illegible] Subject [illegible] at this [illegible]

Exam will be conducted as per programme mentioned.

Class	date	time	No. of Batches
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Note: No change is passible in schedule

Principal

Internal Examiner

Contact No-07751 [illegible]

[illegible]

Form No. C - 1

Code No. W-1915 II
(Confidential)

K. GOVT. ARTS & SC. (AUTO) COLLEGE
RAIGARH [C.G.]

(An autonomous college affiliated with Bilaspur Vishvavidyalaya, Bilaspur)

No. Ex/c 586 Raigarh Dated 13/11 20 19

To, Dr. M.L Jaiswal
Prof in Botany
D.P. Vipra College Bilaspur

Dear Sir/Madam,

I am directed to inform you that the K. Govt. Arts & Sc. (Auto) College, Raigarh has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Plant Ecology Paper III carrying 80 Marks of the M.Sc. III Sem Examination 2019

2- The written part of the examination will commence on 03/12/19 and it is expected to conclude in about a fortnight. Presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers of the subject as per list given below.

3- I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclosed form on or before 20/11/19 **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the Papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4- It is requested that one question paper be prepared in accordance with the enclosed syllabus for all P.G. classes. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all papers of M.A. and M.Sc. classes except M.A. classes of Hindi and English.

The question papers are to be set in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent through **Registered Post duly insured for Rs.100/-** in double sealed covers [sent herewith] duly sealed at both the ends, within 5 days of this letter to the undersigned by the name.

5- You are requested to keep your appointment **STRICTLY CONFIDENTIAL** and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

NOTE : Special attention is invited to the following :-

[a] If son/daughter/wife/husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at the examination in the subject for which the appointment has been offered; he is requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

[b] The question paper in Mathematics should be sent alongwith its solution and the copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original.

[c] The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts may please be seen in the appendix attached.

Yours faithfully,

Mob. No.-9993401017

CONTROLLER

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-3) with a cover marked [Acceptance]
2- Instructions for paper setters and appendix for the remunerations.
3- Syllabus prescribed for the paper.
4- Question paper of the last year.
5- Blank paper for writting the question paper.
6- Covers for sending the question paper.

NOTE : - Please refer to the instruction attached here before you set the paper.

24 9425257192

Forms No.1 ..... Tel No. 07774-230921

Rajeev Gandhi Govt. Post Gruduate College Ambikapur (C.G.)

No.2120/conf./sem-1/08-09 Ambikapur , Dated - 05-12-19

To,

Dr. M L Jaiswal
Deptt Botany
D.P. Vipra College Bilaspur (C.G.) SS - 19113

Dear Sir Madam,

I havt eo inform you that you have been appointed as paper setter in M.Sc Botany paper ....III.....carring 80 maks in Exam. 200.19.....Semester.....I..... Presuming that you will accept this appointment all rerevant papers are attached as per list given below.

I case you are unable to accept the appointment. It is requested that all the papers sent , may please be retuned.

The question paper will contain Eight/ sex questions out of which Five / Four be asked to attempt .

It is requested that One/ Two different sets of questions paper to be prepared (of which one is to be used in this examination) and be delivered in person or sent through registered post to the controller under sealed cover within 07 days from the date of receipt of this letter as the examination is to start from .....16.12.19..... The Postal Charges will be reimbursed on production of receipt.

If the questions paper not received by the controller within time limit, the appointment will be cancelled.

You are requested to keep the appointment strictly confidential and adress all correspondence in this regard to the undersianed.

Acceptance letter must be sent with questions paper.

ENCLOSURES.

1. Instructions for paper setters.
2. Questions paper of the last year.
3. Syllabus Prescribed for the paper.
4. Blank paper for preparing questions paper.
5. Cover for sending questions papers.

Principal / Controller
Autonomous Examinations
Govt. P.G. College
Ambikapur (C.G.)
Tel . 07774-223232

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

To,

Dr. Sanjay Tiwari.
Dept - H/Engl
GPV PG College, Bilaspur

Bilaspur, Dated ...../...../20.....

Code No. PC-204

Dear Sir/Madam,

1. I am directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you in the Examination of the subject/ Paper Code PC-204 Subject/Paper Name of paper of Exam code & Name

FICTION & SHORT STORIES-IV
(402) M.A. ENGLISH (SECOND SEMESTER)

carrying maximum marks) 080 and minimum passing marks ... of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, MAR.-APR. 2020 of Session 2019-20

2. The examination part of the examination will commence on JUNE 2020 and it is expected to complete in that a fair presumption that you are prepared to accept appointment. I have sent herewith all the relevant papers on the subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you will kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.

4. It is requested that ONE/TWO question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed instructions. For those who are required to set two question papers, one of the question papers will be for the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec., or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and the other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.

5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by name with official Institution, College/University.

6. The question paper (s) may be sent strictly confidential and address all correspondence in this regard to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/daughter/wife, husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear for examination in the subject for which the appointment has been offered, he has to intimate the University and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of answer scripts may please see remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration in all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/ INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed Rs. 50,000/ INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Acceptance with cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instructions for Examiner (s)
3. Remuneration Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper
5. Question paper of the last year semester examination as SCRUTIF FOR SCHEME OF EXAMINATION
6. Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then one both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I if two and ORIGINAL-II
7. Cover A (ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER ENVELOPE (C) OF QUESTION PAPER in outer cover, envelope addressed to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Building, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Yours faithfully

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

पाठ्यक्रम के अनुसार
प्रश्नपत्र रचना करेंगें।

Controller of Examination

शारीरिक शिक्षा विभाग
ल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन,गांधी चौक के पास जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
वेबसाईट: www.bilaspuruniversity.ac.in ई–मेल : busports.2012@gmail.com

बिलासपुर,दिनांक 23.01.2019

कमांक 1590/शा.शि.वि./2019

प्रति,
प्राचार्य,
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– विश्वविद्यालीन मुक्केबाजी (महिला) टीम के प्रबंधक नियुक्त किये जाने बाबत्।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि जनार्दन राय नगर राजस्थान विद्यापीठ उदयपुर द्वारा आयोजित अखिल भारतीय अर्न्त विश्वविद्यालीन मुक्केबाजी (महिला) प्रतियोगिता वर्ष 2018–19 हेतु आपके महाविद्यालय में कार्यरत् क्रीडाधिकारी डॉ. अजय यादव की टीम प्रबंधक के रूप में अटल विहारी बाजपेयी विलासपुर को सेवाओ की आवश्यकता है। यह प्रतियोगिता दिनांक 27.01.2019 से दिनांक 31.01.2019 तक आयोजित की जा रही है। अटल विहारी बाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर की मुक्केबाजी (महिला) टीम दिनांक 24.01.2019 को जनार्दन राय नगर राजस्थान विद्यापीठ उदयपुर हेतु रवाना होगी। अतः दिनांक 24.01.2019 से दिनांक 01.02.2019 तक उक्त तिथियों में कार्यमुक्त कर विश्वविद्यालय को सहयोग प्रदान करने की कृपा करें। आप के सहयोग के लिये विश्वविद्यालय सदैव आभारी रहेगा।

(सौमित्र तिवारी)
प्र.संचालक,शारीरिक शिक्षा
अटल विहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

बिलासपुर,दिनांक 23/01/2019

पृ.क.1591/शा.शि.वि./2019

प्रतिलिपिः–

01. कुलपति के निज सहायक को कुलपति महोदय जी के हेतु सादर सूचनार्थ प्रेषित। ।
02. कुलसचिव के निज सहायक को कुलसचिव महोदय जी के हेतु सादर सूचनार्थ प्रेषित। ।
03. डॉ. अजय यादव क्रीडाधिकारी डी.पी.विप्र महाविद्यालय महाविद्यालय विलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ एवम् आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित। ।
04. कार्यालय प्रति ।

(सौमित्र तिवारी)
प्र.संचालक,शारीरिक शिक्षा
अटल विहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

शारीरिक शिक्षा विभाग
ल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन,गांधी चौक के [illegible] बिलासपुर (छ.ग.) 495001
वेबसाईट: www.bilaspuruniversity.ac.in [illegible]

बिलासपुर,दिनांक 20.02.2019

क्रमांक 1616 / शा.शि.वि. / 2019

प्रति,
प्राचार्य,
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– विश्वविद्यालीन नेटबाल (महिला) टीम के प्रबंधक नियुक्त किये जाने बाबत्।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि तमिलनाडू फिजीकल एजुकेशन विश्वविद्यालय चेन्नई द्वारा आयोजित अखिल भारतीय अन्तर्र विश्वविद्यालीन नेटबाल (महिला) प्रतियोगिता वर्ष 2018–19 हेतु आपके महाविद्यालय में कार्यरत् क्रीडाधिकारी डॉ. अजय यादव की टीम प्रबंधक के रूप में अटल बिहारी बाजपेयी बिलासपुर को सेवाओ की आवश्यकता है। यह प्रतियोगिता दिनांक 25.02.2019 से दिनांक 28.02.2019 तक आयोजित की जा रही है। अटल बिहारी बाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर की नेटबाल (महिला) टीम दिनांक 22.02.2019 को तमिलनाडू फिजीकल एजुकेशन विश्वविद्यालय चेन्नई हेतु रवाना होगी। अतः दिनांक 22.02.2019 से दिनांक 01.03.2019 तक उक्त तिथियों में कार्यमुक्त कर विश्वविद्यालय को सहयोग प्रदान करने की कृपा करें। आप के सहयोग के लिये विश्वविद्यालय सदैव आभारी रहेगा।

(डॉ.एम.एल.चन्द्राकर)
संचालक,शारीरिक शिक्षा
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

बिलासपुर,दिनांक 20 / 02 / 2019

पृ.क.1617 / शा.शि.वि. / 2019

प्रतिलिपिः–

01. कुलपति के निज सहायक को कुलपति महोदय जी के हेतु सादर सूचनार्थ प्रेषित। ।
02. कुलसचिव के निज सहायक को कुलसचिव महोदय जी के हेतु सादर सूचनार्थ प्रेषित।
03. डॉ.अजय यादव क्रीडाधिकारी डी.पी.विप्र महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ एवम् आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित। ।
01. कार्यालय प्रति ।

(डॉ.एम.एल.चन्द्राकर)
संचालक,शारीरिक शिक्षा
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

शारीरिक शिक्षा विभाग
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन,गांधी चौक के पास जिला–बिलासपुर [illegible]
वेबसाईट www.bilaspuruniversity.ac.in ई-मेल bisports [illegible]

क्रमांक 1618/शा.शि.वि./2019

बिलासपुर,दिनांक 20.[illegible]

प्रति,

प्राचार्य,
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– विश्वविद्यालीन नेटबाल (महिला) टीम के प्रशिक्षक नियुक्त किये जाने बाबत्।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि तमिलनाडू फिजीकल एजुकेशन विश्वविद्यालय चेन्नई द्वारा आयोजित अखिल भारतीय अर्न्त विश्वविद्यालीन नेटबाल (महिला) प्रतियोगिता वर्ष 2018–19 हेतु आपके महाविद्यालय में कार्यरत् सहायक क्रीडाधिकारी श्रीमति सृष्टि कासंकर की टीम प्रशिक्षक के रूप में अटल बिहारी वाजपेयी बिलासपुर को सेवाओ की आवश्यकता है। यह प्रतियोगिता दिनांक 25.02.2019 से दिनांक 28.02.2019 तक आयोजित की जा रही है। अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर की नेटबाल (महिला) टीम दिनांक 22.02.2019 को तमिलनाडू फिजीकल एजुकेशन विश्वविद्यालय चेन्नई हेतु रवाना होगी। अतः दिनांक 22.02.2019 से दिनांक 01.03.2019 तक उक्त तिथियों में कार्यमुक्त कर विश्वविद्यालय को सहयोग प्रदान करने की कृपा करें। आप के सहयोग के लिये विश्वविद्यालय सदैव आभारी रहेगा।

(डॉ.एम.एल.चन्द्राकर)
संचालक,शारीरिक शिक्षा
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

बिलासपुर,दिनांक 20/02/2019

पृ.क.1619/शा.शि.वि./2019

प्रतिलिपिः–

01. कुलपति के निज सहायक को कुलपति महोदय जी के हेतु सादर सूचनार्थ प्रेषित। ।
02. कुलसचिव के निज सहायक को कुलसचिव महोदय जी के हेतु सादर सूचनार्थ प्रेषित।
03. श्रीमति सृष्टि कासंकर सहायक क्रीडाधिकारी डी.पी.विप्र महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.) को सादर सूचनार्थ एवम् आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित। ।
01. कार्यालय प्रति ।

(डॉ.एम.एल.चन्द्राकर)
संचालक,शारीरिक शिक्षा
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA BILASPUR (C.G.)

Old High Court Building, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.)
Tel. : 07752-220031, Fax : 07752-220031 Website : www.bilaspuruniversity.ac.in,
E-mail.: registrar@bilaspuruniversity.ac.in,

No. * 1653 /Acad./BOS/Microbio. Biotechno. Bioche/2019 Bilaspur, Dated – 31/12/2019

NOTIFICATION

As per provisions of the sections 28 (02) and 28 (03) of the Chhattisgarh Vishwavidyalaya Adhiniyam 1973 (Sanshodhan 2002) the Kulpati is pleased to constitute the Board of Studies in Microbiology, Biotechnology, Biochemistry as given below-

1. Under Section 28 (02) (i) of Adhiniyam - Nill
2. Under Section 28 (02) (ii) of Adhiniyam - **Dr. D. K. Shrivastava,**
   Asst. Prof. & P.G.Head
   Govt. E.R.R. Science College, Bilaspur
   - **Dr.Shubhraja Pandey,**
   Asst. Prof. & P.G.Head,
   D.P.Vipra College,Bilaspur
3. Under Section 28 (02) (iii) of Adhiniyam - **Dr. DSVGK Kaladhar,**
   Associate Prof.(Micro.,
   Atal Bihari Vajpeyee Visawadyalaya, Bilaspur
4. Under Section 28 (02) (iv) of Adhiniyam - **Shri K.K. Patel,**
   Asst. Prof. & U.G.Head,
   Govt. T.C.L.P.G.College, Janjgir - Champa
   - **Dr. Rashmi Parihar,**
   Asst. Prof. & U.G.Head,
   Govt. E.R.R. Science College, Bilaspur
5. Under Section 28 (02) (v) of Adhiniyam - **Dr. Latika Bhathiya,**
   Asst. Prof. (Micro.)
   Atal Bihari Vajpeyee Vishwadyalaya, Bilaspur
   - **Shri Dharmendra Kashyap,**
   Asst. Prof. (Micro.)
   Atal Bihari Vajpeyee Vishwadyalaya, Bilaspur
6. Under Section 28 (02) (vi) of Adhiniyam - **Shri Sumit Kumar Dubey,**
   Student Microbiology,
   Govt. E.R.R. Science College, Bilaspur
7. Under Section 28 (02) (vii) of Adhiniyam - **Dr. Harit Jha,**
   Asst. Prof., Deptt. of Biotechnology,
   G.G.U., Bilaspur
   - **Dr. Bhavana Pandey,**
   Asst. Prof., Microbiology,
   Mahila Mahavidyalaya, Bhilai

Under the provisions of section 28 (04) of the said Adhiniyam the term of the Board of Studies shall be three years from the date of issue of this notification. But the term of the Student Member of the borad will be 1 Year

By Order,

31-12-19

REGISTRAR

Endt.No. 16 52 /Acad./BOS/ Microb, Biotech, Biochc 2019 Bilaspur, Dated – 31/12/2019

Copy forwarded for information and necessary action to -

1- Chairman and Members of the Board of Studies.
2- Dean, Faculty of Life Science.
3- All Principals of affiliated Colleges of Atal Bihari Vajpeyee Vishwadyalaya, Bilaspur (C.G.)
4- Controller of Examination, Atal Bihari Vajpeyee Vishwadyalaya, Bilaspur (C.G.)
5- P.A. to V.C., Atal Bihari Vajpeyee Vishwadyalaya, Bilaspur (C.G.)

31-12-19

REGISTRAR

D.P. VIPRA COLLEGE
BILASPUR
ACCREDITED "A" GRADE BY NAAC

2020-21

D.P. Vipra College

Old High Court Road, Bilaspur

Chattisgarh, India 495001

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय,बिलासपुर(छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220031, फैक्स 07752-263234, ई-मेल registrar@bilaspuruniversity.ac.in,
वेबसाईट www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक 765 /अका./2020 बिलासपुर, दिनांक 10/12/2020

अधिसूचना

पं.जे.एल.एन.महाविद्यालय, नवागढ़, जिला–जांजगीर–चांपा(छ.ग.) को शासन की अनुमति के आधार पर सत्र 2020–21 से निम्न विषय/पाठ्यक्रम की अस्थायी संबद्धता प्रदान करने से पूर्व माननीय कुलपति महोदय द्वारा निम्नानुसार निरीक्षण समिति का गठन किया गया है :–

क्र	विषय/पाठ्यक्रम का नाम	निरीक्षण समिति के सदस्यों का नाम	
01/	बी.एससी.भाग–दो(अतिरिक्त विषय–गणित,कम्प्यूटर विज्ञान, भौतिक शास्त्र – 30 छात्रसंख्या 02/ एम.एस.सी.–अंतिम(रसायन शास्त्र) – 15 छात्रसंख्या	01. डॉ. आर.एस.खेर, प्राचार्य, शासकीय महामाया महाविद्यालय, रतनपुर	संयोजक
		02. डॉ.एस.के.गुप्ता, प्राध्यापक, शास.ई.आर.आर विज्ञान महावि बिलासपुर।	सदस्य
		03 डॉ.आर.एन.पटेल, सहा.प्राध्यापक, शास.मदन लाल शुक्ल महाविद्यालय,सीपत।	सदस्य
		04. डॉ.मनीष तिवारी, सहा.प्राध्यापक, डी.पी.विप्र महाविद्यालय,बिलासपुर,	
		05 श्री तरूण धर दीवान, सहा.प्राध्यापक, शास.ई.आर.आर.विज्ञान महावि बिलासपुर।	

निरीक्षण समिति के संयोजक कृपया शेष सदस्यों से समन्वय स्थापित करते हुए महाविद्यालय का यू.जी.सी.विनियम–2009 के प्रावधानानुसार निरीक्षण कर प्रतिवेदन विश्वविद्यालय को शीघ्र उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

संलग्न:–यू.जी.सी.विनियम–2009 की छायाप्रति एवं
निरीक्षण प्रतिवेदन सयोजक हेतु

आदेशानुसार,
10/12/2020
कुलसचिव

पृ.कमांक 766 /अका/2020 बिलासपुर, दिनांक 10/12/2020

प्रतिलिपि:–

01/ कुलपति के निज सहायक को कुलपति महोदय के सूचनार्थ प्रेषित।
02/ समिति के संयोजक एवं सदस्यों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
03/ प्राचार्य, पं.जे.एल.एन.महाविद्यालय, नवागढ़, जिला–जांजगीर–चांपा(छ.ग.) को इस आशय के साथ प्रेषित कि समिति के संयोजक एवं सदस्यों से तत्काल संपर्क कर निरीक्षण कार्य शीघ्र कराना एवं सदस्यों के यात्रा देयक एवं अन्य भत्तों का भुगतान उसी दिन करना सुनिश्चित करें।

सहा.कुलसचिव(अका.)

छत्तीसगढ़ शासन
उच्च शिक्षा विभाग
::मंत्रालय::
महानदी भवन, अटल नगर, जिला रायपुर
—00—

क्रमांक 1241 / उ.शि / 137 / रा.से.यो. / 2020 रायपुर, दिनांक 29 / 12 / 2020

—::आदेश::—

राष्ट्रीय सेवा योजना में कार्यक्रमों के प्रभावी संचालन, स्थानीय आवश्यकतानुसार कार्यक्रमों का चयन तथा स्वयं सेवकों के मार्गदर्शन हेतु, राष्ट्रीय सेवा योजना के राज्य स्तरीय प्रकोष्ठ के अंतर्गत राज्य स्तर पर 'मार्गदर्शन व प्रशिक्षण समिति' का गठन 2020—21 एवं 2021—22 (दो वर्षों) के लिये निम्नानुसार किया जाता है।

1.	डॉ.विमल कुमार पटेल (पूर्व राज्य सम्पर्क अधिकारी, रासेयो)	डी.पी.विप्र महाविद्यालय बिलासपुर	— अध्यक्ष
2.	श्री श्रीश मिश्र (पूर्व कार्यक्रम अधिकारी, रासेयो)	पूर्व प्राचार्य, स्कूल शिक्षा (अम्बिकापुर, सरगुजा सम्भाग)	— सदस्य
3.	डॉ.ए.एल.पटेल (पूर्व जिला संगठक, रासेयो)	प्र.प्राचार्य, शास.महाविद्यालय, सरायपाली	— सदस्य
4.	डॉ. के पी. वर्मा (पूर्व कार्यक्रम समन्वयक, रासेयो)	अधिष्ठाता, शास. कृषि महाविद्यालय,बेमेतरा (कृषि शिक्षा)	— सदस्य
5.	श्री आर. के. जैन (पूर्व में राष्ट्रपति द्वारा सम्मानित कार्यक्रम अधिकारी)	पूर्व व्याख्याता, कोण्डागांव (बस्तर संभाग)	— सदस्य

2. विश्वविद्यालयों में C प्रमाण पत्र हेतु प्रोजेक्ट रिपोर्ट मूल्यांकन व साक्षात्कार में इस समिति के न्यूनतम एक सदस्य को रखा जाना अनिवार्य होगा। इस समिति के सदस्यों के अनुभवों का लाभ, विभिन्न स्तर पर प्रशिक्षण कार्यक्रमों में तथा राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यकमों में लिया जा सकेगा ।

3. राष्ट्रीय सेवा योजना के कार्यक्रमों में आमंत्रित किये जाने पर यात्रा देयक शासकीय मुख्यालय या संबंधि विश्वविद्यालयों के राष्ट्रीय सेवा योजना प्रकोष्ठ द्वारा नियमानुसार देय होगा।

(प्रशासकीय अनुमोदित)

(डॉ. समरेन्द्र सिंह)
राज्य एनएसएस अधिकारी व
पदेन उपसचिव
छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग

पृ. क्रमांक 1245 / उ.शि / 137 / रा.से.यो. / 2020 रायपुर, दिनांक 29 / 12 / 2020

प्रतिलिपि :

01. विशेष सहायक, माननीय मंत्री, उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग.शासन को सूचनार्थ।
02. सचिव, छ.ग.शासन, उच्च शिक्षा, के निज सहायक को सूचनार्थ।
03. आयुक्त, उच्च शिक्षा संचालनालय, अटल नगर, रायपुर को सूचनार्थ।
04. अवर सचिव, छ.ग.शासन, स्कूल शिक्षा विभाग को सूचनार्थ।
05. संबंधित अधिकारी को सूचनार्थ।
06. प्राचार्य, संबंधित महाविद्यालय / विद्यालय छ.ग. को सूचनार्थ।
07. समस्त कार्यक्रम समन्वयक, रासेयो छ.ग. को सूचनार्थ।
08. समस्त जिला संगठक, रासेयो, छ.ग. को सूचनार्थ
09. आदेश फोल्डर, उच्च शिक्षा विभाग, छ.ग.।

राज्य एनएसएस अधिकारी व
पदेन उपसचिव
छत्तीसगढ़ शासन, उच्च शिक्षा विभाग

उपस्थिति प्रमाण पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि डॉ. सुरूचि मिश्रा, अध्यक्ष, सहायक प्राध्यापक (हिन्दी विभाग) डी.पी.विप्र. महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग), द्वारा मध्यप्रदेश लोक सेवा आयोग, इन्दौर में दिनांक 27-08-2021 से 04-09-2021 तक उपस्थित रहते हुए गोपनीय कार्य सम्पादित किया गया।

04.09.21
अपर परीक्षा नियंत्रक
म.प्र. लोक सेवा आयोग इन्दौर

15

मध्य प्रदेश लोक सेवा आयोग
रेसीडेन्सी एरिया
इन्दौर

ऑफिस : (0731) 2700406
निवास : 2710932
फैक्स : 2700406

क्रमांक– Q-424/09/2021/अनु.–10 इंदौर, दिनांक :–26.08.2021

प्रति,

Dr. Suruchi Mishra,
HOD, Asst. Prof. Hindi,
D.P. Vipra College,
Bilaspur (CG).

विषय :– परीक्षा संबंधी गोपनीय कार्य हेतु आमंत्रित करने विषयक।

—00—

महोदय,

आयोग द्वारा आयोजित वर्णनात्मक परीक्षा के मूल्यांकन कार्य हेतु आपके ज्ञान एवं अनुभव का उपयोग करते हुए आयोग आपकी सेवाओं का लाभ लेना चाहता है। मूल्यांकन अवधि में आवास, खान–पान इत्यादि समस्त व्यवस्थाएं आयोग द्वारा की जाएगी। मूल्यांकन कार्य हेतु रेल एवं बस से यात्रा करने पर पात्रता अनुसार निर्धारित यात्रा देयक की पात्रता होगी। स्वयं के वाहन से यात्रा करने पर 10/– प्रति किलोमीटर के मान से भुगतान किया जाएगा।

आपके ठहरने हेतु होटल इन्फिनिटी, पता– Hotel Infinity 1-C/CA, Scheme No.- 94, Opposite Bombay Hospital Ring road Indore (MP) Tel.-(0731)-4048888 में व्यवस्था की गई है। आपके यात्रा की सूचना 01 दिवस पूर्व होटल मैनेजर (कुलदीप चौहान–9993076186) को दिए जाने पर रेलवे स्टेशन/बस स्टैण्ड से होटल तक टैक्सी की व्यवस्था की जाएगी। आपके होटल में उपस्थित होने पर अधोहस्ताक्षरकर्ता को सूचित करें।

कार्य की अवधि दिनांक 27.08.2021 से कार्य समाप्ति तक रहेगी।

26.08.21.

(संघमित्रा गौतम)
अपर परीक्षा नियंत्रक
म.प्र. लोक सेवा आयोग, इंदौर

कार्यालय प्राचार्य,

डी. पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

नैक द्वारा 'ए' ग्रेड प्रदत्त, ISO-9001:2015 प्रमाणित

फोन नं.– 07752–424497, वेब.– www.dpvipracollege.in, ईमेल– dpvipracollege@gmail.com

क्र./ 134 /मु.प./2021/लेखा–जोखा बिलासपुर दिनांक 24.09.2021

प्रति,

श्रीमान् कुल सचिव
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– मुख्य परीक्षा 2021 परीक्षोपरांत उत्तर–पुस्तिका जांच पारिश्रमिक हेतु प्राप्त अग्रिम राशि का लेखा प्रेषण बाबत्।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि, मुख्य परीक्षा 2021 परीक्षोपरांत उत्तर–पुस्तिका जांच पारिश्रमिक, इस महाविद्यालय केन्द्र से प्राप्त अग्रिम राशि के व्यय का विवरण निम्नलिखित है।

क्र.	वि.वि. से प्राप्त धनादेश	राशि	क्र.	व्यय के मद	राशि
01	TO RTGS IN UBI DATE2-	.....	01.	BY REMUNERATION PROF.	996932.00
	DATE-	.....	02.	BY TA./D.A	0.00
02	College Contribution		03.	BY CLERK & PEON	0.00
			04.	BY CHEMICAL	0.00
					0.00
		Nil			996932.00

इस प्रकार उपरोक्त व्यय लेखा विवरण के अनुसार मुख्य उत्तर–पुस्तिका जांच पारिश्रमिक 2020–21 में व्यय की राशि रू. 996932.00 हुआ है।

प्राचार्य
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)
Bilaspur (C.G.)

24.9.2021

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.) से प्राप्त परीक्षा केन्द्र अग्रिम हेतु प्रस्तुत

परोक्षोपरांत उत्तरपुस्तिका जांच पारिश्रमिक सत्र 2021 (कोविड–19)

दिनॉक 24.09.2021

पृष्ठ संख्या	विवरण	व्हाउचर नंबर	मान्य व्यय की राशि	टी.बी.एफ. की कटौति राशि	आयकर कटौती	शेष राशि
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	1	6315.00	189.00		6126.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	2	5925.00	178.00		5747.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	3	8985.00	270.00		8715.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	4	5820.00	175.00		5645.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	5	825.00	25.00		800.00
29.07.2021	Dr. R.N. Yadav	6	14850.00	446.00		14404.00
29.07.2021	Dr. R.N. Yadav	7	9645.00	289.00		9356.00
29.07.2021	Dr. R.N. Yadav	8	355.00	11.00		344.00
22.07.2021	Dr. Anju Shukla	9	18480.00	554.00		17926.00
29.07.2021	Dr. Sadhna Shome	10	6630.00	199.00		6431.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	11	7485.00	225.00		7260.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	12	2100.00	63.00		2037.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	13	1890.00	57.00		1833.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	14	17955.00	539.00		17416.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	15	4775.00	143.00		4632.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	16	5060.00	152.00		4908.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	17	12660.00	380.00		12280.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	18	1125.00	34.00		1091.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	19	1000.00	30.00		970.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	20	8250.00	248.00		8002.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	21	8160.00	245.00		7915.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	22	15030.00	451.00	506.00	14073.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	23	630.00	19.00		611.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	24	930.00	28.00		902.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	25	900.00	27.00		873.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	26	100.00	3.00		97.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	27	4050.00	122.00		3928.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	28	6210.00	187.00		6023.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	29	9270.00	278.00		8992.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	30	8610.00	258.00	416.00	7936.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	31	2950.00	89.00		2861.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	32	2925.00	88.00		2837.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	33	1545.00	46.00		1499.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	34	2310.00	69.00		2241.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	35	2130.00	64.00		2066.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	36	4425.00	133.00		4292.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	37	360.00	11.00		349.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	38	1250.00	37.00		1213.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	39	750.00	22.00		728.00

7.2021	Dr. Richa Honda	40	1740.00	52.00		1688.00
.07.2021	Dr. Richa Honda	41	2430.00	73.00	384.00	1973.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	42	1350.00	40.00		1310.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	43	735.00	22.00		713.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	44	255.00	8.00		247.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	45	390.00	12.00		378.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	46	255.00	8.00		247.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	47	120.00	3.00		117.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	48	735.00	22.00		713.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	49	255.00	8.00		247.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	50	390.00	12.00		378.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	51	4425.00	133.00	311.00	3981.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	52	360.00	11.00		349.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	53	1225.00	37.00		1188.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	54	750.00	23.00		727.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	55	1545.00	46.00		1499.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	56	2310.00	69.00		2241.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	57	2130.00	64.00		2066.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	58	1740.00	52.00		1688.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	59	1620.00	49.00		1571.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	60	2025.00	61.00		1964.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	61	6150.00	185.00		5965.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	62	9270.00	278.00		8992.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	63	4305.00	129.00		4176.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	64	3925.00	118.00		3807.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	65	2215.00	66.00		2149.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	66	3675.00	110.00		3565.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	67	1725.00	52.00		1673.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	68	8610.00	258.00		8352.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	69	3075.00	92.00		2983.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	70	4635.00	139.00		4496.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	71	255.00	8.00		247.00
23.07.2021	Prof. Toshima Mishra	72	4200.00	126.00		4074.00
23.07.2021	Prof. Toshima Mishra	73	4200.00	126.00		4074.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	74	13920.00	418.00		13502.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	75	11820.00	355.00		11465.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	76	1500.00	45.00		1455.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	77	1500.00	45.00		1455.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	78	8160.00	245.00		7915.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	79	3015.00	90.00		2925.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	80	870.00	26.00		844.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	81	405.00	12.00		393.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	82	11340.00	340.00	315.00	10685.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	83	3150.00	95.00		3055.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	84	9540.00	286.00		9254.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	85	9555.00	287.00	380.00	8888.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	86	7485.00	225.00		7260.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	87	2150.00	65.00		2085.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	88	1000.00	30.00		970.00

26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari 34	89	9540.00	286.00		9254.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	90	9555.00	287.00	352.00	8916.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	91	7485.00	225.00		7260.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	92	1050.00	32.00		1018.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	93	1000.00	30.00		970.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	94	7425.00	223.00		7202.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	95	800.00	24.00		776.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	96	7950.00	239.00		7711.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra 55	97	9990.00	300.00	477.00	9213.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	98	675.00	20.00		655.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	99	1200.00	36.00		1164.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	100	19665.00	590.00		19075.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	101	1020.00	31.00		989.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	102	2975.00	89.00		2886.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	103	7485.00	224.00		7261.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	104	9540.00	286.00		9254.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	105	9555.00	287.00	312.00	8956.00
24.07.2021	Prof. Nidhish Choubey 5	106	510.00	15.00		495.00
24.07.2021	Prof. Nidhish Choubey	107	660.00	20.00		640.00
24.07.2021	Prof. Nidhish Choubey	108	750.00	22.00		728.00
22.07.2021	Dr. Oorja Ranjan Sinha	109	7935.00	238.00		7697.00
22.07.2021	Dr. Oorja Ranjan Sinha	110	18465.00	554.00		17911.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	111	2425.00	73.00		2352.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	112	2355.00	71.00		2284.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	113	11325.00	340.00		10985.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	114	12180.00	365.00		11815.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	115	9990.00	300.00		9690.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	116	18720.00	562.00		18158.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	117	7500.00	227.00	646.00	6627.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli 50	118	2425.00	73.00		2352.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	119	5880.00	176.00		5704.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	120	600.00	18.00		582.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	121	1980.00	59.00		1921.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	122	425.00	13.00		412.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	123	1630.00	49.00		1581.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	124	20160.00	605.00	331.00	19224.00
20.07.2021	Dr. Rashmi Sharma 36	125	6315.00	189.00		6126.00
20.07.2021	Dr. Rashmi Sharma	126	1050.00	31.00		1019.00
26.07.2021	Dr. Sharad Ku. Dewang	127	9375.00	281.00		9094.00
26.07.2021	Dr. Shitesh Jain	128	18120.00	544.00		17576.00
26.07.2021	Dr. S.K. Sharma	129	23745.00	712.00		23033.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy 24	130	1065.00	32.00		1033.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	131	33990.00	1020.00	431.00	32539.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	132	400.00	12.00		388.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	133	7655.00	230.00		7425.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel (5)	134	200.00	6.00		194.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	135	400.00	12.00		388.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	136	1100.00	33.00		1067.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	137	800.00	24.00		776.00

						873.00
.07.2021	Dr. Sushma Sharma 19	138	900.00	27.00		7173.00
27.07.2021	Dr. Sushma Sharma	139	7395.00	222.00		1843.00
27.07.2021	Dr. Sushma Sharma	140	1900.00	57.00		8759.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari 32	141	9030.00	271.00		13075.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	142	14090.00	423.00	592.00	21621.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	143	22290.00	669.00		11912.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	144	12280.00	368.00		946.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	145	975.00	29.00		538.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwar	146	555.00	17.00		11742.00
29.07.2021	Prof. Rajni Kujur 39	147	12105.00	363.00		8148.00
29.07.2021	Prof. Rajni Kujur	148	8400.00	252.00		6955.00
29.07.2021	Prof. Rajni Kujur	149	7170.00	215.00		13095.00
29.07.2021	Dr. Smriti Rani Prakash	150	13500.00	405.00		4670.00
29.07.2021	Dr. Smriti Rani Prakash	151	4815.00	145.00		31956.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni 21	152	33360.00	1000.00	404.00	2260.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	153	2330.00	70.00		3977.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	154	4100.00	123.00		582.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	155	600.00	18.00		994.00
27.07.2021	Dr. Devendra Kumar Sir	156	1025.00	31.00		24157.00
27.07.2021	Prof. A.shriram 73	157	25245.00	757.00	331.00	7115.00
27.07.2021	Prof. A.shriram	158	7335.00	220.00		538.00
27.07.2021	Prof. A.shriram	159	555.00	17.00		6266.00
27.07.2021	Dr. Sunita Yadav 77	160	6460.00	194.00		1950.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey 72	161	2010.00	60.00		2066.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	162	2130.00	64.00		1571.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	163	1620.00	49.00		970.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	164	1000.00	30.00		776.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	165	800.00	24.00		4365.00
30.07.2021	Dr. Tarnish Gautam	166	4500.00	135.00		4365.00
30.07.2021	Dr. Tarnish Gautam	167	4500.00	135.00		11815.00
30.07.2021	Dr. Tarnish Gautam	168	12180.00	365.00		8206.00
30.07.2021	Dr. D.P. Chandravanshi	169	8460.00	254.00		13735.00
30.07.2021	Dr. D.P. Chandravanshi	170	14160.00	425.00		194.00
05.07.2021	Dr. L.P. Mishra	171	200.00	6.00		194.00
06.07.2021	Dr. Narendra Prasad Shu	172	200.00	6.00		7130.00
14.07.2021	Dr. Harini Rani Agar	173	7350.00	220.00		17877.00
14.07.2021	Dr. Harini Rani Agar	174	18430.00	553.00		12615.00
22.07.2021	Dr. Goutam Tarni	175	13005.00	390.00		11830.00
22.07.2021	Dr. Goutam Tarni	176	12195.00	365.00		320.00
10.07.2021	Dr. Majauri Sharma	177	330.00	10.00		10287.00
10.08.2021	Dr. Anuradha Diwan	178	10605.00	318.00		5747.00
10.08.2021	Dr. Jitendra Kumar Shar	179	5925.00	178.00		996932.00
		Total	1034155.00	31035.00	6188.00	

प्राचार्य
PRINCIPAL
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
D. Vipra College
बिलासपुर (छ.ग.)
Bilaspur (C.G.)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)
ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

Dr. Anju Shukla
Principal
DPV PG College BSP

Bilaspur, Dated 13/8/2020

Code No. AH-1472-CV19

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code AH-1472-CV19 Subject/Paper Name/Title of paper SOCIAL MOVEMENTS IN INDIA of Exam code & Name (036) M.A. (Final) Sociology carrying (maximum marks) 100 and minimum passing marks 036 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, MAR.-APR. 2020 of Session 2019-20
2. The theory/written part of the examination will commence on MAR.-APR. 2020 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevant papers of the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ONE/~~TWO~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 ~~(SEVEN)~~ 3 DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution, College/University.
6. You are requested to keep your assignment strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of answer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Aceptance with a envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORGINAL I it two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Secretial (Confidential) Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Buulding, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

Yours Faithfully
13.8.20
Controller of Examination

शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
(अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर से सम्बद्ध)

क्रमांक 18/स्व/गोप./ 202 I

बिलासपुर, दिनांक 01/09/21

प्रति,

डॉ. / प्रो. Dr. Anju Shukla

महोदय / महोदया,

आपको मूल्यांकन हेतु उत्तर पुस्तिकाओं का बंडल ..... द्वारा भेजा जा रहा है। विवरण निम्नानुसार है :-

1. कोड नं P-3927 2. परीक्षा M.A. II Sem (Socio) 3. विषय Classical Socio-logical Tradition

4. प्रश्न पत्र I 5. उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या 125

कृपया उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या के संबंध में अंतर / त्रुटि होने की स्थिति में परीक्षा नियंत्रक को तत्काल सूचित करें।

जांची गई उत्तर पुस्तिकाओं के बंडल, अंको के पर्ण, पारिश्रमिक देयक सहित परीक्षक नियंत्रक को 07 दिनों के भीतर भेजने की कृपा करें।

पारिश्रमिक देयक के साथ डाक एवं अन्य व्यय की रसीद अवश्य भेजें।

सहयोग की आकांक्षा के साथ।

संलग्न -

1. पर्ण प्रपत्र
2. लिफाफा
3. पारिश्रमिक देयक पत्रक

परीक्षा नियंत्रक
शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
फोन : 07752-224249
मोबाईल नंबर - 9424260063

Form No. C-1

Code No. .....
(Confidential)

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Ph. No.

Dated Bilaspur the ..... 201....
Controller :
Asst. Controller :

To,
Dr. Anju Shukla

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Paper I - Classical Sociological Tradition carrying 80 Marks of the Sociology M.A- IInd Semester Examination 2020-21

2. The written part of the examination will commence on 1st week of July 2021 and is expected to conclude in about at fortnight presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 05 days **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two/ one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter. It may kindly be noted that English version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts.alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

कृपया पीले लिफाफे में पाठ्यक्रम
भी संलग्न करने का कष्ट करें एवं
समय सीमा को भी दृष्टिगत रखें।

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

(Confidential) 9

NAAC "A"

Govt. E. Raghavendra Rao Postgraduate Science College FT-2022
Bilaspur (C.G.)

Dated Bilaspur 16/1/2021

To, Dr. M.L. Jaiswal

Dear Sir/Madam

1. I am directed to inform you that the Govt. E. Raghvendra Rao Science P.G. College, Bilaspur (C.G.) has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the Botany Paper I carrying 80 Marks of the M.Sc. III Sem Examination.

2. The written part of the examination will commence on February 2021 and is expected to conclude in about at fornight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before...within 03 Days **In Case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers Sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two one question paper (S) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set two Question Paper) the question papers should not be marked as Annual or Supplimentary by the paper setter. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examination and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instruction sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for the Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. Within 10 days of this letter to the under signed by name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluating the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note: Special attention is invited to the following :-

(a) If son / daughter / wife / husband or nay near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

(b) The question paper in the subject Mathematics should be sent alongwith its solution, which copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original I&II.

(c) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparting, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

(d) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed Rs. 3,000/- in case your remuneration for acting as an examiner exceed Rs. 3,000/- the excess amount shall be credited to the College Account.

Controller (Exam)
Mob. No. [redacted]

Your faithfully
Controller of Exam

Enclosures:-
1. Form of acceptance (C-IV) with a cover marded (Acceptance)
2. Instruction for paper setters and appendix for the remunerations.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Blank paper for writing the question paper & memorandum of Instruction.
6. Covers for sending the question paper & Memorandum of Instruction.
7. Declaration form.

Note: Please refer to the Instruction attached here before you set the paper.

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

डॉ. एम. एल. खोरेवाल, सहायक ...
...प्रो. वि.वि. विश्वविद्यालय, बिलासपुर
...

Bilaspur, Dated 17.9.2021

Code No. AI-1273

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code AI-1273 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
   ENVIRONMENTAL STUDIES & HUMAN RIGHTS
   (010) B.Sc. HOME SCIENCE PART-I
   carrying (maximum marks) 075 and minimum passing marks 000 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, MAR.-APR. 2021 of Session 2020-21
2. The theory/written part of the examination will commence on MAR-APR. 2021 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ~~ONE~~/TWO question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of asnwer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Aceptance with a cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Buulding, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

Yours Faithfully

Controller of Examination

शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
(अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर से सम्बद्ध)

क्रमांक ...../स्व/गोप./ 202 बिलासपुर, दिनांक 26/5/21

प्रति,
डॉ. / प्रो. Dr. M. L. Jaiswal
DPV Clg

महोदय / महोदया,

आपको मूल्यांकन हेतु उत्तर पुस्तिकाओं का बंडल 01 PDF द्वारा भेजा जा रहा है। विवरण निम्नानुसार है :-

1. कोड नं P 3865 2. परीक्षा MSC III 3. विषय Bot
4. प्रश्न पत्र II 5. उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या 23

कृपया उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या के संबंध में अंतर / त्रुटि होने की स्थिति में परीक्षा नियंत्रक को तत्काल सूचित करें।

जांची गई उत्तर पुस्तिकाओं के बंडल, अंको के पर्ण, पारिश्रमिक देयक सहित परीक्षक नियंत्रक को 05 दिनों के भीतर भेजने की कृपा करें।

पारिश्रमिक देयक के साथ डाक एवं अन्य व्यय की रसीद अवश्य भेजें।

सहयोग की आकांक्षा के साथ।

संलग्न -

1. पर्ण प्रपत्र
2. लिफाफा
3. पारिश्रमिक देयक पत्रक

परीक्षा नियंत्रक
शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
फोन : 07752-224249
मोबाईल नंबर - 9424260063

(Confidential)

NAAC "A"

Govt. E. Raghavendra Rao Postgraduate Science College
Bilaspur (C.G.)

Dated Bilaspur 23/7/2021

To, Dr. Murari & Jaiswal
D.P. Vipra College Bilaspur

Dear Sir/Madam

1. I am directed to inform you that the Govt. E. Raghvendra Rao Science P.G. College, Bilaspur (C.G.) has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the M.Sc. IV Bot. Paper I Plant Ecology carrying ..... Marks of the ..... Examination.

2. The written part of the examination will commence on ..... and is expected to conclude in about at fornight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before..... **In Case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers Sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two/ one question paper (S) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set two Question Paper) the question papers should not be marked as Annual or Supplimentary by the paper setter. It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examination and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instruction sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for the Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. Within 15 days of this letter to the under signed by name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondence in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluating the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note: Special attention is invited to the following :-

(a) If son / daughter / wife / husband or nay near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

(b) The question paper in the subject Mathematics should be sent alongwith its solution, which copy should be attached alongwith the question paper and kept in cover marked original I&II.

(c) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparting, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

(d) The total remuneration for all the examination which a person will be entitled to get in a year shall not exceed Rs. 3,000/- in case your remuneration for acting as an examiner exceed Rs. 3,000/- the excess among shall be credited to the College Account.

Controller (Exam)
Mob.No. 9484147184

Yours faithfully
Controller of Exam.

Enclosures:-

1. Form of acceptance (C-IV) with a cover marded (Acceptance)
2. Instruction for paper setters and appendix for the remunerations.
3. Syllabus prescribed for the paper.
4. Question paper of the last year.
5. Blank paper for writing the question paper & memorandum of Instruction.
6. Covers for sending the question paper & Memorandum of Instruction.
7. Declaration form.

Note: Please refer to the Instruction attached here before you set the paper.

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)
ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

2602 CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT 6

To,

Dr. R.N. Yadav
Dep. of Geography
Sarkanda hall No 3 Bilaspur

Bilaspur, Dated 18 JUN 2021

Code No. ~~PD-139~~ PDO-139

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code ~~PD-139~~ PDO-139 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name
EVOLUTION OF GEOGRAPHICAL THOUGHT-III
(471) M.A. GEOGRAPHY (FIRST SEMESTER)
carrying (maximum marks) 080 and minimum passing marks ... of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, DEC. 2020 of Session 2020-21
2. The theory/written part of the examination will commence on DEC. 2020 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ONE/~~TWO~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions appr herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of asnwer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Aceptance with a cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Buulding, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Yours Faithfully

Controller of Examination

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

पाठ्यक्रम के अनुसार ही प्रश्नपत्र रचना करेंगें।

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

No 2370/अ.वि.-2021 CONFIDENTIAL AND MOST URGENT **FORMAT 6**

Dr. Sanjay Tiwari (English)
D.P. Vipra College
Bilaspur.

Bilaspur, Dated 10.2.2021
Code No.. PD-304

Dear Sir/Madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code PD-304 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name

HISTORY OF ENGLISH LITERATURE
(403) M.A. ENGLISH (THIRD SEMESTER)

carrying (maximum marks) 080 and minimum passing marks ... of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, DEC. 2020 of Session 2020-21

2. The theory/written part of the examination will commence on DEC. 2020 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have accordingly sent herewith all the question papers on the subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.

4. It is requested that ONE/~~TWO~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s)except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.

5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.

6. You are requested to keep your appointment strictly confidential and address all correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/daughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been invited appointment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.

B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, evaluation of asnwer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.

C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Acceptance with a cover envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneration Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then use Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. Send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Building, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Yours Faithfully

Controller of Examination

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

संलग्न पाठ्यक्रम के अनुसार
प्रश्नपत्र रचना करेंगें ।

प्रश्नपत्र के संलग्न नमूने में उल्लेखित
पाठ्यक्रम/योजना के अनुसार ही
प्रश्नपत्र रचना करेंगें ।

15

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)
ATAL BIHARI VAJPAYEE VISHWAVIDYALAYA, BILASPUR (CHHATTISGARH)

CONFIDENTIAL AND MOST URGENT

FORMAT C

12 MAR 2021

Bilaspur, Dated the 3 FEB 2021

Code No. AI-1312

To,

Shri Ashish Sharma
D. P. Vipra College
Bilaspur (C.G.)

Dear Sir/madam,

1. I'm directed to inform you that Atal Bihari Vajpayee Vishw., Bilaspur has appointed as you to be the Examiner of the subject/Paper Code AI-1312 Subject/Paper Name/Title of paper of Exam code & Name

FC: ENGLISH LANGUAGE
(014) B.B.A. PART-II (TWO)

carrying (maximum marks) 075 and minimum passing marks 026 of the Annual (Main)/ Semester/Supplementary Examination, MAR.-APR. 2021 of Session 2020-21

2. The theory/written part of the examination will commence on MAR.-APR. 2021 and it is expected to conclude in about a fortnight presuming that you are prepared to accept appointment. I have enclosed herewith all the relevent papers on the subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you would kindly send your consent on the enclose form on or before ..... days. In case you are unable to accept the appointment, it is requested that all the papers sent herewith may please be returned with your reply.
4. It is requested that ~~one/two~~ question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus. For those who are requested to set two question papers, one of the question papers will be the Vishwavidyalaya for the Nov./Dec. or Jan./Feb. Examination and the other for the April/May or June/July Examination under the semester system or one of the question papers will be used by the Vishwavidyalaya for the March/April Examination and other for the Supplementary Examination by the Examiner. It may kindly be noted that English/Hindi version of each question of each unit/section is to be given immediately below the Hindi/English version of question in subject/paper (s) except language paper i.e. Hindi, English, Sanskrit, Urdu and for all subject/paper (s) of M.Sc. Examination.
5. The question paper (s) are to be set in strict compliance with the syllabus and instructions sent herewith and be delivered in person or sent through registered post insured for Rs. 100/- INR on double sealed covers (sent herewith) duly sealed by both the end within 07 (SEVEN) DAYS to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.) by your name with address/Institution/College/University.
6. You are requested to keep your assignment Strictly confidential and address all Correspondence in this connection to the Controller of Examination of Atal Bihari Vajpayee, Vishwavidyalaya, Bilaspur (C.G.)

NOTE:- SPECIAL ATTENTION IS INVITED TO THE FOLLOWING

A. If son/dughter/wife/husband or any close relation of dependent of any person who has been offered appoinment as examiner, has obtained admission in the subject or is likely to appear at examination in the subject for which the appoinment has been offered, he has requested to inform the undersigned and return the papers sent herewith.
B. The rate of remuneration prescribed for paper setting, ovaluation of answer scripts may please be seen remuneration bill attached herewith.
C. The total remuneration for all the examination which a person will entitled to get in a financial year shall not exceed Rs. 50,000/- INR. In case your remuneration for acting as examiner exceed RS. 50,000/- INR, the excess amount shall be credited to the University account.

Enclosures/Attachments:-

1. Form of Aceptance with a cover/envelope marked as ACCEPTANCE.
2. Instruction for Examiner (s)
3. Remuneratin Bill (all relevant fields must be filled by Examiner)
4. Syllabus prescribed for the subject/paper.
5. Declaration form.
6. Question paper of the last year/semester examination as SAMPLE FOR SCHEME OF EXAMINATION
7. Inner Cover/Envelope for Question Paper. If one paper is set by the Examiner then use both Yellow Cover/Envelope marked as ORIGINAL-I and IF tow paper (s) are set by the Examiner then both Cover/Envelope marked as ORGINAL-I if two and ORIGINAL-II
8. Send ACCEPTANCE, DECLARATION, remuneration bill INNER COVER/ENVELOPE, (S) OF QUESTION PAPER in outer cover/envelope and send to the Registrar (Confidential)/Controller of Examination, Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya, Old High Court Building, Near Gandhi Chowk, Bilaspur (C.G.) Pin Code 495001

Note:Please send question paper according to syllabus & Marks Scheme

Yours Faithfully

Controller of Examination

संलग्न पाठ्यक्रम के अनुसार ही प्रश्नपत्र रचना करेंगे।

प्रश्नपत्र के संलग्न नमूने में उल्लेखित परीक्षा/अध्ययनशाला के अनुसार ही प्रश्न पत्र रचना करेंगे।

शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
(अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर से सम्बद्ध)

क्रमांक 37/स्व/गोप./ 2021 बिलासपुर, दिनांक 01/09/21

प्रति,
डॉ. / प्रो. Dr. Sushma Sharma

महोदय / महोदया,

आपको मूल्यांकन हेतु उत्तर पुस्तिकाओं का बंडल ..... द्वारा भेजा जा रहा है। विवरण निम्नानुसार है :-

1. कोड नं. P-74005 2. परीक्षा M.A. IV Sem. Sociology 3. विषय Perspective of Indian Society
4. प्रश्न पत्र I 5. उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या 19

कृपया उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या के संबंध में अंतर / त्रुटि होने की स्थिति में परीक्षा नियंत्रक को तत्काल सूचित करें।

जांची गई उत्तर पुस्तिकाओं के बंडल, अंकों के पर्ण, पारिश्रमिक देयक सहित परीक्षक नियंत्रक को 07 दिनों के भीतर भेजने की कृपा करें।

पारिश्रमिक देयक के साथ डाक एवं अन्य व्यय की रसीद अवश्य भेजें।

सहयोग की आकांक्षा के साथ।

संलग्न -
1. पर्ण प्रपत्र
2. लिफाफा
3. पारिश्रमिक देयक पत्रक

परीक्षा नियंत्रक
शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
फोन : 07752-224249
मोबाईल नंबर - 9424260063

K(S03)(S) 17

Very Urgent

Form No. C-1

Code No. .....
(Confidential)

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the 24/12/2019

Ph. No. .....

Controller :

Asst. Controller :

To, Dr. Victor Vishwas

.....

.....

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the BCA I & II Sem (Back) Paper Discrete Mathematics carrying 80 Marks of the I & II Sem (Back) Examination 2019-20

2. The written part of the examination will commence on As Soon and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 2 days **in case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**
4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.
5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.
6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in-received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220087, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/2428/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2021 बिलासपुर, दिनांक 12/03/2021

To,

Principal,
(216) Shanti Niketan College,
Bilaspur (C.G.)

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2021 हेतु बाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2021 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को बाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	बाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.C.A. – I, II, III	I – Prof. Richa Handa, D.P. Vipra, College, Bilaspur
		II – Dr. Akhilesh Shrivas, Dept. of CSIT, GGV, Bilaspur
		III – Dr. Vishwas Victor, D.P. Vipra College, Bilaspur

कृपया संबंधित बाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत अंकों की आनलाईन प्रविष्ट करवायी जाये इसके पश्चात पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Counter Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों में से किसी बाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, इसके पश्चात विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त बाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम बाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त क्रमशः द्वितीय/तृतीय बाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित बाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

बाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/धारा 28के अंतर्गत नियुक्त सहा. प्राध्यापक को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जायेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/बाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे। पर्ण प्रतिपर्ण पर बाह्य परीक्षक/आंतरिक परीक्षक/प्राचार्य के हस्ताक्षर एवं दिनांक का होना अनिवार्य है।

Mondey

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370366

पृ. क्रमांक/2429/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2021 बिलासपुर, दिनांक 12/03/2021

प्रतिलिपि–

1. संबंधित Prof. Richa Handa, Dr. Akhilesh Shrivas, Dr. Vishwas Victor को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

Mondey

परीक्षा नियंत्रक

नोट– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर बाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं दिनांक सहित हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें। पर्ण बाह्य परीक्षक द्वारा हाथ से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जायेंगे। पर्ण/प्रतिपर्ण में छात्रों का अनुपस्थित दर्ज करने के पश्चात प्रायोगिक परीक्षा की समाप्ति के बाद अंकों को आफलाईन विधि द्वारा स्वीकृत नहीं किया जायेगा।

https://web.whatsapp.com

Code No. NCS066 19
(Confidential)

Form No. C-1

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the 12/2/2021

Ph. No.

Controller :

Asst. Controller :

To, Prof. Vitthal Vishwas

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the B.C.A. IV Sem, Paper Computer Organisation & Architecture carrying 80 Marks of the V Semester Examination 2021.

2. The written part of the examination will commence on last week of July. and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 05 days. **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

20

Form No. C-1 2018.19

Code No. JCS(067) (S)
(Confidential)

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the 20/7/2021

Ph. No.

Controller :
Asst. Controller :

To, Dr Victor Bishwas

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the BCA IV Sem Paper IV Sem Back carrying 80 Marks of the ——— Examination 201....

2. The written part of the examination will commence on Last week of July 2021 and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 3 days **in case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- *Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)*

शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय,

बिलासपुर (छ.ग.)

(अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर से सम्बद्ध)

क्रमांक 199../स्व/गोप./ 2021 बिलासपुर, दिनांक 02/09/21

प्रति,

डॉ. / प्रो. Dr. Victor Vishwas

महोदय / महोदया,

आपको मूल्यांकन हेतु उत्तर पुस्तिकाओं का बंडल — द्वारा भेजा जा रहा है। विवरण निम्नानुसार है :-

1. कोड नं NCS – 066 2. परीक्षा B.C.A. IV Sem. 3. विषय Computer Organization & Architecture

4. प्रश्न पत्र — 5. उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या 47

कृपया उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या के संबंध में अंतर / त्रुटि होने की स्थिति में परीक्षा नियंत्रक को तत्काल सूचित करें।

जांची गई उत्तर पुस्तिकाओं के बंडल, अंको के पर्ण, पारिश्रमिक देयक सहित परीक्षक नियंत्रक को 05 दिनों के भीतर भेजने की कृपा करें।

पारिश्रमिक देयक के साथ डाक एवं अन्य व्यय की रसीद अवश्य भेजें।

सहयोग की आकांक्षा के साथ।

संलग्न -

1. पर्ण प्रपत्र
2. लिफाफा
3. पारिश्रमिक देयक पत्रक

परीक्षा नियंत्रक

शासकीय विलासा कन्या स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
फोन : 07752-224249
मोबाईल नंबर - 9424260063

शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
(अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर से सम्बद्ध)

क्रमांक 55 /स्व/गोप./ 2021

बिलासपुर, दिनांक 04/09/21

प्रति,

डॉ. / प्रो. Dr. Victor Vishwas

महोदय / महोदया,

आपको मूल्यांकन हेतु उत्तर पुस्तिकाओं का बंडल — द्वारा भेजा जा रहा है। विवरण निम्नानुसार है :-

1. कोड नं NCS-031 2. परीक्षा BCA. IT Sem 3. विषय Concept of Software
4. प्रश्न पत्र — 5. उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या 48

कृपया उत्तर पुस्तिकाओं की संख्या के संबंध में अंतर / त्रुटि होने की स्थिति में परीक्षा नियंत्रक को तत्काल सूचित करें।

जांची गई उत्तर पुस्तिकाओं के बंडल, अंको के पर्ण, पारिश्रमिक देयक सहित परीक्षक नियंत्रक को 05 दिनों के भीतर भेजने की कृपा करें।

पारिश्रमिक देयक के साथ डाक एवं अन्य व्यय की रसीद अवश्य भेजें।

सहयोग की आकांक्षा के साथ।

संलग्न -

1. पर्ण प्रपत्र
2. लिफाफा
3. पारिश्रमिक देयक पत्रक

परीक्षा नियंत्रक
शासकीय बिलासा कन्या स्नातकोत्तर स्वशासी महाविद्यालय,
बिलासपुर (छ.ग.)
फोन : 07752-224249
मोबाईल नंबर - 9424260063

Very Urgent

Code No. .....
(Confidential)

Form No. C-1

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the ..... 201....
Ph. No. Controller :
Asst. Controller :

To, Dr. Victor Vishwas
.....
.....

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the D.C.A Paper III - Print Technology and Desktop - Publishing carrying 100 Marks of the D.C.A Examination 2021.

2. The written part of the examination will commence on First week of Sep'21 and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before ..... **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**
4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent herewith) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.
5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.
6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (In separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

Very Urg

Code No. .....
(Confidential)

Form No. C-1

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the ..... 201....

Ph. No.

Controller :

Asst. Controller :

To, Dr. Victor Vishwas

.....

.....

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the PGDCA Paper IV- System Analysis & Design carrying 100 Marks of the PGDCA Examination 2021.. First week of Sep'21 and is

2. The written part of the examination will commence on ..... expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.

3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 05 days... **In case you are unable to accept the appointment, it is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**

4. It is requested that two / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.

5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.

6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts.alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully.

Controller of Exam

कृपया दिये लिफाफे में पारिश्रमिक
की राशि भरकर भेज दें एवं
रसीद मेरे को भेजने हेतु प्रेषित करें

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

25

Code No. NCS.031
(Confidential)

Form No. C-1

GOVT. BILASA GIRLS' P.G. COLLEGE, BILASPUR (C.G.)

Dated Bilaspur the ..... 201....
Ph. No. Controller :
Asst. Controller :

To, Dr. Victor Vishwas
.....
.....

Dear Sir/Madam

I am directed to inform you that the Govt. Bilasa Girls' P.G. College BSP has appointed you to be the paper setter and examiner/one of the valuers for evaluation of answer scripts of the BCA Paper Concept of Software carrying 60 Marks of the BCA II Sem. Examination 2020-21

2. The written part of the examination will commence on Last week of July and is expected to conclude in about at fortnight, presuming that you are prepared to accept appointment I have enclosed herewith all the relevant papers in subject as per list given below.
3. I shall be thankful if you kindly send your consent on the enclosed form (C-3) on before 05 days **In case you are unable to accept the appointment, It is requested that papers sent herewith may please be returned with your reply.**
4. It is requested that ~~two~~ / one question paper(s) be prepared in accordance with the enclosed syllabus (for those who are requested to set Two Question Papers) **The question papers should not be marked as Annual or Supplementary by the paper setter.** It may kindly be noted that English Version of each question is to be given immediately below the Hindi Version in all. Subject excepts language paper i.e. Hindi, English & Urdu for all the Examinations and papers of M.S.

   The question papers are to be sent in strict compliance with the instructions sent herewith and be delivered in person or sent Registered Post duly insured for Rs. 100/- in double sealed covers (sent here with) duly sealed at both the ends. within 15days of this letter to the under signed by the name.
5. You are requested to keep your appointment STRICTLY CONFIDENTIAL and address all correspondance in this connection to the undersigned by name.
6. You are further requested to send the detailed the memorandum of instruction for evaluting the answer scripts alongwith question paper (in separate envelopes for each question paper separately) sent for the purpose. If memorandum in received your paper is liable to be rejected.

Note : Special attention is invited to the following :-

a) If son / daughter / wife / husband or any near relation or dependent of any person who has been offered appointment as examiner has obtained admission in the subject for which the appointment has been offered. He is requested to inform the under signed return the papers sent herewith.

b) The rate of remuneration prescribed for paper setting evaluation of answer scripts / preparing, Memorandum of Instruction may please be seen in the appendix attached.

Your faithfully,

Controller of Exam

Enclosures :-

1- Form of acceptance (C-IV) with a cover marked (Acceptance)

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

पुराना हाईकोर्ट भवन, गांधी चौक, बिलासपुर जिला–बिलासपुर (छ.ग.) 495001
फोन 07752-220032, 220033 फैक्स-07752-220007, 260294
E-mail- confidential@bilaspuruniversity.ac.in Website: www.bilaspuruniversity.ac.in

क्रमांक/2428/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2021 बिलासपुर, दिनांक 12/03/2021

To,

Principal,
(216) Shanti Niketan College,
Bilaspur (C.G.)

विषयः स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2021 हेतु वाह्य परीक्षकों की नियुक्ति के संबंध में।

आपके महाविद्यालय में स्नातक/स्नातकोत्तर प्रायोगिक परीक्षा–2021 हेतु निम्नांकित विषय/विषयों के लिए सम्मुख अंकित विषय विशेषज्ञ को वाह्य परीक्षक नियुक्त किया जाता है–

क्र.	कक्षा/विषय	वाह्य परीक्षकों का नाम
1	B.C.A. – I, II, III	I – Prof. Richa Handa, D.P. Vipra, College, Bilaspur
		II – Dr. Akhilesh Shrivas, Dept. of CSIT, GGV, Bilaspur
		III – Dr. Vishwas Victor, D.P. Vipra College, Bilaspur

कृपया संबंधित वाह्य परीक्षक से संपर्क कर प्रायोगिक परीक्षा संपन्न कराने के उपरांत अंकों की आनलाईन प्रविष्ट करवायी जाये इसके पश्चात पर्ण/प्रतिपर्ण (Foil/Countor Foil) विश्वविद्यालय में भेजने का कष्ट करें। यदि उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों में से किसी वाह्य परीक्षक द्वारा असहमति व्यक्त किया जाता है तो संबंधित से असहमति पत्र प्राप्त कर/असहमति व्यक्त किये जाने संबंधी पत्र परीक्षा नियंत्रक, अटल विहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर को संबोधित करते हुये गोपनीय विभाग को तत्काल भेजें, इसके पश्चात विश्वविद्यालय द्वारा उपरोक्तानुसार नियुक्त वाह्य परीक्षकों से क्रमानुसार संपर्क करें। प्रथम वाह्य परीक्षक द्वारा असमर्थता/असहमति करने के उपरान्त कमशः द्वितीय/तृतीय वाह्य परीक्षक से संपर्क करें एवं सहमति उपरांत संबंधित वाह्य परीक्षक/परीक्षकों को इस पत्र का संदर्भ देते हुये नियुक्ति पत्र जारी करें।

वाह्य/आंतरिक परीक्षक को छ.ग. शासन / विश्वविद्यालय के नियमानुसार यात्रा/दैनिक भत्ता की पात्रता होगी, जिसका भुगतान संबंधित महाविद्यालय द्वारा किया जायेगा। महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक/धारा 28के अंतर्गत नियुक्त सहा. प्राध्यापक को आंतरिक परीक्षक के रूप में महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा नियुक्त किया जायेगा। यदि आपके महाविद्यालय में संबंधित विषय के नियमित प्राध्यापक/सहायक प्राध्यापक नहीं है तो आंतरिक परीक्षक विश्वविद्यालय द्वारा नियुक्त किया जावेगा। महाविद्यालय अपने स्तर पर किसी अन्य महाविद्यालय के विषय विशेषज्ञ को आंतरिक/वाह्य परीक्षक के रूप में नियुक्त न करें। अन्यथा पर्ण/प्रतिपर्ण विश्वविद्यालय में स्वीकार नहीं किये जायेंगे। पर्ण प्रतिपर्ण पर वाह्य परीक्षक/आंतरिक परीक्षक/प्राचार्य के हस्ताक्षर एवं दिनांक का होना अनिवार्य है।

परीक्षा नियंत्रक
मो.नं. 7898370386
बिलासपुर, दिनांक 12/03/2021

पृ. क्रमांक/2429/गोपनीय/विज्ञान संकाय/2021

प्रतिलिपिः–

1. संबंधित Prof. Richa Handa, Dr. Akhilesh Shrivas, Dr. Vishwas Victor को इस अनुरोध के साथ सूचनार्थ प्रेषित कि प्रायोगिक परीक्षा कार्य में आवश्यक सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

परीक्षा नियंत्रक

नोटः– पर्ण/प्रतिपर्ण के प्रत्येक पृष्ठ पर वाह्य एवं आंतरिक परीक्षक के नाम एवं दिनांक सहित हस्ताक्षर अनिवार्य है। प्रायोगिक परीक्षा उपरांत विश्वविद्यालय के पोर्टल में परीक्षा तिथि को ही ऑनलाईन अंक दर्ज करें । पर्ण वाह्य परीक्षक द्वारा हाथ से भरे हुये होंगे एवं प्रतिपर्ण पोर्टल में अंक दर्ज करने के बाद प्रिंटआउट की हार्डकापी होगी इन्हें तत्काल विश्वविद्यालय को प्रेषित करें। किसी भी दशा में आफ लाईन अंक स्वीकार नहीं किये जायेंगे। पर्ण/प्रतिपर्ण में छात्रों का अनुपस्थित दर्ज करने के पश्चात प्रायोगिक परीक्षा की समाप्ति के बाद अंकों को आफलाईन वि.वि. द्वारा स्वीकृत नहीं किया जायेगा।

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.)

पावती

(1)

मूल्यांकन केन्द्र– शासकीय माता शबरी नवीन कन्या स्नातकोत्तर महाविद्यालय विलासपुर(छ.ग.)

दिनॉक– 03/10/21

S.No	Paper Code No.	Bag No.	Bundle No.	Packet No.	No. of Answer Book
1–	A-135/3	08	A-135/3	–	163
2–	A-136/4	09	A-136/4	–	201
3	Political science M.A. IV sem Paper - III, IV			Total	364

टीपः– मूल्यांकन पश्चात पावती अनिवार्य रूप से जमा करें।

हस्ताक्षर

प्रा./सहा.प्रा. का नाम– Dr. M. S. Tambodi.

पूर्ण पता– D.P. Vipra College

मोबाईल नम्बर – 98271-08305

कार्यालय प्राचार्य,

डी. पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

नैक द्वारा 'ए' ग्रेड प्रदत्त, ISO-9001:2015 प्रमाणित
फोन नं.– 07752–424497, वेब.– www.dpvipracollege.in, ईमेल– dpvipracollege@gmail.com

क्र./ 134 /मु.प./2021/लेखा–जोखा

बिलासपुर दिनांक 24.09.2021

प्रति,

श्रीमान् कुल सचिव
अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)

विषयः– मुख्य परीक्षा 2021 परीक्षोपरांत उत्तर–पुस्तिका जांच पारिश्रमिक हेतु प्राप्त अग्रिम राशि का लेखा प्रेषण बाबत्।

महोदय,

विषयान्तर्गत लेख है कि, मुख्य परीक्षा 2021 परीक्षोपरांत उत्तर–पुस्तिका जांच पारिश्रमिक, इस महाविद्यालय केन्द्र से प्राप्त अग्रिम राशि के व्यय का विवरण निम्नलिखित है।

क्र.	वि.वि. से प्राप्त धनादेश	राशि	क्र.	व्यय के मद	राशि
01	TO RTGS IN UBI DATE2-	.....	01.	BY REMUNERATION PROF.	996932.00
	DATE-		02.	BY TA./D.A	0.00
02	College Contribution	.....	03.	BY CLERK & PEON	0.00
			04.	BY CHEMICAL	0.00
		Nil			0.00
					996932.00

इस प्रकार उपरोक्त व्यय लेखा विवरण के अनुसार मुख्य उत्तर–पुस्तिका जांच पारिश्रमिक 2020–21 में व्यय की राशि रू. 996932.00 हुआ है।

प्राचार्य
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
बिलासपुर (छ.ग.)
Bilaspur (C.G.)

24.9.2021

अटल बिहारी वाजपेयी विश्वविद्यालय, बिलासपुर (छ.ग.)

डी.पी. विप्र महाविद्यालय बिलासपुर (छ.ग.) से प्राप्त परीक्षा केन्द्र अग्रिम हेतु प्रस्तुत

परीक्षोपरांत उत्तरपुस्तिका जांच पारिश्रमिक सत्र 2021 (कोविड–19)

दिनॉक 24.09.2021

पृष्ठ संख्या	विवरण	व्हाउचर नंबर	मान्य व्यय की राशि	टी.बी.एफ. की कटौति राशि	आयकर कटौती	शेष राशि
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	1	6315.00	189.00		6126.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	2	5925.00	178.00		5747.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	3	8985.00	270.00		8715.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	4	5820.00	175.00		5645.00
29.07.2021	Dr. Taru Tiwari	5	825.00	25.00		800.00
29.07.2021	Dr. R.N. Yadav	6	14850.00	446.00		14404.00
29.07.2021	Dr. R.N. Yadav	7	9645.00	289.00		9356.00
29.07.2021	Dr. R.N. Yadav	8	355.00	11.00		344.00
22.07.2021	Dr. Anju Shukla	9	18480.00	554.00		17926.00
29.07.2021	Dr. Sadhna Shome	10	6630.00	199.00		6431.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	11	7485.00	225.00		7260.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	12	2100.00	63.00		2037.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	13	1890.00	57.00		1833.00
29.07.2021	Dr. Sanjay kumar Tiwar	14	17955.00	539.00		17416.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	15	4775.00	143.00		4632.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	16	5060.00	152.00		4908.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	17	12660.00	380.00		12280.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	18	1125.00	34.00		1091.00
29.07.2021	Dr. Krishna Kumar Shar	19	1000.00	30.00		970.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	20	8250.00	248.00		8002.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	21	8160.00	245.00		7915.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	22	15030.00	451.00	506.00	14073.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	23	630.00	19.00		611.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	24	930.00	28.00		902.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	25	900.00	27.00		873.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	26	100.00	3.00		97.00
26.07.2021	Dr. M.L. Jaiswal	27	4050.00	122.00		3928.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	28	6210.00	187.00		6023.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	29	9270.00	278.00		8992.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	30	8610.00	258.00	416.00	7936.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	31	2950.00	89.00		2861.00
26.07.2021	Dr. Vivek Ambalkar	32	2925.00	88.00		2837.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	33	1545.00	46.00		1499.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	34	2310.00	69.00		2241.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	35	2130.00	64.00		2066.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	36	4425.00	133.00		4292.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	37	360.00	11.00		349.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	38	1250.00	37.00		1213.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	39	750.00	22.00		728.00

7.2021	Dr. Richa Honda	40	1740.00	52.00		1688.00
07.2021	Dr. Richa Honda	41	2430.00	73.00	384.00	1973.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	42	1350.00	40.00		1310.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	43	735.00	22.00		713.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	44	255.00	8.00		247.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	45	390.00	12.00		378.00
26.07.2021	Dr. Richa Honda	46	255.00	8.00		247.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	47	120.00	3.00		117.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	48	735.00	22.00		713.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	49	255.00	8.00		247.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	50	390.00	12.00		378.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	51	4425.00	133.00	311.00	3981.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	52	360.00	11.00		349.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	53	1225.00	37.00		1188.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	54	750.00	23.00		727.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	55	1545.00	46.00		1499.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	56	2310.00	69.00		2241.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	57	2130.00	64.00		2066.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	58	1740.00	52.00		1688.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	59	1620.00	49.00		1571.00
26.07.2021	Prof. Vishwas Victor	60	2025.00	61.00		1964.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	61	6150.00	185.00		5965.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	62	9270.00	278.00		8992.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	63	4305.00	129.00		4176.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	64	3925.00	118.00		3807.00
26.07.2021	Dr. Snehlata Mishra	65	2215.00	66.00		2149.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	66	3675.00	110.00		3565.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	67	1725.00	52.00		1673.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	68	8610.00	258.00		8352.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	69	3075.00	92.00		2983.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	70	4635.00	139.00		4496.00
26.07.2021	Dr. Ashutosh Pandey	71	255.00	8.00		247.00
23.07.2021	Prof. Toshima Mishra	72	4200.00	126.00		4074.00
23.07.2021	Prof. Toshima Mishra	73	4200.00	126.00		4074.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	74	13920.00	418.00		13502.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	75	11820.00	355.00		11465.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	76	1500.00	45.00		1455.00
26.07.2021	Prof. Shriti Somvanshi	77	1500.00	45.00		1455.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	78	8160.00	245.00		7915.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	79	3015.00	90.00		2925.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	80	870.00	26.00		844.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	81	405.00	12.00		393.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	82	11340.00	340.00	315.00	10685.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	83	3150.00	95.00		3055.00
26.07.2021	Dr. Shikha Pahare	84	9540.00	286.00		9254.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	85	9555.00	287.00	380.00	8888.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	86	7485.00	225.00		7260.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	87	2150.00	65.00		2085.00
26.07.2021	Dr. Renu Nayar	88	1000.00	30.00		970.00

6.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	89	9540.00	286.00		9254.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	90	9555.00	287.00	352.00	8916.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	91	7485.00	225.00		7260.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	92	1050.00	32.00		1018.00
26.07.2021	Frof. Deepak Tiwari	93	1000.00	30.00		970.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	94	7425.00	223.00		7202.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	95	800.00	24.00		776.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	96	7950.00	239.00		7711.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	97	9990.00	300.00	477.00	9213.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	98	675.00	20.00		655.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	99	1200.00	36.00		1164.00
26.07.2021	Dr. Suruchi Mishra	100	19665.00	590.00		19075.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	101	1020.00	31.00		989.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	102	2975.00	89.00		2886.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	103	7485.00	224.00		7261.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	104	9540.00	286.00		9254.00
22.07.2021	Dr. Manish Kumar Tiwa	105	9555.00	287.00	312.00	8956.00
24.07.2021	Prof. Nidhish Choubey	106	510.00	15.00		495.00
24.07.2021	Prof. Nidhish Choubey	107	660.00	20.00		640.00
24.07.2021	Prof. Nidhish Choubey	108	750.00	22.00		728.00
22.07.2021	Dr. Oorja Ranjan Sinha	109	7935.00	238.00		7697.00
22.07.2021	Dr. Oorja Ranjan Sinha	110	18465.00	554.00		17911.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	111	2425.00	73.00		2352.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	112	2355.00	71.00		2284.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	113	11325.00	340.00		10985.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	114	12180.00	365.00		11815.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	115	9990.00	300.00		9690.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	116	18720.00	562.00		18158.00
06.08.2021	Dr. Ashish Sharma	117	7500.00	227.00	646.00	6627.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	118	2425.00	73.00		2352.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	119	5880.00	176.00		5704.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	120	600.00	18.00		582.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	121	1980.00	59.00		1921.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	122	425.00	13.00		412.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	123	1630.00	49.00		1581.00
23.07.2021	D. M.S. Tamboli	124	20160.00	605.00	331.00	19224.00
20.07.2021	Dr. Rashmi Sharma	125	6315.00	189.00		6126.00
20.07.2021	Dr. Rashmi Sharma	126	1050.00	31.00		1019.00
26.07.2021	Dr. Sharad Ku. Dewang	127	9375.00	281.00		9094.00
26.07.2021	Dr. Shitesh Jain	128	18120.00	544.00		17576.00
26.07.2021	Dr. S.K. Sharma	129	23745.00	712.00		23033.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	130	1065.00	32.00		1033.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	131	33990.00	1020.00	431.00	32539.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	132	400.00	12.00		388.00
26.07.2021	Prof. Jayanta Roy	133	7655.00	230.00		7425.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	134	200.00	6.00		194.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	135	400.00	12.00		388.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	136	1100.00	33.00		1067.00
26.07.2021	Dr. V.K. Patel	137	800.00	24.00		776.00

.07.2021	Dr. Sushma Sharma	138	900.00	27.00		873.00
7.07.2021	Dr. Sushma Sharma	139	7395.00	222.00		7173.00
27.07.2021	Dr. Sushma Sharma	140	1900.00	57.00		1843.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	141	9030.00	271.00		8759.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	142	14090.00	423.00	592.00	13075.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	143	22290.00	669.00		21621.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	144	12280.00	368.00		11912.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwari	145	975.00	29.00		946.00
29.07.2021	Dr. Abha Tiwar	146	555.00	17.00		538.00
29.07.2021	Prof. Rajni Kujur	147	12105.00	363.00		11742.00
29.07.2021	Prof. Rajni Kujur	148	8400.00	252.00		8148.00
29.07.2021	Prof. Rajni Kujur	149	7170.00	215.00		6955.00
29.07.2021	Dr. Smriti Rani Prakash	150	13500.00	405.00		13095.00
29.07.2021	Dr. Smriti Rani Prakash	151	4815.00	145.00		4670.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	152	33360.00	1000.00	404.00	31956.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	153	2330.00	70.00		2260.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	154	4100.00	123.00		3977.00
27.07.2021	Dr. Khagendra Soni	155	600.00	18.00		582.00
27.07.2021	Dr. Devendra Kumar Sir	156	1025.00	31.00		994.00
27.07.2021	Prof. A.shriram	157	25245.00	757.00	331.00	24157.00
27.07.2021	Prof. A.shriram	158	7335.00	220.00		7115.00
27.07.2021	Prof. A.shriram	159	555.00	17.00		538.00
27.07.2021	Dr. Sunita Yadav	160	6460.00	194.00		6266.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	161	2010.00	60.00		1950.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	162	2130.00	64.00		2066.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	163	1620.00	49.00		1571.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	164	1000.00	30.00		970.00
28.07.2021	Dr. Shubhraja Pandey	165	800.00	24.00		776.00
30.07.2021	Dr. Tarnish Gautam	166	4500.00	135.00		4365.00
30.07.2021	Dr. Tarnish Gautam	167	4500.00	135.00		4365.00
30.07.2021	Dr. Tarnish Gautam	168	12180.00	365.00		11815.00
30.07.2021	Dr. D.P. Chandravanshi	169	8460.00	254.00		8206.00
30.07.2021	Dr. D.P. Chandravanshi	170	14160.00	425.00		13735.00
05.07.2021	Dr. L.P. Mishra	171	200.00	6.00		194.00
06.07.2021	Dr. Narendra Prasad Shu	172	200.00	6.00		194.00
14.07.2021	Dr. Harini Rani Agar	173	7350.00	220.00		7130.00
14.07.2021	Dr. Harini Rani Agar	174	18430.00	553.00		17877.00
22.07.2021	Dr. Goutam Tarni	175	13005.00	390.00		12615.00
22.07.2021	Dr. Goutam Tarni	176	12195.00	365.00		11830.00
10.07.2021	Dr. Majauri Sharma	177	330.00	10.00		320.00
10.08.2021	Dr. Anuradha Diwan	178	10605.00	318.00		10287.00
10.08.2021	Dr. Jitendra Kumar Shar	179	5925.00	178.00		5747.00
		Total	1034155.00	31035.00	6188.00	996932.00

प्राचार्य
PRINCIPAL
डी.पी.विप्र महाविद्यालय
Vipra College
बिलासपुर (छ.ग.)
Bilaspur (C.G.)